ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป ร่วมพิธีทำบุญและเปิดอาคารเรียน
สนับสนุน โรงเรียนบ้านหนองผักบุ้ง ต.ทับกวางอ.แก่งคอย จ.สระบุรี

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

ทีพีไอ **โพลีน กรุ๊ป โดย นายประชัย** เลี่ยวไพรัตน์ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, นายกรัณย์ พิพิธสมบัติ รองผู้จัดการใหญ่อาวุโส (ผู้จัดการโรงงาน) มอบให้ นางวิบูลย์ศิริ บุญพัฒน์ **ผู้จัดการฝ่ายสำนักงานผู้บริหาร พร้อมทีมงานมวลชนสัมพันธ์** เป็นตัวแทน บริษัทฯ ร่วมพิธีทำบุญ และเปิดอาคารเรียน พร้อมทั้งให้การสนับสนุน โรงเรียนบ้านหนองผักบุ้ง เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีความพร้อมแก่นักเรียน ในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ได้รับเกียรติจาก นายสุดสาคร เรืองวิเศษ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต 2 เป็นประธานในพิธี พร้อมด้วย นางมะลิวรรณ บุญนะฤธี ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองผักบุ้ง ต.ทับกวาง ร่วมรับมอบ

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป สนับสนุน
โครงการซ่อมบ้านผู้ยากไร้ด้อยโอกาส ในพื้นที่ จ.สระบุรี ประจำปีงบประมาณ 2565

[redacted]

[redacted]

[redacted]

ทีพีไอ **โพลีน กรุ๊ป โดย นายประชัย** เลี่ยวไพรัตน์ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, นายกรัณย์ พิพิธสมบัติ รองผู้จัดการใหญ่อาวุโส(ผู้จัดการโรงงาน) มอบให้ นางวิบูลย์ศิริ บุญ**พัฒน์ ผู้จัดการฝ่ายสำนักงานผู้บริหาร พร้อมทีมงานมวลชนสัมพันธ์** เป็นตัวแทน บริษัทฯ สนับสนุน สีน้ำ**ทีพีไอ พร้อม น้ำดื่มทีพีไอ** โครงการซ่อมสร้างบ้านผู้ยากไร้ด้อย**โอกาสโดยเหล่ากาชาด จ.สระบุรี ประจำปีงบประมาณ 2565 เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้ยากไร้ที่ประสบปัญหาด้าน** ที่อยู่อาศัย ให้ถูกสุขอนามัย สร้างบ้านให้กับ นางสาว**จรุน คำภิรานนท์ เลขที่ 82 หมู่ 10 ต.หนองยาว อ.เมืองสระบุรี จ.สระบุรี ได้รับเกียรติจาก นายศราวุธ** สุวรรณจูฑะ นายอำเภอเมืองสระบุรี มอบให้ นายมาน: หร่ายเจริญ ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานปกครอง เป็นตัวแทนในพิธีเปิดงาน และรับมอบการสนับสนุน พร้อมคณะหัวหน้าส่วนราชการ

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป สนับสนุน
เกษียณอายุราชการครู โรงเรียนอนุบาลทับกวาง ประจำปี 2565

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป โดย นายประชัย เลี่ยวไพรัตน์ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, นายกรัณย์ พิพิธสมบัติ รองผู้จัดการใหญ่อาวุโส (ผู้จัดการโรงงาน) มอบให้ นางวิบูลย์ศิริ บุญพัฒน์ ผู้จัดการฝ่ายสำนักงานผู้บริหาร พร้อมทีมงานมวลชนสัมพันธ์ เป็นตัวแทนบริษัทฯ สนับสนุน งบประมาณ พร้อมมอบเสื้อ งานเกษียณอายุราชการครูโรงเรียนอนุบาลทับกวาง ประจำปี 2565 ให้แก่ข้าราชการครู จำนวน 5 ท่าน เพื่อเป็นการส่งเสริมการศึกษา และตอบแทนคุณความดีผู้เกษียณอายุราชการได้ทำงานอุทิศตนเสียสละต่อราชการมาตลอด ได้รับเกียรติจาก นายสุดสาคร เรืองวิเศษ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต 2 เป็นประธานในพิธี นางศรีนวน เมยขุนทด ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลทับกวาง รับมอบ ณ อาคารอเนกประสงค์โรงเรียนอนุบาลทับกวาง

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป สนับสนุน
การแข่งขันชกมวย “ศึกมวกเหล็ก ยอดมวยโลกมหากุศล”

ทีพีไอ **โพลีน กรุ๊ป โดย นายประชัย เลี่ยวไพรัตน์** ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, นายกรัณย์ พิพิธสมบัติ รองผู้จัดการใหญ่อาวุโส(ผู้จัดการโรงงาน) มอบให้ นางวิบูล**ย์ศิริ บุญพัฒน์ ผู้จัดการฝ่ายสำนักงานผู้บริหาร** เป็นตัวแทนบริษัทฯ สนับสนุน การแข่งขันชกมวย "ศึกมวกเหล็ก ยอดมวยโลกมหากุศล" เพื่อส่งเสริมนั**กกีฬามวยสากลอาชีพ ลูกหลานชาวมวกเหล็กก้าวขึ้น สู่บัลลังก์แชมป์โลก พร้อมส่งเสริม**การท่องเที่ยวของอำเภอมวกเหล็ก ได้รับเกียรติจาก นายรณรงค์ **เทพรักษ์ นายอำเภอมวกเหล็ก เป็นประธานในพิธี นายเมธาสิทธิ์** สุขสว่าง ประธานการจัดการแข่งขัน พร้อมคณะรับมอบ

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป สนับสนุน งานเกษียณอายุราชการ
“ร่วมรัก รวมใจ สานสายใย มุฑิตาจิต” ข้าราชการครูอำเภอมวกเหล็ก

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป มีส่วนร่วมกับชุมชน โดย นายประชัย เลี่ยวไพรัตน์ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, **นายกรัณย์ พิพิธสมบัติ รองผู้จัดการใหญ่อาวุโส(ผู้จัดการใหญ่) มอบให้ นางวิบูลย์ศิริ บุญพัฒน์ ผู้จัดการฝ่ายสำนักงานผู้บริหาร พร้อมทีมงานมวลชนสัมพันธ์ เป็นตัวแทนบริษัทฯ สนับสนุน “งานมุฑิตา กตัญญู ครูมวกเหล็ก ครั้งที่ 9 ประจำปี 2565” ได้แก่ ผู้อำนวยการโรงเรียน 4 ท่าน ข้าราชการครู 6 ท่าน และลูกจ้าง 3 ท่าน เพื่อเป็นการส่งเสริมการศึกษา** และตอบแทนคุณความดีผู้เกษียณอายุราชการ **ได้ทำงานอุทิศตนเสียสละต่อราชการมาตลอด ได้รับเกียรติจาก นายพนม เปียสกุล ผู้อำนวย การโรงเรียนอนุบาลมวกเหล็ก ประธานชมรมผู้บริหาร** อำเภอมวกเหล็ก **รับมอบ**

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป สนับสนุน งานเกษียณอายุราชการครู
“มุฑิตากษิณาลัย ร้อยรักรวมใจ สายใยผูกพัน” ข้าราชการครูโรงเรียนบ้านซับพริก

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป โดย นายประชัย เลี่ยวไพรัตน์ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, นายกรัณย์ พิพิธสมบัติ รองผู้จัดการใหญ่อาวุโส (ผู้จัดการใหญ่) มอบให้ นางวิบูลย์ศิริ บุญพัฒน์ ผู้จัดการฝ่ายสำนักงานผู้บริหาร พร้อมทีมงานมวลชนสัมพันธ์ เป็นตัวแทนบริษัทฯ สนับสนุน งานเกษียณอายุราชการ นางเพ็ญแข บำรุงจิตร์ ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนบ้านซับพริก ต.มิตรภาพ อ.มวกเหล็ก จ.สระบุรี เพื่อเป็นการส่งเสริมการศึกษา และตอบแทนคุณความดีครูผู้เกษียณอายุราชการที่ได้อุทิศตนเสียสละมาตลอด ได้รับเกียรติจาก นางรัตติกาล ตรีปัญญา ผู้อำนวยการโรงเรียนฯ ร่วมรับมอบ

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป สนับสนุน งานเกษียณอายุราชการ-บุคลากร ด้านการศึกษา โรงเรียนบ้านซับบอน ม.5 ต.ทับกวาง อ.แก่งคอย จ.สระบุรี

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป มีส่วนร่วมกับชุมชน โดย นายประชัย เลี่ยวไพรัตน์ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, นายกรัณย์ พิพิธสมบัติ รองผู้จัดการใหญ่อาวุโส(ผู้จัดการโรงงาน) มอบให้ นางวิบูลย์ศิริ บุญพัฒน์ ผู้จัดการฝ่ายสำนักงานผู้บริหาร พร้อมทีมงานมวลชนสัมพันธ์ เป็นตัวแทนบริษัทฯ ร่วมกิจกรรมเกษียณอายุราชการ พร้อมทั้งให้การสนับสนุน นายสังคม โสดานิล ช่างไฟฟ้า ระดับ 4 โรงเรียนบ้านซับบอน เพื่อเป็นการส่งเสริมการศึกษา และตอบแทนคุณความดีผู้เกษียณอายุราชการที่ได้อุทิศตนเสียสละมาตลอด ณ โรงเรียนบ้านซับบอน อ.แก่งคอย จ.สระบุรี

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป ร่วมทำบุญตักบาตร ถวายพระราชกุศล เนื่องใน วันเฉลิมพระชนมาพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป โดย **นายประชัย เลี่ยวไพรัตน์** ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, **นายกรัณย์ พิพิธสมบัติ** รองผู้จัดการใหญ่อาวุโส(ผู้จัดการโรงงาน) มอบให้ **นางวิบูลย์ศิริ บุญพัฒน์** ผู้จัดการฝ่ายสำนักงานผู้บริหาร เป็นตัวแทนบริษัทฯ สนับสนุน ปุ๋ยอินทรีย์ ทีพีไอ ในการจัดกิจกรรมปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว 70 พรรษา วันที่ 28 กรกฎาคม 2565 ณ รอบบริเวณอาคารแหล่งสมาคมนายทหาร ได้รับเกียรติจาก **นายปริญญา คุ้มสระพรม** ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จังหวัดสระบุรี รับมอบ

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป สนับสนุน น้ำดื่มทีพีไอ
ผู้ว่าราชการจังหวัดสระบุรี

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป สนับสนุนน้ำดื่มทีพีไอ แก่ ผู้ว่าราชการจังหวัดสระบุรีโดย **นางวิบูลย์ศิริ บุญพัฒน์** ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายสำนักงานผู้บริหาร มอบหมายให้ ทีมงาน มวลชนสัมพันธ์ มอบน้ำดื่มทีพีไอให้แก่ **ผู้ว่าราชการจังหวัดสระบุรี** เพื่อใช้ในกิจกรรมการประชุมประจำเดือนของหัวหน้าส่วนราชการ เพื่อการพัฒนาและส่งเสริมการปฏิบัติงานของหน่วยงานราชการ

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป สนับสนุน น้ำดื่มทีพีไอ
นายสมภพ สมิตะศิริ รองผู้ว่าราชการจังหวัดสระบุรี

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป สนับสนุนน้ำดื่มทีพีไอ แก่นาย สมภพ สมิตะศิริ รองผู้ว่าราชการจังหวัดสระบุรีโดย **นางวิบูลย์ศิริ บุญพัฒน์ ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายสำนักงานผู้บริหาร** มอบหมายให้ ทีมงาน มวลชนสัมพันธ์ มอบน้ำดื่มทีพีไอให้แก่**นายสมภพ สมิตะศิริ รองผู้ว่าราชการจังหวัดสระบุรี**เพื่อใช้ในกิจกรรมการประชุมประจำเดือนของหัวหน้าส่วนราชการ เพื่อการพัฒนาและส่งเสริมการปฏิบัติงานของหน่วยงานราชการ

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป สนับสนุน น้ำดื่มทีพีไอ
นางอังคนา ชิตตะติตติ รองผู้ว่าราชการจังหวัดสระบุรี

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป สนับสนุนน้ำดื่มทีพีไอ แก่นางอังคนา ชิตตะติตติ รองผู้ว่าราชการจังหวัดสระบุรี โดย **นางวิบูลย์ศิริ บุญพัฒน์ ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายสำนักงานผู้บริหาร** มอบหมายให้ ทีมงาน มวลชนสัมพันธ์ มอบน้ำดื่มทีพีไอให้แก่ **นางอังคนา ชิตตะติตติ รองผู้ว่าราชการจังหวัดสระบุรี** เพื่อใช้ในกิจกรรมการประชุมประจำเดือนของหัวหน้าส่วนราชการ เพื่อการพัฒนาและส่งเสริมการปฏิบัติงานของหน่วยงานราชการ

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป สนับสนุน น้ำดื่มทีพีไอ
นายเอกพร จุ้ยสำราญ รองผู้ว่าราชการจังหวัดสระบุรี

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป สนับสนุนน้ำดื่มทีพีไอ แก่ นายเอกพร จุ้ยสำราญ รองผู้ว่าราชการจังหวัดสระบุรี โดย **นางวิบูลย์ศิริ บุญพัฒน์ ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายสำนักงานผู้บริหาร** มอบหมายให้ ทีมงาน มวลชนสัมพันธ์ มอบน้ำดื่มทีพีไอให้แก่ **นายเอกพร จุ้ยสำราญ รองผู้ว่าราชการจังหวัดสระบุรี** เพื่อใช้ในกิจกรรมการประชุมประจำเดือนของหัวหน้าส่วนราชการ เพื่อการพัฒนาและส่งเสริมการปฏิบัติงานของหน่วยงานราชการ

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป สนับสนุน เครื่องดื่มโปร ไวต้า ทีพีไอ
สำนักงานปลัดจังหวัดสระบุรี

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป สนับสนุน เครื่องดื่มโปร ไวต้า ให้ สำนักงานปลัดจังหวัดสระบุรี โดย **นางวิบูลย์ศิริ บุญพัฒน์** ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายสำนักงานผู้บริหาร มอบหมายให้ ทีมงาน มวลชนสัมพันธ์ มอบ **เครื่องดื่มโปร ไวต้า** ให้แก่**สำนักงานปลัดจังหวัดสระบุรี** เพื่อใช้ในกิจกรรมการประชุมประจำเดือนของหัวหน้าส่วนราชการ เพื่อการพัฒนาและส่งเสริมการปฏิบัติงานของหน่วยงานราชการ

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป สนับสนุน เครื่องดื่ม โปรไวต้า ทีพีไอ
สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดสระบุรี

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป สนับสนุน เครื่องดื่มโปร ไวต้า ให้ สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดสระบุรี โดย **นางวิบูลย์ศิริ บุญพัฒน์** ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายสำนักงานผู้บริหาร มอบหมายให้ ทีมงาน มวลชนสัมพันธ์ มอบ**เครื่องดื่มโปร ไวต้า** ให้แก่ **สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดสระบุรี** เพื่อใช้ในกิจกรรมการประชุมประจำเดือนของหัวหน้าส่วนราชการ เพื่อการพัฒนาและส่งเสริมการปฏิบัติงานของหน่วยงานราชการ

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป สนับสนุน น้ำดื่มทีพีไอ ให้กับชุมชน

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป โดย **นายประชัย เลี่ยวไพรัตน์** ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, **นายกรัณย์ พิพิธสมบัติ** รองผู้จัดการใหญ่อาวุโส (ผู้จัดการโรงงาน), **นางวิบูลย์ศิริ บุญพัฒน์** ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายสำนักงานผู้บริหาร มอบให้ ทีมงานมวลชนสัมพันธ์ เป็นตัวแทนบริษัทฯ มอบ **น้ำดื่มทีพีไอ** ให้แก่ญาติผู้เสียชีวิต เพื่อใช้ในงานสวดพระอภิธรรม และฌาปนกิจศพ **นางบุญมี สุขโต** ณ วัดบ้านหินลับ ต.มวกเหล็ก อ.มวกเหล็ก จ.สระบุรี เป็นการอำนวยความสะดวกในการบริการน้ำดื่มสะอาด ถูกสุขอนามัย ให้แก่ประชาชนที่มาร่วมงานดังกล่าว พร้อมทั้งแสดงความเสียใจต่อญาติผู้เสียชีวิต

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป สนับสนุน น้ำดื่มทีพีไอ ให้กับชุมชน

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป โดย **นายประชัย เลี่ยวไพรัตน์** ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, **นายกรัณย์ พิพิธสมบัติ** รองผู้จัดการใหญ่อาวุโส (ผู้จัดการโรงงาน), **นางวิบูลย์ศิริ บุญพัฒน์** ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายสำนักงานผู้บริหาร มอบให้ ทีมงานมวลชนสัมพันธ์ เป็นตัวแทนบริษัทฯ มอบ **น้ำดื่มทีพีไอ** ให้แก่ญาติผู้เสียชีวิต เพื่อใช้ในงานสวดพระอภิธรรม และฌาปนกิจศพ **นายใจ ขำคำ** ณ วัดบำเพ็ญบุญ (บ้านไทย) ม.3 ต.ทับกวาง อ.แก่งคอย จ.สระบุรี เป็นการอำนวยความสะดวกในการบริการน้ำดื่มสะอาด ถูกสุขอนามัย ให้แก่ประชาชนที่มาร่วมงานดังกล่าว พร้อมทั้งแสดงความเสียใจต่อญาติผู้เสียชีวิต

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป สนับสนุน น้ำดื่มทีพีไอ ให้กับชุมชน

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป โดย **นายประชัย เลี่ยวไพรัตน์** ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, **นายกรัณย์ พิพิธสมบัติ** รองผู้จัดการใหญ่อาวุโส (ผู้จัดการโรงงาน), **นางวิบูลย์ศิริ บุญพัฒน์** ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายสำนักงานผู้บริหาร มอบให้ ทีมงานมวลชนสัมพันธ์ เป็นตัวแทนบริษัทฯ มอบ **น้ำดื่มทีพีไอ** ให้แก่ญาติผู้เสียชีวิต เพื่อใช้ในงานสวดพระอภิธรรม และฌาปนกิจศพ **นางนารี มีบุปฝา** ณ วัดถ้ำสะพานหิน ม.3 ต.ทับกวาง อ.แก่งคอย จ.สระบุรี เป็นการอำนวยความสะดวกในการบริการน้ำดื่มสะอาด ถูกสุขอนามัย ให้แก่ประชาชนที่มาร่วมงานดังกล่าว พร้อมทั้งแสดงความเสียใจต่อญาติผู้เสียชีวิต

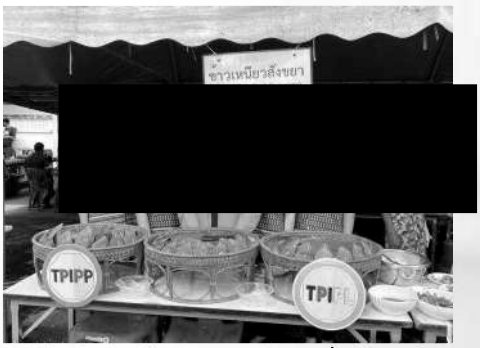
ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป สนับสนุน น้ำดื่มทีพีไอ ให้กับชุมชน

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป โดย **นายประชัย เลี่ยวไพรัตน์** ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, **นายกรัณย์ พิพิธสมบัติ** รองผู้จัดการใหญ่อาวุโส (ผู้จัดการโรงงาน), **นางวิบูลย์ศิริ บุญพัฒน์** ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายสำนักงานผู้บริหาร มอบให้ ทีมงานมวลชนสัมพันธ์ เป็นตัวแทนบริษัทฯ มอบ **น้ำดื่มทีพีไอ** ให้แก่ญาติผู้เสียชีวิต เพื่อใช้ในงานสวดพระอภิธรรม และฌาปนกิจศพ **นางรอง สุวรรณสลุง** ณ วัดเขามันธรรมาราม ม.9 ต.ทับกวาง อ.แก่งคอย จ.สระบุรี เป็นการอำนวยความสะดวกในการบริการน้ำดื่มสะอาด ถูกสุขอนามัย ให้แก่ประชาชนที่มาร่วมงานดังกล่าว พร้อมทั้งแสดงความเสียใจต่อญาติผู้เสียชีวิต

MONTHLY REPORT
October 2022

Public Relation Sec.

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป ร่วมแสดงความยินดี
นายผล ดำธรรม ดำรงตำแหน่ง ผู้ว่าราชการจังหวัดสระบุรี



เนื่องในวาระ**โอกาส นายผล ดำธรรม รับตำแหน่ง ผู้ว่าราชการจังหวัดสระบุรี ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป โดย นายประชัย เดี่ยวไพรัตน์ ประธ**านเจ้าหน้าที่บริหาร, นายกรัณย์ พิพิธสมบัติ รอง**ผู้จัดการใหญ่อาวุโส(ผู้จัดการ**โรงงาน) มอบให้ นางวิบูลย์ศิริ บุญพัฒน์ ผู้จัดการฝ่ายสำนักงานผู้บริหารเป็นตัวแทนบริษัทฯ มอบแจกันดอกไม้ ร่วมแสดงความยินดีในวาระโอกาส**อันดีนี้ ทั้งนี้ บริษัทฯได้ร่วมออกบูธ ซุ้มข้าวเหนียวสังขยา เพื่อบริการส่วน**ราชการและประชาชน ที่มาร่วมแสดงความยินดีฯ ณ จวนผู้ว่าราชการจังหวัดสระบุรี ถือเป็นประเพณีอันดีงามที่ปฏิบัติมาโดยตลอด

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป
ร่วมกิจกรรม “สานใจไทย สู่ใจใต้”

นายผล ดำธรรม ผู้ว่าราชการจังหวัดสระบุรี เป็นประธานในพิธี ร่วมต้อนรับ เยาวชนในโครงการ "สานใจไทย สู่ใจใต้" รุ่นที่ 39 พร้อมด้วยคณะกรรมการอิสลาม จังหวัดสระบุรี และหัวหน้าส่วนราชการ ณ จวนผู้ว่าราชการจังหวัดสระบุรี ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป โดย นายประชัย เลี่ยวไพรัตน์ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, นายกรัณย์ พิพิธสมบัติ รองผู้จัดการใหญ่อาวุโส (ผู้จัดการโรงงาน), นางวิบูลย์ศิริ บุญพัฒน์ ผู้จัดการฝ่าย สำนักงานผู้บริหาร มอบให้ ทีมงานมวลชนสัมพันธ์ เป็นตัวแทนบริษัทฯ ร่วมกิจกรรม และมอบของที่ระลึกให้แก่เยาวชน เพื่อเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างคนต่างถิ่น และสร้าง เสริมให้เกิดความสมานฉันท์ในสังคมไทยได้

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป สืบสานประเพณีไทย
ร่วมประเพณี ตักบาตรข้าวต้มลูกโยน

นายผล ดำธรรม ผู้ว่าราชการจังหวัดสระบุรี เป็นประธานเปิดงาน "ประเพณีตักบาตรเทโวโรหณะ มหัศจรรย์ข้าวต้มลูกโยน" ร่วมสืบสานประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น รวมถึงสร้างรายได้ให้แก่ชาวบ้าน ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป โดย นายประชัย เลี่ยวไพรัตน์ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, นายกรัณย์ พิพิธสมบัติ รองผู้จัดการใหญ่อาวุโส(ผู้จัดการโรงงาน) มอบให้ นางวิบูลย์ศิริ บุญพัฒน์ ผู้จัดการฝ่ายสำนักงานผู้บริหาร พร้อมทีมงานมวลชนสัมพันธ์ เป็นตัวแทน บริษัทฯ ร่วมงานประเพณีตักบาตรฯ ณ วัดพระพุทธฉาย ต.หนองปลาไหล อ.เมือง จ.สระบุรี

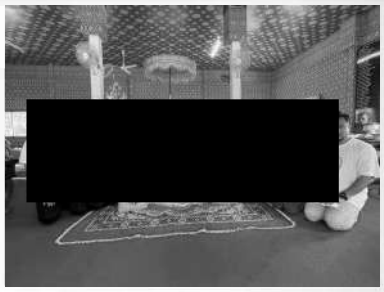
ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป ส่งเสริมการศึกษา
ร่วมแสดงความยินดี นายประสงค์ สุขเอิบ
ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาไม้เกวียน

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป ร่วมส่งเสริมด้านการศึกษา โดย นายประชัย เลี่ยวไพรัตน์ ประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร, นายกรัณย์ พิพิธสมบัติ รองผู้จัดการใหญ่อาวุโส(ผู้จัดการโรงงาน) มอบให้ นางวิบูลย์ศิริ บุญพัฒน์ ผู้จัดการฝ่ายสำนักงานผู้บริหาร พร้อมทีมงานมวลชนสัมพันธ์ เป็นตัวแทนบริษัทฯ พร้อมคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านเขาไม้เกวียน ร่วมต้อนรับ พร้อมมอบของขวัญ ทีพีไอรักษ์สุขภาพ เนื่องในโอกาส นายประสงค์ สุขเอิบ เข้ารับตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาไม้เกวียน ต.มวกเหล็ก อ.มวกเหล็ก จ.สระบุรีทั้งนี้เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดี ถือเป็นประเพณีอันดีงามที่ถือปฏิบัติมาตลอด

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป สานเสวนาชุมชน
ร่วมงานเกษียณอายุราชการ นายชาลี มีชาติ ประธานชมรม กำนัน-ผู้ใหญ่บ้าน อ.แก่งคอย

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป โดย นายประชัย เลี่ยวไพรัตน์ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, นายกรัณย์ พิพิธสมบัติ รองผู้จัดการใหญ่อาวุโส(ผู้จัดการโรงงาน) มอบให้ นางวิบูลย์ศิริ บุญพัฒน์ ผู้จัดการฝ่ายสำนักงานผู้บริหาร พร้อมทีมงานมวลชนสัมพันธ์ เป็นตัวแทน บริษัทฯ ร่วมงานเกษียณอายุราชการ นายชาลี มีชาติ ประธานชมรม กำนัน-ผู้ใหญ่บ้าน/กำนันตำบลบ้านป่า พร้อมสนับสนุนงบประมาณ เพื่อเป็นการตอบแทนคุณความดี ยกย่องเชิดชูเกียรติผู้เกษียณอายุราชการ ที่ปฏิบัติหน้าที่เพื่อส่วนรวมมาโดยตลอด ได้รับเกียรติจาก นายดุรงค์ฤทธิ์ ศิริวัฒนพันธ์ นายอำเภอแก่งคอย เป็นประธานในพิธี

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป ร่วมเป็นเจ้าภาพทอดกฐิน
วัดซับบอน ม.5 ต.ทับกวาง อ.แก่งคอย จ.สระบุรี



ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป สืบสานขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงาม ร่วมทอดกฐินประจำปี 2565 โดย นายประชัย เลี่ยวไพรัตน์ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, นายกรัณย์ พิพิธสมบัติ รองผู้จัดการใหญ่อาวุโส (ผู้จัดการโรงงาน) มอบให้ นางวิบูลย์ศิริ บุญพัฒน์ ผู้จัดการฝ่ายสำนักงานผู้บริหาร พร้อมทีมงานมวลชนสัมพันธ์ เป็นตัวแทนบริษัทฯ ร่วมทอดกฐิน จำนวน 100,000 บาท และสนับสนุนเครื่องดื่ม โปรไวต้า ณ วัดซับบอน ต.ทับกวาง อ.แก่งคอย จ.สระบุรี ทั้งนี้ บริษัทฯได้เข้าร่วมทำบุญทอดกฐิน ณ วัดซับบอนเป็นประจำทุกปีอย่างต่อเนื่อง

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป สนับสนุน เครื่องดื่ม โปร ไวต้า
ประเพณีทอดกฐิน ประจำปี 2565

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป สนับสนุน เครื่องดื่ม โปร ไวต้า
ประเพณีทอดกฐิน ประจำปี 2565

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป สนับสนุน เครื่องดื่ม โปร ไวต้า
ประเพณีทอดกฐิน ประจำปี 2565

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป สืบสานขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงาม ร่วมทอดกฐินประจำปี 2565 โดย นายประชัย เลี่ยวไพรัตน์ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, นายกรัณย์ พิพิธสมบัติ รองผู้จัดการใหญ่อาวุโส (ผู้จัดการโรงงาน) มอบให้ นางวิบูลย์ศิริ บุญพัฒน์ ผู้จัดการฝ่ายสำนักงานผู้บริหาร พร้อมทีมงานมวลชนสัมพันธ์ เป็นตัวแทนบริษัทฯ สนับสนุน เครื่องดื่มโปรไวต้า(ประกอบด้วย จุลินทรีย์โพรไบโอติค, วิตามินซี, มี 3, มี 5 และ บี 6) ให้แก่ วัดที่อยู่ในเขตพื้นที่ ต.ทับกวาง, ต.สองคอน,ต.เตาปูน ต.ท่าคล้อ อ.แก่งคอย, ต.มิตรภาพ,ต.มวกเหล็ก อ.มวกเหล็ก จ.สระบุรี ทั้งนี้ เพื่อสนับสนุนกิจกรรมฯ และสืบสานขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงาม

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป สนับสนุน การศึกษา
ร่วมแสดงความยินดี นายปิยะ ฉิมมา ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลทับกวาง

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป โดย นายประชัย เสี่ยวไพรัตน์ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, นายกรัณย์ พิพิธสมบัติ รองผู้จัดการใหญ่อาวุโส (ผู้จัดการ**โรงงาน) มอบให้ นางวิบูลย์ศิริ บุญพัฒน์** ผู้จัดการฝ่ายสำนักงานผู้บริหาร พร้อมทีมงานมวลชนสัมพันธ์ เป็นตัวแทนบริษัทฯ ร่วมแสดงความ**ยินดี และมอบแจกันดอกไม้** เนื่องในโอกาส นายปิยะ ฉิมมา รับตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลทับกวาง อ.แก่งคอย จ.สระบุรี ทั้งนี้เพื่อสร้างค**วามสัมพันธ์อันดี และปรึกษาหารือด้านการส่งเสริมการศึกษา ในกิจกรรมความรับผิดชอบ** ต่อชุมชน ด้านต่างๆ ของบริษัทฯ ณ หอประชุม โรงเรียนอนุบา**ลทับกวาง**

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป สานเสวนาชุมชน พบปะ
ร่วมงาน สภากาแฟ “จิบกาแฟ แชร์ความสุข” ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

นายผล ดำธรรม ผู้ว่าราชการจังหวัดสระบุรี เป็นประธานในงาน สภากาแฟ จังหวัดสระบุรี โดย **ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป ให้ความร่วมมือ** กับภา**ครัฐและเอกชน นายประชัย เสี่ยวไพรัตน์** ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, นายกรัณย์ พิพิธสมบัติ รองผู้จัดการใหญ่อาวุโส(ผู้จัดการโรงงาน) มอบให้ นา**งวิบูลย์ศิริ บุญพัฒน์ ผู้จัดการฝ่ายสำนักงานผู้บริหาร** พร้อมทีมงานมวลชนสัมพันธ์ เป็นตัวแทนบริษัทฯ **สนับสนุน** เครื่องดื่ม โปร ไวต้า และ**ร่วมงาน เพื่อพบปะสร้างสัมพันธ์**ระหว่างภาครัฐและเอกชน แลกเปลี่ยนนโยบายและความคิดเห็น โดยครั้งนี้ สำนักงานยุติธรรมฯ, เรือน**จำฯ, สำนักงานคุมประพฤติฯ**, สำนักงานบังคับคดีฯ, สถานพินิจคุ้มครองเด็กและเยาวชนฯ และเครือข่ายฯ จังหวัดสระบุรี สังกัดกระทรวงยุติธรรม เป็น**เจ้าภาพใน การจัดงาน ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี**

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป ส่งเสริมการศึกษา

สนับสนุน กระเบื้องปูพื้นทางเดิน โรงเรียนเทพศิรินทร์พุแค อ.เฉลิมพระเฉลิมพระเกียรติ จ.สระบุรี

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป โดย นายประชัย เลี่ยวไพรัตน์ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, นายกรัณย์ พิพิธสมบัติ รองผู้จัดการใหญ่อาวุโส(ผู้จัดการโรงงาน) มอบให้ นางวิบูลย์ศิริ บุญพัฒน์ ผู้จัดการฝ่ายสำนักงานผู้บริหาร พร้อมทีมงานมวลชนสัมพันธ์ เป็นตัวแทน บริษัทฯ สนับสนุน กระเบื้องปูพื้นทางเดิน ให้แก่ **โรงเรียนเทพศิรินทร์พุแค เพื่อนำไป** ปรับปรุงและพัฒนาลานธรรม ให้มีความเหมาะสมสำหรับแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน และสถานที่จัดกิจกรรมแห**ล่งเรียนรู้ ณ โรงเรียนเทพศิรินทร์พุแค** ต.พุแค อ.เฉลิมพระเกียรติ ได้รับเกียรติจาก ดร.มงคล ศิริพัฒนกุล ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน **โรงเรียนเทพศิรินทร์พุแค นายธนาพล จีรเดชภัทร์ ผู้อำนวยการโรงเรียนเทพศิรินทร์พุแค รับมอบ**

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป ส่งเสริมการศึกษา

สนับสนุน อิฐมวลเบา-ปูน ให้ โรงเรียนบ้านซับบอน ต.ทับกวาง อ.แก่งคอย จ.สระบุรี

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป โดย นายประชัย เลี่ยวไพรัตน์ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, นายกรัณย์ พิพิธสมบัติ รองผู้จัดการใหญ่อาวุโส (ผู้จัดการโรงงาน) มอบให้ นางวิบูลย์ศิริ บุญพัฒน์ ผู้จัดการฝ่ายสำนักงานผู้บริหาร พร้อมทีมงานมวลชนสัมพันธ์ เป็นตัวแทนบริษัทฯ สนับสนุน อิฐมวลเบา, ปูนก่อ และปูนฉาบ ให้แก่ โรงเรียนบ้านซับบอน ต.ทับกวางอ.แก่งคอย จ.สระบุรี เพื่อเพิ่มสถานที่เรียนรู้ให้กับเด็กนักเรียน ซึ่งปัจจุบันโครงสร้างมีเพียงหลังคา และร่วมส่งเสริมการศึกษาในชุมชน ได้รับเกียรติจาก คณะครูโรงเรียนบ้านซับบอน รับมอบ

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป สานเสวนา

จัด กิจกรรม OPEN HOUSE เปิดบ้านต้อนรับชุมชน ชมการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม-การจัดการการทำเหมือง

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป โดย คุณประชัย เลี่ยวไพรัตน์ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, นายกรัณย์ พิพิธสมบัติ รองผู้จัดการใหญ่อาวุโส (ผู้จัดการโรงงาน) มอบให้ นางวิบูลย์ศิริ บุญพัฒน์ ผู้จัดการ ฝ่ายสำนักงานผู้บริหาร จัดกิจกรรม "OPEN HOUSE" เปิดบ้านต้อนรับ นายกเทศมนตรี, นายกองค์การบริหารส่วนตำบล, ผู้นำชุมชน, ผู้อำนวยการโรงเรียนคณะครู, กำนันผู้ใหญ่บ้าน,ประธานชุมชน, ประธาน อสม., และพระภิกษุสงฆ์, ในเขต ต.ทับกวาง ต.ท่าคล้อ อ.แก่งคอย จ.สระบุรี และ ต.มิตรภาพ ต.มวกเหล็ก อ.มวกเหล็ก จ.สระบุรี จำนวน 140 คน ณ อาคารบริหารโรงปูนทีพีไอ รับฟังคำบรรยาย กระบวนการผลิตปูนที่พีไอ, การทำเหมือง, การผลิตพลังงานทดแทน และการดูแลด้านสิ่งแวดล้อม จากวิทยากรบริษัท พร้อมตอบข้อซักถามโดยกิจกรรมนี้ได้รับเกียรติจาก พล.ต.ต.วิชิต บุญชินวุฒิกุล ผบก.ภ.จว.สระบุรี มอบให้ พ.ต.อ.สิงห์ สิงห์เดช รอง.ผบก.ภ.จว.สระบุรี และตัวแทน นายปริญา คุ้มสระพรม ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดสระบุรี

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป สนับสนุน น้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ

วันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร

ร่วมทำบุญตักบาตร 13 ตุลาคม 2565

เนื่องใน วันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร 13 ตุลาคม 2565 ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป โดย นายประชัย เลี่ยวไพรัตน์ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, นายกรัณย์ พิพิธสมบัติ รองผู้จัดการใหญ่อาวุโส(ผู้จัดการโรงงาน), นางวิบูลย์ศิริ บุญพัฒน์ ผู้จัดการฝ่ายสำนักงานผู้บริหาร มอบให้ ทีมงานมวลชนสัมพันธ์ เป็นตัวแทนบริษัทฯ ร่วมทำบุญตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง แด่พระภิกษุสงฆ์ ณ ที่ว่าการอำเภอแก่งคอย และ ที่ว่าการอำเภอมวกเหล็ก เพื่อน้อมรำลึก ในพรมหากรุณาธิคุณเป็นล้มพันอันหาที่สุดมิได้

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป สนับสนุน น้ำดื่มทีพีไอ
ผู้ว่าราชการจังหวัดสระบุรี

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป สนับสนุนน้ำดื่มทีพีไอ แก่ ผู้ว่าราชการจังหวัดสระบุรีโดย **นางวิบูลย์ศิริ บุญพัฒน์** ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายสำนักงานผู้บริหาร มอบหมายให้ ทีมงาน มวลชนสัมพันธ์ มอบน้ำดื่มทีพีไอให้แก่ **ผู้ว่าราชการจังหวัดสระบุรี** เพื่อใช้ในกิจกรรมการประชุมประจำเดือนของหัวหน้าส่วนราชการ เพื่อการพัฒนาและส่งเสริมการปฏิบัติงานของหน่วยงานราชการ

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป สนับสนุน น้ำดื่มทีพีไอ
นายสมภพ สมิตะศิริ รองผู้ว่าราชการจังหวัดสระบุรี

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป สนับสนุนน้ำดื่มทีพีไอ แก่นาย สมภพ สมิตะศิริ รองผู้ว่าราชการจังหวัดสระบุรีโดย **นางวิบูลย์ศิริ บุญพัฒน์ ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายสำนักงานผู้บริหาร** มอบหมายให้ ทีมงาน มวลชนสัมพันธ์ มอบน้ำดื่มทีพีไอให้แก่**นายสมภพ สมิตะศิริ รองผู้ว่าราชการจังหวัดสระบุรี**เพื่อใช้ในกิจกรรมการประชุมประจำเดือนของหัวหน้าส่วนราชการ เพื่อการพัฒนาและส่งเสริมการปฏิบัติงานของหน่วยงานราชการ

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป สนับสนุน น้ำดื่มทีพีไอ
นางอังคนา ชิตตะติตติ รองผู้ว่าราชการจังหวัดสระบุรี

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป สนับสนุนน้ำดื่มทีพีไอ แก่นางอังคนา ชิตตะติตติ รองผู้ว่าราชการจังหวัดสระบุรี โดย **นางวิบูลย์ศิริ บุญพัฒน์ ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายสำนักงานผู้บริหาร** มอบหมายให้ ทีมงาน มวลชนสัมพันธ์ มอบน้ำดื่มทีพีไอให้แก่ **นางอังคนา ชิตตะติตติ รองผู้ว่าราชการจังหวัดสระบุรี** เพื่อใช้ในกิจกรรมการประชุมประจำเดือนของหัวหน้าส่วนราชการ เพื่อการพัฒนาและส่งเสริมการปฏิบัติงานของหน่วยงานราชการ

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป สนับสนุน น้ำดื่มทีพีไอ
นายเอกพร จุ้ยสำราญ รองผู้ว่าราชการจังหวัดสระบุรี

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป สนับสนุนน้ำดื่มทีพีไอ แก่ นายเอกพร จุ้ยสำราญ รองผู้ว่าราชการจังหวัดสระบุรี โดย **นางวิบูลย์ศิริ บุญพัฒน์ ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายสำนักงานผู้บริหาร** มอบหมายให้ ทีมงาน มวลชนสัมพันธ์ มอบน้ำดื่มทีพีไอให้แก่ **นายเอกพร จุ้ยสำราญ รองผู้ว่าราชการจังหวัดสระบุรี** เพื่อใช้ในกิจกรรมการประชุมประจำเดือนของหัวหน้าส่วนราชการ เพื่อการพัฒนาและส่งเสริมการปฏิบัติงานของหน่วยงานราชการ

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป สนับสนุน เครื่องดื่มโปร ไวต้า ทีพีไอ
สำนักงานปลัดจังหวัดสระบุรี

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป สนับสนุน เครื่องดื่มโปร ไวต้า ให้ สำนักงานปลัดจังหวัดสระบุรี โดย **นางวิบูลย์ศิริ บุญพัฒน์** ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายสำนักงานผู้บริหาร มอบหมายให้ ทีมงาน มวลชนสัมพันธ์ มอบ **เครื่องดื่มโปร ไวต้า** ให้แก่**สำนักงานปลัดจังหวัดสระบุรี** เพื่อใช้ในกิจกรรมการประชุมประจำเดือนของหัวหน้าส่วนราชการ เพื่อการพัฒนาและส่งเสริมการปฏิบัติงานของหน่วยงานราชการ

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป สนับสนุน เครื่องดื่มโปร ไวต้า ทีพีไอ
สำนักงานป้องกันจังหวัดสระบุรี

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป สนับสนุน เครื่องดื่มโปร ไวต้า ให้ สำนักงานป้องกันจังหวัดสระบุรี โดย **นางวิบูลย์ศิริ บุญพัฒน์** ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายสำนักงานผู้บริหาร มอบหมายให้ ทีมงาน มวลชนสัมพันธ์ มอบ **เครื่องดื่มโปร ไวต้า** ให้แก่**สำนักงานป้อง**กันจังหวัดสระบุรี เพื่อใช้ในกิจกรรมการประชุมประจำเดือนของหัวหน้าส่วนราชการ เพื่อการพัฒนาและส่งเสริมการปฏิบัติงานของหน่วยงานราชการ

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป สนับสนุน น้ำดื่มทีพีไอ ให้กับชุมชน

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป โดย **นายประชัย เลี่ยวไพรัตน์** ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, **นายกรัณย์ พิพิธสมบัติ** รองผู้จัดการใหญ่อาวุโส (ผู้จัดการโรงงาน), **นางวิบูลย์ศิริ บุญพัฒน์** ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายสำนักงานผู้บริหาร มอบให้ ทีมงานมวลชนสัมพันธ์ เป็นตัวแทนบริษัทฯ มอบ **น้ำดื่มทีพีไอ** ให้แก่ญาติผู้เสียชีวิต เพื่อใช้ในงานสวดพระอภิธรรม และฌาปนกิจศพ **นายสิน วงษ์สมบรูณ์** ณ วัดเขามันธรรมาราม ม.9 ต.ทับกวาง อ.แก่งคอย จ.สระบุรี เป็นการอำนวยความสะดวกในการบริการน้ำดื่มสะอาด ถูกสุขอนามัย ให้แก่ประชาชนที่มาร่วมงานดังกล่าว พร้อมทั้งแสดงความเสียใจต่อญาติผู้เสียชีวิต

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป สนับสนุน น้ำดื่มทีพีไอ ให้กับชุมชน

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป โดย **นายประชัย เลี่ยวไพรัตน์** ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, **นายกรัณย์ พิพิธสมบัติ** รองผู้จัดการใหญ่อาวุโส (ผู้จัดการโรงงาน), **นางวิบูลย์ศิริ บุญพัฒน์** ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายสำนักงานผู้บริหาร มอบให้ ทีมงานมวลชนสัมพันธ์ เป็นตัวแทนบริษัทฯ มอบ **น้ำดื่มทีพีไอ** ให้แก่ญาติผู้เสียชีวิต เพื่อใช้ในงานสวดพระอภิธรรม และฌาปนกิจศพ **นางปิ่นหวิน สูญโย** ณ วัดบำเพ็ญบุญ(บ้านไทย) ม.3 ต.ทับกวาง อ.แก่งคอย จ.สระบุรี เป็นการอำนวยความสะดวกในการบริการน้ำดื่มสะอาด ถูกสุขอนามัย ให้แก่ประชาชนที่มาร่วมงานดังกล่าว พร้อมทั้งแสดงความเสียใจต่อญาติผู้เสียชีวิต

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป สนับสนุน น้ำดื่มทีพีไอ ให้กับชุมชน

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป โดย **นายประชัย เลี่ยวไพรัตน์** ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, **นายกรัณย์ พิพิธสมบัติ** รองผู้จัดการใหญ่อาวุโส (ผู้จัดการโรงงาน), **นางวิบูลย์ศิริ บุญพัฒน์** ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายสำนักงานผู้บริหาร มอบให้ ทีมงานมวลชนสัมพันธ์ เป็นตัวแทนบริษัทฯ มอบ **น้ำดื่มทีพีไอ** ให้แก่ญาติผู้เสียชีวิต เพื่อใช้ในงานสวดพระอภิธรรม และฌาปนกิจศพ **นางบุญเหลือ ปราณีต**พลกรัง ณ วัดบำเพ็ญบุญ(บ้านไทย) ม.3 ต.ทับกวาง อ.แก่งคอย จ.สระบุรี เป็นการอำนวยความสะดวกในการบริการน้ำดื่มสะอาดถูกสุขอนามัย ให้แก่ประชาชนที่มาร่วมงานดังกล่าว พร้อมทั้งแสดงความเสียใจต่อญาติผู้เสียชีวิต

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป สนับสนุน น้ำดื่มทีพีไอ ให้กับชุมชน

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป โดย **นายประชัย เลี่ยวไพรัตน์** ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, **นายกรัณย์ พิพิธสมบัติ** รองผู้จัดการใหญ่อาวุโส (ผู้จัดการโรงงาน), **นางวิบูลย์ศิริ บุญพัฒน์** ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายสำนักงานผู้บริหาร มอบให้ ทีมงานมวลชนสัมพันธ์ เป็นตัวแทนบริษัทฯ มอบ **น้ำดื่มทีพีไอ** ให้แก่ญาติผู้เสียชีวิต เพื่อใช้ในงานสวดพระอภิธรรม และฌาปนกิจศพ **นายเฉลิมชัย อ่อนน้อย** ณ วัดบำเพ็ญบุญ(บ้านไทย) ม.3 ต.ทับกวาง อ.แก่งคอย จ.สระบุรี เป็นการอำนวยความสะดวกในการบริการน้ำดื่มสะอาดถูกสุขอนามัย ให้แก่ประชาชนที่มาร่วมงานดังกล่าว พร้อมทั้งแสดงความเสียใจต่อญาติผู้เสียชีวิต

MONTHLY REPORT

NOVEMBER 2022

Public Relation Section

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป ร่วมความยินดี นายรณรงค์ เทพรักษ์ อดีตนายอำเภอมวกเหล็ก รับตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่กรมการปกครอง

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป โดย **นายประชัย เลี่ยวไพรัตน์** ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, **นายกรัณย์ พิพิธสมบัติ** รองผู้จัดการใหญ่อาวุโส(ผู้จัดการโรงงาน) มอบให้ **นางวิบูลย์ศิริ บุญพัฒน์** ผู้จัดการฝ่ายสำนักงานผู้บริหาร พร้อมทีมงานมวลชนสัมพันธ์ เป็นตัวแทนบริษัทฯ ร่วมเลี้ยงส่ง และแสดงร่วมความยินดี **นายรณรงค์ เทพรักษ์** อดีตนายอำเภอมวกเหล็ก รับตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่กรมการปกครอง เพื่อเป็นการตอบแทนคุณความดี ยกย่องเชิดชูเกียรติผู้เกษียณอายุราชการที่ปฏิบัติหน้าที่เพื่อส่วนรวมมาโดยตลอด ณ ที่ว่าการอำเภอมวกเหล็ก จ.สระบุรี

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป ร่วมความยินดี นายสรณต ณ ศรีโต รับตำแหน่ง นายอำเภอมวกเหล็ก ณ ที่ว่าการอำเภอมวกเหล็ก จ.สระบุรี

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป โดย **นายประชัย เลี่ยวไพรัตน์** ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, **นายกรัณย์ พิพิธสมบัติ** รองผู้จัดการใหญ่อาวุโส(ผู้จัดการโรงงาน) มอบให้ **นางวิบูลย์ศิริ บุญพัฒน์** ผู้จัดการฝ่ายสำนักงานผู้บริหาร พร้อมทีมงานมวลชนสัมพันธ์ เป็นตัวแทนบริษัทฯ ร่วมต้อนรับ พร้อมมอบกระเช้าแสดงความยินดี **นายสรณต ณ ศรีโต** รับตำแหน่ง นายอำเภอมวกเหล็ก ณ ที่ว่าการอำเภอมวกเหล็ก จ.สระบุรี ถือเป็นประเพณีอันดีงามที่ปฏิบัติมาโดยตลอด

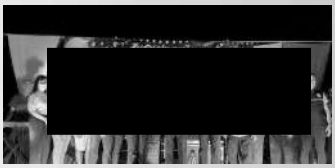
ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป จัดพิธีทำบุญบวงสรวงผาเสด็จ รัชกาลที่ 5 บวงสรวง และร่วมพิธีพระสงฆ์เจริญพระพุทธมนต์ ณ ผาเสด็จ ต.ทับกวาง อ.แก่งคอย จ.สระบุรี

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป จัดพิธีทำบุญบวงสรวงผาเสด็จ รัชกาลที่ 5 โดย **นายประชัย เลี่ยวไพรัตน์** ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มอบให้ **นายกรัณย์ พิพิธสมบัติ** รองผู้จัดการใหญ่อาวุโส(ผู้จัดการโรงงาน) เป็นประธานในพิธีฯ ได้รับเกียรติจาก **นายสมหมาย แดงประเสริฐ** นายกเทศมนตรีเมืองทับกวาง พร้อมคณะผู้บริหาร, สารวัตรเดินรถแก่งคอย, สารวัตรรถพ่วงแก่งคอย, นายตรวจทางมวกเหล็ก, ตัวแทนสารวัตรบำรุงทางแขวงแก่งคอย, นายสถานีผาเสด็จ, ตัวแทนนายสถานีหินลับ และคณะครูจากโรงเรียนบ้านซับบอน พร้อมคณะผู้บริหาร และ พนักงานบริษัทฯ ร่วมพิธีทำบุญบวงสรวง และร่วมพิธีพระสงฆ์เจริญพระพุทธมนต์ โดยเป็นประเพณีปฏิบัติเพื่อความเป็นสิริมงคล ณ ผาเสด็จ ต.ทับกวาง อ.แก่งคอย จ.สระบุรี

ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) สนับสนุน เสื้อโปโลปฏิบัติหน้าที่ อสม.(อาสาสมัครสาธารณสุข) ต.ทับกวาง

ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) โดย **นายประชัย เลี่ยวไพรัตน์** ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, **นายกรัณย์ พิพิธสมบัติ** รองผู้จัดการใหญ่อาวุโส(ผู้จัดการโรงงาน) มอบให้ **นางวิบูลย์ศิริ บุญพัฒน์** ผู้จัดการฝ่ายสำนักงานผู้บริหาร พร้อมทีมงานมวลชนสัมพันธ์ เป็นตัวแทนบริษัทฯ สนับสนุนงบประมาณ **81,550 บาท** จัดทำเสื้อโปโลปฏิบัติหน้าที่ให้กับ อสม.(อาสาสมัครสาธารณสุข) ต.ทับกวาง ประจำปี 2565 โดยกองทุนสนับสนุนคุณภาพด้านบุคลากรอุปกรณ์ทางการแพทย์และงานวิจัยทางด้านสาธารณสุข โครงการโรงไฟฟ้า 150 เมกะวัตต์ เพื่อใช้ในการดำเนินงานพัฒนาสุขภาพอนามัย และคุณภาพชีวิตของประชาชนในชุมชน ได้รับเกียรติจาก **นางทิพย์วรรณ บุญศิริ** ประธาน อสม. ต.ทับกวาง พร้อมคณะ เป็นผู้รับมอบ

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป ร่วมสืบสานขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงาม ร่วมกิจกรรม ลอยกระทง ประจำปี 2565



ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป ร่วมสืบสานขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงาม ร่วมกิจกรรม ลอยกระทงประจำปี 2565 โดย **นายประชัย เลี่ยวไพรัตน์** ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, **นายกรัณย์ พิพิธสมบัติ** รองผู้จัดการใหญ่อาวุโส (ผู้จัดการโรงงาน) มอบให้ **นางวิบูลย์ศิริ บุญพัฒน์** ผู้จัดการฝ่ายสำนักงานผู้บริหาร พร้อมทีมงานมวลชนสัมพันธ์ เป็นตัวแทนบริษัทฯ สนับสนุนงบประมาณและเครื่องดื่มโปรไวต้า ให้แก่ เทศบาลเมืองทับกวาง, องค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน, องค์การบริหารส่วนตำบลสองคอน อ.แก่งคอย จ.สระบุรี และ องค์การบริหารส่วนตำบลมิตรภาพ, องค์การบริหารส่วนตำบลมวกเหล็ก อ.มวกเหล็ก จ.สระบุรี

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป สนับสนุน
โครงการซ่อมสร้างบ้านผู้ยากไร้ด้อยโอกาส

นายผล ดำธรรม ผู้ว่าราชการจังหวัดสระบุรี, **นางวันทนา ดำธรรม** นายกเหล่ากาชาดจังหวัดสระบุรี เป็นประธานในพิธีมอบบ้านผู้ยากไร้ โครงการซ่อมสร้างบ้านผู้ยากไร้ด้อยโอกาส **ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป** โดย **นายประชัย เลี่ยวไพรัตน์** ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, **นายกรัณย์ พิพิธสมบัติ** รองผู้จัดการใหญ่อาวุโส(ผู้จัดการโรงงาน) มอบให้ **นางวิบูลย์ศิริ บุญพัฒน์** ผู้จัดการฝ่ายสำนักงานผู้บริหาร พร้อมทีมงานมวลชนสัมพันธ์ เป็นตัวแทนบริษัทฯ ร่วมกับเหล่ากาชาดจังหวัดสระบุรี มอบบ้านให้แก่ **นางบ่าย มาทะ** เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้ยากไร้ที่ประสบปัญหาด้านที่อยู่อาศัยในเขตพื้นที่ จ.สระบุรี พร้อมทั้งเป็นการ ปรับปรุงภูมิทัศน์ที่อยู่อาศัยให้มีความน่าอยู่ และถูกสุขอนามัย ณ บ้านเลขที่ 3/3 หมู่ที่ 6 ต.สองคอน อ.แก่งคอย จ.สระบุรี ได้รับเกียรติจาก **นายพลวรรธน์ เทียนชัยมงคล** ปลัดจังหวัดสระบุรี, **นายดุรงค์ฤทธิ์ ศิริวัฒนพันธ์** นายอำเภอแก่งคอย ร่วมมอบ

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป ส่งเสริมการปฏิบัติงานของราชการ
สนับสนุน เครื่องดื่มโปรไวต้า ให้แก่ โรงเรียนทหารม้า ศูนย์การทหารม้าค่ายอดิศร

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป ส่งเสริมการปฏิบัติงานของราชการ โดย **นายประชัย เลี่ยวไพรัตน์** ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, **นายกรัณย์ พิพิธสมบัติ** รองผู้จัดการใหญ่อาวุโส(ผู้จัดการโรงงาน), **นางวิบูลย์ศิริ บุญพัฒน์** ผู้จัดการฝ่ายสำนักงานผู้บริหาร มอบให้ ทีมงานมวลชนสัมพันธ์ สนับสนุน เครื่องดื่มโปรไวต้า (ที่ประกอบด้วยโปรไบโอติค, วิตามินซี, วิตามิน บี3,5,6) ให้แก่ โรงเรียนทหารม้า ศูนย์การทหารม้า ค่ายอดิศร ต.ปากเพรียว อ.เมือง จ.สระบุรีเพื่อใช้ในกิจกรรมดูการสาธิต และการปฏิบัติทางยุทธวิธีของหน่วยทหารม้า ได้รับเกียรติจาก **พันเอกอำนาจ แก้วหมื่นไวย** รองผู้บัญชาการโรงเรียนทหารม้าศูนย์การทหารม้า ทำการแทนผู้บัญชาการโรงเรียนทหารม้า ศูนย์การทหารม้า พร้อมคณะ รับมอบ

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป สนับสนุน เครื่องดื่มโปรไวต้า ให้แก่ โรงเรียนบ้านซับพริก

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป ส่งเสริมการปฏิบัติงานของราชการ โดย **นายประชัย เลี่ยวไพรัตน์** ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, **นายกรัณย์ พิพิธสมบัติ** รองผู้จัดการใหญ่อาวุโส(ผู้จัดการโรงงาน), **นางวิบูลย์ศิริ บุญพัฒน์** ผู้จัดการฝ่ายสำนักงานผู้บริหาร มอบให้ ทีมงานมวลชนสัมพันธ์สนับสนุน เครื่องดื่มโปรไวต้า (ที่ประกอบด้วย โพรไบโอติค, วิตามินซี, วิตามินบี 3,5,6)กิจกรรมเอามื้อสามัคคี สร้างฐาน4 พอตามโครงการอารยเกษตรสืบสานรักษา ต่อยอดตามแนว พระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียงด้วย "โคก หนอง นา แห่งน้ำใจและความหวัง" ได้รับเกียรติจาก **นางรัตติกาล ตรีปัญญา** ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านซับพริก รับมอบ ณ โรงเรียนบ้านซับพริก ต.มิตรภาพ อ.มวกเหล็ก จ.สระบุรี

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป อนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สนับสนุนปุ๋ยม่วงทีพีไอให้แก่ สวนพฤกษศาสตร์พุแค

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป ส่งเสริมการอนุรักษ์ธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม โดย **นายประชัย เลี่ยวไพรัตน์** ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, **นายกรัณย์ พิพิธสมบัติ** รองผู้จัดการใหญ่อาวุโส(ผู้จัดการโรงงาน) มอบให้ **นางวิบูลย์ศิริ บุญพัฒน์** ผู้จัดการฝ่ายสำนักงานผู้บริหาร พร้อมทีมงานมวลชนสัมพันธ์ สนับสนุน ปุ๋ยม่วงทีพีไอ(ปุ๋ยอินทรีย์โกรออแกนิค) ให้กับสวนพฤกษศาสตร์พุแค เพื่อใช้ในการบำรุงดูแลรักษาต้นไม้ ภายในสวนฯ เนื่องจากมีสวนดอกไม้ประดับจำนวนมาก ซึ่งจำเป็นต้องได้รับการบำรุงดูแลให้คงความสวยงามอยู่เสมอ ได้รับเกียรติจาก **นายหงษ์พิจารณ์ บัวไข** หัวหน้าสวนพฤกษศาสตร์พุแค จ.สระบุรี พร้อมคณะรับมอบ ณ สวนพฤกษศาสตร์พุแค ต.พุแค อ.เฉลิมพระเกียรติ จ.สระบุรี

บริษัท ทีพีไอ โพลีน จำกัด(มหาชน) กองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่ และกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ มอบวิทยุสื่อสารโครงการวิทยุสื่อสาร เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกแจ้งพื้นที่เสี่ยงภัยในตำบลเตาปูน

ทีพีไอ โพลีน จำกัด (มหาชน) โดย **นายประชัย เลี่ยวไพรัตน์** ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, **นายกรัณย์ พิพิธสมบัติ** รองผู้จัดการใหญ่อาวุโส(ผู้จัดการโรงงาน) มอบให้ **นางวิบูลย์ศิริ บุญพัฒน์** ผู้จัดการฝ่ายสำนักงานผู้บริหาร เป็นตัวแทนบริษัทฯ พร้อมด้วยคณะกรรมการกองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่ และกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ บริษัท ทีพีไอ โพลีน จำกัด(มหาชน) สำหรับคำขอประทานบัตรที่ 33354/ 16275 โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ เพื่ออุตสาหกรรมปูนซีเมนต์ บริษัท ทีพีไอ โพลีน จำกัด(มหาชน) มอบวิทยุสื่อสารโครงการวิทยุสื่อสารเพื่อช่วยอำนวยความสะดวกแจ้งพื้นที่เสี่ยงภัยในตำบลเตาปูนได้รับเกียรติจาก **นายแก้ว ปานสีสะอาด** นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน เป็นตัวแทนรับมอบ ณ อบต.เตาปูน ต.เตาปูน อ.แก่งคอย จ.สระบุรี

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป ปรับภูมิทัศน์บริเวณไหล่ทางถนนมิตรภาพ หน้าโรงเรียนบ้านซับบอน เพื่อความปลอดภัยของชุมชนและผู้สัญจร

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป โดย **นายประชัย เลี่ยวไพรัตน์** ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, **นายกรัณย์ พิพิธสมบัติ** รองผู้จัดการใหญ่อาวุโส (ผู้จัดการโรงงาน) มอบให้ **นางวิบูลย์ศิริ บุญพัฒน์** ผู้จัดการฝ่ายสำนักงานผู้บริหาร พร้อมทีมงานมวลชนสัมพันธ์ เป็นตัวแทนบริษัทฯ ลงพื้นที่ทำการปรับภูมิทัศน์บริเวณไหล่ทางถนนมิตรภาพ หน้าโรงเรียนบ้านซับบอน ต.ทับกวางอ.แก่งคอย จ.สระบุรี เพื่อความปลอดภัยของชุมชนและผู้สัญจร บนถนนสายนี้

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป สนับสนุน น้ำดื่มทีพีไอ ให้แก่ญาติผู้เสียชีวิต ณ วัดเขามันธรรมมาราม

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป มีส่วนร่วมกับชุมชน โดย **นายประชัย เลี่ยวไพรัตน์** ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร,**นายกรัณย์ พิพิธสมบัติ** รองผู้จัดการใหญ่อาวุโส(ผู้จัดการโรงงาน),**นางวิบูลย์ศิริ บุญพัฒน์** ผู้จัดการฝ่ายสำนักงานผู้บริหาร มอบให้ทีมงานมวลชนสัมพันธ์เป็นตัวแทนบริษัทฯ สนับสนุน น้ำดื่มทีพีไอ ให้แก่ญาติผู้เสียชีวิต เพื่อใช้ในงานสวดพระอภิธรรม และ งานฌาปนกิจศพ **นายธวัช ผุดผ่อง** ณ วัดเขามันธรรมมาราม ต.ทับกวาง อ.แก่งคอย จ.สระบุรี เป็นการอำนวยความสะดวกในการบริการเครื่องดื่ม และน้ำดื่มสะอาดถูกหลักอนามัย ให้แก่ประชาชนที่มาร่วมงานดังกล่าว พร้อมทั้งแสดงความเสียใจต่อญาติผู้เสียชีวิต

ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ร่วมทอดกฐินสามัคคี ศูนย์ปฏิบัติธรรมสุขกมล จ.นครราชสีมา

บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด(มหาชน) สืบสานขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงาม ร่วมทอดกฐินประจำปี 2565 โดย **นายประชัย เลี่ยวไพรัตน์** ประธานคณะกรรมการบริหาร, **นายวรวิทย์ เลิศบุษศราคาม** รองผู้จัดการใหญ่อาวุโส มอบให้ **นางวิบูลย์ศิริ บุญพัฒน์** ผู้จัดการฝ่ายสำนักงานผู้บริหาร พร้อมทีมงานมวลชนสัมพันธ์ เป็นตัวแทนบริษัทฯ ร่วมทอดกฐิน จำนวน 100,000 บาท ให้แก่ **มูลนิธิศูนย์ปฏิบัติธรรมสุขกมล** ต.หนองบัวศาลา อ.เมือง จ.นครราชสีมา เพื่อสร้างศาลาการเปรียญฯ และสนับสนุนกิจกรรมอันดีงามในชุมชน ได้รับเกียรติจาก **นายจำลอง มหิงษาเดช** ผู้ใหญ่บ้านหนองปลิงใหม่ พร้อมคณะ เป็นตัวแทนรับมอบ ณ มูลนิธิศูนย์ปฏิบัติธรรมสุขกมล

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป สืบสานขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงาม ร่วมงานประเพณีทอดกฐิน ประจำปี 2565

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป สืบสานขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงาม ร่วมทอดกฐินประจำปี 2565 โดย **นายประชัย เลี่ยวไพรัตน์** ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, **นายกรัณย์ พิพิธสมบัติ** รองผู้จัดการใหญ่อาวุโส(ผู้จัดการโรงงาน) มอบให้ **นางวิบูลย์ศิริ บุญพัฒน์** ผู้จัดการฝ่ายสำนักงานผู้บริหารพร้อมทีมงานมวลชนสัมพันธ์ เป็นตัวแทนบริษัทฯ สนับสนุน เครื่องดื่มโปรไวต้า (ประกอบด้วยจุลินทรีย์โพรไบโอติค, วิตามินซี, มี 3, มี 5 และ บี 6) ให้แก่ วัดหนองผักบุ้ง, วัดป่าไผ่, วัดเขามันธรรมาราม ต.ทับกวาง, วัดบำเพ็ญธรรม ต.เตาปูน, วัดพระพุทธบาทน้อย ต.สองคอน อ.แก่งคอย จ.สระบุรี และวัดธนพัฒนาราม (ถ้ำสะพานหิน) ต.มิตรภาพ, วัดปิ่นแก้วสามัคคี ต.มวกเหล็ก อ.มวกเหล็ก จ.สระบุรี ทั้งนี้ เพื่อสนับสนุนกิจกรรมฯ และสืบสานขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงาม

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป ร่วมกิจกรรม "สภากาแฟ" เพื่อพบปะสร้างสัมพันธ์ระหว่างภาครัฐและเอกชน

นายผล ดำธรรม ผู้ว่าราชการจังหวัดสระบุรี เป็นประธานในงาน สภากาแฟ จังหวัดสระบุรีโดย **ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป** ให้ความร่วมมือกับภาครัฐและเอกชน **นายประชัย เลี่ยวไพรัตน์** ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, **นายกรัณย์ พิพิธสมบัติ** รองผู้จัดการใหญ่อาวุโส(ผู้จัดการโรงงาน)มอบให้ **นางวิบูลย์ศิริ บุญพัฒน์** ผู้จัดการฝ่ายสำนักงานผู้บริหาร พร้อมทีมงานมวลชนสัมพันธ์ เป็นตัวแทนบริษัทฯ ร่วมกิจกรรม "สภากาแฟ" เพื่อพบปะสร้างสัมพันธ์ระหว่างภาครัฐและเอกชน แลกเปลี่ยนนโยบายและความคิดเห็น โดยครั้งนี้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลัง เป็นเจ้าภาพในงาน ณ ตลาดหัวปลี ต.พุแค อ.เฉลิมพระเกียรติ จ.สระบุรี

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป สนับสนุนน้ำดื่มทีพีไอ ให้แก่ญาติผู้เสียชีวิต วัดบ้านไทย

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป มีส่วนร่วมกับชุมชน โดย **นายประชัย เลี่ยวไพรัตน์** ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, **นายกรัณย์ พิพิธสมบัติ** รองผู้จัดการใหญ่อาวุโส (ผู้จัดการโรงงาน),**นางวิบูลย์ศิริ บุญพัฒน์** ผู้จัดการฝ่ายสำนักงานผู้บริหาร มอบให้ ทีมงานมวลชนสัมพันธ์เป็นตัวแทนบริษัทฯ สนับสนุน น้ำดื่มทีพีไอ ให้แก่ญาติผู้เสียชีวิต เพื่อใช้ในงานสวดพระอภิธรรม และ งานฌาปนกิจศพ **นายแอ๊ด อินทร์ไข** ณ วัดบ้านไทย ต.ทับกวาง อ.แก่งคอย จ.สระบุรี เป็นการอำนวยความสะดวกในการบริการน้ำดื่มสะอาดถูกหลักอนามัย ให้แก่ประชาชนที่มาร่วมงานดังกล่าว พร้อมทั้งแสดงความเสียใจต่อญาติผู้เสียชีวิต

ทีพีไอ โพลีน สนับสนุน น้ำดื่มทีพีไอ ส่งเสริมการปฏิบัติงาน ให้ส่วนงานราชการจังหวัดสระบุรี ประจำเดือนพฤศจิกายน 2565

ทีพีไอ โพลีน กรุ๊ป ส่งเสริมการปฏิบัติงานของราชการ โดย **นายประชัย เลี่ยวไพรัตน์** ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, **นายกรัณย์ พิพิธสมบัติ** รองผู้จัดการใหญ่อาวุโส(ผู้จัดการโรงงาน), **นางวิบูลย์ศิริ บุญพัฒน์** ผู้จัดการฝ่ายสำนักงานผู้บริหาร มอบให้ ทีมงานมวลชนสัมพันธ์สนับสนุนน้ำดื่มทีพีไอ น้ำดื่มสะอาดถูกหลักอนามัย และเครื่องดื่มโปรไวต้า(ที่ประกอบด้วยโพรไบโอติค, วิตามินซี, วิตามิน มี3,5,6) ให้แก่ สำนักงานผู้ว่าราชการจังหวัดสระบุรี,สำนักงานรองผู้ว่าราชการจังหวัดสระบุรี, สำนักงานเลขาบุการปลัดจังหวัดสระบุรี และสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดสระบุรี

บริษัท เอ บี อี เอ็น เอ็นจิเนียริ่ง คอนซัลแตนซ์ จำกัด
เวทีรับฟังความคิดเห็น ครั้งที่ 2 ของ บริษัท ทีพีไอ โพลีน จำกัด(มหาชน)
โครงการเหมืองแร่หินอุตสาหกรรมชนิดปูนและหินดินดานเพื่ออุตสาหกรรมปูนซีเมนต์ฯ

บริษัท เอ บี อี เอ็น เอ็นจิเนียริ่ง คอนซัลแตนซ์ จำกัด จัดเวทีรับฟังความคิดเห็น ครั้งที่ 2 ของ บริษัท **ทีพีไอ โพลีน จำกัด (มหาชน)**โครงการเหมืองแร่หินอุตสาหกรรมชนิดปูนและหินดินดานเพื่ออุตสาหกรรมของบริษัท สำหรับ คำขอประทานบัตรที่ 100/2558 ร่วมแผนผังโครงการทำเหมืองเดียวกันกับคำขอประทานบัตรที่ 3/2556, คำขอประทานบัตรที่ 9/2556,คำขอประทานบัตรที่ 10/2556 หินอุตสาหกรรม ชนิดหินดินดานเพื่ออุตสาหกรรมปูนซีเมนต์คำขอประทานบัตรที่ 4/2556, คำขอประทานบัตรที่ 5/2556 หินอุตสาหกชนิดหินปูนเพื่ออุตสาหกรรมปูนซีเมนต์ คำขอประทานบัตรที่ 6/2556, 7/2556, แล: 11/2556 และ พื้นที่ขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าตามพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช 2484โดยครั้งนี้ เป็นการจัดประชุมรับฟังความคิดเห็นของชุมชน **หมู่ที่ 5 บ้านซับบอน ต.ทับกวางอ.แก่งคอย จ.สระบุรี** ณ ศาลาประชาคมบ้านซับบอน(วัดซับบอน) เพื่อประชาสัมพันธ์โครงการนำร่างข้อเสนอโครงการและขอบเขตการศึกษา ชี้แจงความเป็นมาของโครงการ วัตถุประสงค์วิธีการ ประโยชน์ที่ชุมชนจะได้รับ มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหา มีการตอบข้อซักถามและสำรวจความคิดเห็นต่อโครงการ ทั้งนี้ได้มีผู้นำชุมชน และ ชาวบ้าน เข้าร่วมกิจกรรมด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อยและมีความเข้าใจอันดีต่อโครงการฯ โดย **นางวิบูลย์ศิริ บุญพัฒน์** ผู้จัดการฝ่ายสำนักงานผู้บริหาร, **นายพิศาล อรรคคำ** ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกสิ่งแวดล้อม และ **นายพงษ์ศิริ คำแก้ว** ผู้ควบคุมงานแผนกเหมือง ร่วมตอบข้อซักถาม

บริษัท เอ บี อี เอ็น เอ็นจิเนียริ่ง คอนซัลแตนซ์ จำกัด
เวทีรับฟังความคิดเห็น ครั้งที่ 2 ของ บริษัท ทีพีไอ โพลีน จำกัด(มหาชน)
โครงการเหมืองแร่หินอุตสาหกรรมชนิดปูนและหินดินดานเพื่ออุตสาหกรรมปูนซีเมนต์ฯ

บริษัท เอ บี อี เอ็น เอ็นจิเนียริ่ง คอนซัลแตนซ์ จำกัด จัดเวทีรับฟังความคิดเห็นครั้งที่ 2 ของ**บริษัท ทีพีไอ โพลีน จำกัด (มหาชน)** โครงการ เหมืองแร่หิน อุตสาหกรรมชนิดปูนแลหินดินดานเพื่ออุตสาหกรรมปูนซีเมนต์ของบริษัท สำหรับ คำขอประทานบัตรที่ 100/2558 ร่วมแผนผังโครงการทำเหมืองเดียวกันกับคำขอประทานบัตรที่ 3/2556, คำขอประทานบัตรที่ 9/2556,คำขอประทานบัตรที่ 10/2556 หินอุตสาหกรรม ชนิดหินดินดานเพื่ออุตสาหกรรมปูนซีเมนต์คำขอประทานบัตรที่ 4/2556, คำขอประทานบัตรที่ 5/2556 หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูนเพื่ออุตสาหกรรมปูนซีเมนต์ คำขอประทานบัตรที่ 6/2556, 7/2556, และ 11/2556 และ พื้นที่ขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าตามพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช 2484โดยครั้งนี้ เป็นการจัดประชุมรับฟังความคิดเห็นของชุมชน **หมู่ที่ 7 บ้านไทรงาม ต.มิตรภาพอ.มวกเหล็ก จ.สระบุรี** ณ อาคารอเนกประสงค์ บ้านไทรงาม เพื่อประชาสัมพันธ์โครงการนำร่างข้อเสนอโครงการและขอบเขตการศึกษา ชี้แจงความเป็นมาของโครงการ วัตถุประสงค์วิธีการ ประโยชน์ที่ชุมชนจะได้รับ มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหา มีการตอบข้อซักถามและสำรวจความคิดเห็นต่อโครงการ ทั้งนี้ ได้มีผู้นำชุมชน และ ชาวบ้าน เข้าร่วมกิจกรรมด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อยแลมีความเข้าใจอันดีต่อโครงการฯ โดย **นางวิบูลย์ศิริ บุญพัฒน์** ผู้จัดการฝ่ายสำนักงานผู้บริหาร, **นายพิศาล อรรคคำ** ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกสิ่งแวดล้อม และ **นายพงษ์ศิริ คำแก้ว** ผู้ควบคุมงานแผนกเหมือง ร่วมตอบข้อซักถาม

บริษัท เอ บี อี เอ็น เอ็นจิเนียริ่ง คอนซัลแตนซ์ จำกัด
เวทีรับฟังความคิดเห็น ครั้งที่ 2 ของ บริษัท ทีพีไอ โพลีน จำกัด(มหาชน)
โครงการเหมืองแร่หินอุตสาหกรรมชนิดปูนและหินดินดานเพื่ออุตสาหกรรมปูนซีเมนต์ฯ

บริษัท เอ บี เอ็น เอ็นจิเนียริ่ง คอนซัลแตนซ์ จำกัด จัดเวทีรับฟังความคิดเห็นครั้งที่ 2 ของ**บริษัท ทีพีไอ โพลีน จำกัด** (มหาชน) โครงการ เหมืองแร่หิน อุตสาหกรรมชนิดปูนและหินดินดานเพื่ออุตสาหกรรมปูนซีเมนต์ของบริษัท สำหรับคำขอประทานบัตร 100/2558 ร่วมแผนผังโครงการทำเหมืองเดียวกันกับคำขอประทานบัตรที่ 3/2556, คำขอประทานบัตรที่ 9/2556, คำขอประทานบัตร ที่ 10/2556 หินอุตสาหกรรม ชนิดหินดินดานเพื่ออุตสาหกรรมปูนซีเมนต์คำขอประทานบัตรที่ 4/2556, คำขอประทานบัตรที่ 5/2556 หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูนเพื่ออุตสาหกรรมปูนซีเมนต์ คำขอประทานบัตรที่ 6/2556, 7/2556, และ 11/2556 และ พื้นที่ขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าตามพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช 2484โดยครั้งนี้ เป็นการจัดประชุมรับฟังความคิดเห็นของชุมชน **หมู่ที่ 8 บ้านคลองระบัง ต.มิตรภาพ อ.มวกเหล็ก จ.สระบุรี** ณ ศาลาประชาคมบ้านคลองระบัง เพื่อประชาสัมพันธ์โครงการ ร่างข้อเสนอโครงการและขอบเขตการศึกษา ชี้แจงความเป็นมาของโครงการวัตถุประสงค์ วิธีการ ประโยชน์ที่ชุมชนจะได้รับ มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหา มีการตอบข้อซักถามและสำรวจความคิดเห็นต่อโครงการ ทั้งนี้ได้มีผู้นำชุมชน และ ชาวบ้าน เข้าร่วมกิจกรรม ด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อย โดย **นางวิบูลย์ศิริ บุญพัฒน์** ผู้จัดการฝ่ายสำนักงานผู้บริหาร, **ดร.สราวุธ ธรรมบุญญา** ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายเหมือง, **นายอิทธิพล ชูนินทธ์** ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกเหมือง, **นายพิศาล อรรคคำ** ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกสิ่งแวดล้อม และ **นายพงษ์ศิริ คำ**แก้ว ผู้ควบคุมงานแผนกเหมือง ร่วมตอบข้อซักถาม

บริษัท เอ บี อี เอ็น เอ็นจิเนียริ่ง คอนซัลแตนซ์ จำกัด
เวทีรับฟังความคิดเห็น ครั้งที่ 2 ของ บริษัท ทีพีไอ โพลีน จำกัด(มหาชน)
โครงการเหมืองแร่หินอุตสาหกรรมชนิดปูนและหินดินดานเพื่ออุตสาหกรรมปูนซีเมนต์ฯ

บริษัท เอ บี อี เอ็น เอ็นจิเนียริ่ง คอนซัลแตนซ์ จำกัด จัดเวทีรับฟังความคิดเห็นครั้งที่ 2 ของ **บริษัท ทีพีไอ โพลีน จำกัด (มหาชน)** โครงการ เหมืองแร่หิน อุตสาหกรรมชนิดปูนและหินดินดานเพื่ออุตสาหกรรมปูนซีเมนต์ของบริษัท สำหรับ คำขอประทานบัตรที่ 100/2558 ร่วมแผนผังโครงการทำเหมืองเดียวกันกับคำขอประทานบัตรที่ 3/2556, คำขอประทานบัตร ที่ 9/2556,คำขอประทานบัตรที่ 10/2556 หินอุตสาหกรรม ชนิดหินดินดานเพื่ออุตสาหกรรมปูนซีเมนต์คำขอประทานบัตร ที่ 4/2556, คำขอประทานบัตรที่ 5/2556 หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูนเพื่ออุตสาหกรรมปูนซีเมนต์ คำขอประทานบัตรที่ 6/2556, 7/2556, และ 11/2556 และ พื้นที่ขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าตามพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช 2484โดยครั้งนี้ เป็นการจัดประชุมรับฟังความคิดเห็นของชุมชน **หมู่ที่ 10 บ้านอมรศรี ต.มิตรภาพ อ.มวกเหล็ก จ.สระบุรี** ณ ศาลาประชาคมบ้านอมรศรี เพื่อประชาสัมพันธ์โครงการ นำร่างข้อเสนอโครงการและขอบเขตการศึกษา ชี้แจงความเป็นมาของโครงการวัตถุประสงค์ วิธีการ ประโยชน์ที่ชุมชนจะได้รับ มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหา มีการตอบข้อซักถามและสำรวจความคิดเห็นต่อโครงการ ทั้งนี้ได้มีผู้นำชุมชน และ ชาวบ้าน เข้าร่วมกิจกรรม ด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อยและมีความเข้าใจอันดีต่อโครงการฯ โดย **นางวิบูลย์ศิริ บุญพัฒน์** ผู้จัดการฝ่ายสำนักงานผู้บริหาร, **ดร.สราวุธ ธรรมบุญญา** ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายเหมือง, **นายอิทธิพล ชูนินทร์** ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกเหมือง, **นายพิศาล อรรคคำ** ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกสิ่งแวดล้อม และ **นายรัชชานนท์ มงคล** ผู้ควบคุมงานแผนกเหมือง ร่วมตอบข้อซักถาม

บริษัท เอ บี อี เอ็น เอ็นจิเนียริ่ง คอนซัลแตนซ์ จำกัด
เวทีรับฟังความคิดเห็น ครั้งที่ 2 ของ บริษัท ทีพีไอ โพลีน จำกัด(มหาชน)
โครงการเหมืองแร่หินอุตสาหกรรมชนิดปูนและหินดินดานเพื่ออุตสาหกรรมปูนซีเมนต์ฯ

บริษัท เอ บี อี เอ็น เอ็นจิเนียริ่ง คอนซัลแตนซ์ จำกัด จัดเวทีรับฟังความคิดเห็นครั้งที่ 2 **ของบริษัท ทีพีไอ โพลีน จำกัด(มหาชน)** โครงการ เหมืองแร่หิน อุตสาหกรรมชนิดหินปูนและหินดินดานเพื่ออุตสาหกรรมปูนซีเมนต์ของบริษัท สำหรับคำขอประทานบัตรที่ 100/2558 ร่วมแผนผังโครงการทำเหมืองเดียวกันกับคำขอประทานบัตรที่ 3/2556, คำขอประทานบัตรที่ 9/2556, คำขอประทานบัตรที่ 10/2556 หินอุตสาหกรรม ชนิดหินดินดานเพื่ออุตสาหกรรมปูนซีเมนต์คำขอประทานบัตรที่ 4/2556, คำขอประทานบัตรที่ 5/2556 หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูนเพื่ออุตสาหกรรมปูนซีเมนต์ คำขอประทานบัตรที่ 6/2556, 7/2556, และ 11/2556 และ พื้นที่ขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าตามพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช 2484โดยครั้งนี้ เป็นการจัดประชุมรับฟังความคิดเห็นของชุมชน **หมู่ที่ 4 บ้านซับพริก ต.มิตรภาพ อ.มวกเหล็ก จ.สระบุรี** ณ ศาลาประชาคมบ้านซับพริก เพื่อประชาสัมพันธ์โครงการ นำร่างข้อเสนอโครงการและขอบเขตการศึกษา ชี้แจงความเป็นมาของโครงการวัตถุประสงค์ วิธีการ ประโยชน์ที่ชุมชนจะได้รับ มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหา มีการตอบข้อซักถามและสำรวจความคิดเห็นต่อโครงการ ทั้งนี้ได้มีผู้นำชุมชน และ ชาวบ้าน เข้าร่วมกิจกรรม ด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อย **โดย นางวิบูลย์ศิริ บุญพัฒน์** ผู้จัดการฝ่ายสำนักงานผู้บริหาร, **นายพิศาล อรรคคำ** ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกสิ่งแวดล้อม และ **นายรัชชานนท์ มงคล** ผู้ควบคุมงานแผนกเหมือง ร่วมตอบข้อซักถาม

บริษัท เอ บี อี เอ็น เอ็นจิเนียริ่ง คอนซัลแตนซ์ จำกัด
เวทีรับฟังความคิดเห็น ครั้งที่ 2 ของ บริษัท ทีพีไอ โพลีน จำกัด(มหาชน)
โครงการเหมืองแร่หินอุตสาหกรรมชนิดปูนและหินดินดานเพื่ออุตสาหกรรมปูนซีเมนต์ฯ

บริษัท เอ บี อี เอ็น เอ็นจิเนียริ่ง คอนซัลแตนซ์ จำกัด จัดเวทีรับฟังความคิดเห็นครั้งที่ 2 ของ**บริษัท ทีพีไอ โพลีน จำกัด** (มหาชน) โครงการ เหมืองแร่หิน อุตสาหกรรมชนิดหินปูนและหินดินดานเพื่ออุตสาหกรรมปูนซีเมนต์ของบริษัท สำหรับ คำขอประทานบัตร ที่ 100/2558 ร่วมแผนผังโครงการทำเหมืองเดียวกันกับคำขอประทานบัตรที่ 3/2556, คำขอประทานบัตรที่ 9/2556,คำขอประทานบัตร ที่ 10/2556 หินอุตสาหกรรม ชนิดหินดินดานเพื่ออุตสาหกรรมปูนซีเมนต์คำขอประทานบัตรที่ 4/2556, คำขอประทานบัตรที่ 5/2556 หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูนเพื่ออุตสาหกรรมปูนซีเมนต์ คำขอประทานบัตรที่ 6/2556, 7/2556, แล: 11/2556 และ พื้นที่ขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าตามพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช 2484โดยครั้งนี้ เป็นการจัดประชุมรับฟังความคิดเห็นของชุมชน **หมู่ที่ 2 บ้านคั่นตะเคียน ต.มิตรภาพ อ.มวกเหล็ก จ.สระบุรี** ณ ศาลาประชาคมบ้านคั่นตะเคียน เพื่อประชาสัมพันธ์โครงการ นำร่างข้อเสนอโครงการและขอบเขตการศึกษา ชี้แจงความเป็นมาของโครงการวัตถุประสงค์ วิธีการ ประโยชน์ที่ชุมชนจะได้รับ มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหา มีการตอบข้อซักถามและสำรวจความคิดเห็นต่อโครงการ ทั้งนี้ได้มีผู้นำชุมชน และ ชาวบ้าน เข้าร่วมกิจกรรม ด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อย โดย **นางวิบูลย์ศิริ บุญพัฒน์** ผู้จัดการฝ่ายสำนักงานผู้บริหาร, **นายอิทธิพล ชูนินทร์** ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกเหมือง, **นายพิศาล อรรคคำ** ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกสิ่งแวดล้อม และ **นายรัชชานนท์ มงคล** ผู้ควบคุมงานแผนกเหมืองร่วมตอบข้อซักถาม

บริษัท เอ บี อี เอ็น เอ็นจิเนียริ่ง คอนซัลแตนซ์ จำกัด
เวทีรับฟังความคิดเห็น ครั้งที่ 2 ของ บริษัท ทีพีไอ โพลีน จำกัด(มหาชน)
โครงการเหมืองแร่หินอุตสาหกรรมชนิดปูนและหินดินดานเพื่ออุตสาหกรรมปูนซีเมนต์ฯ

บริษัท เอ บี อี เอ็น เอ็นจิเนียริ่ง คอนซัลแตนซ์ จำกัด จัดเวทีรับฟังความคิดเห็นครั้งที่ 2 ของ**บริษัท ทีพีไอ โพลีน จำกัด** (มหาชน) โครงการ เหมืองแร่หิน อุตสาหกรรมชนิดหินปูนและหินดินดานเพื่ออุตสาหกรรมปูนซีเมนต์ของบริษัท สำหรับ คำขอประทานบัตรที่ 100/2558 ร่วมแผนผังโครงการทำเหมืองเดียวกันกับคำขอประทานบัตรที่ 3/2556, คำขอประทานบัตรที่ 9/2556, คำขอประทานบัตรที่10/2556 หินอุตสาหกรรม ชนิดหินดินดานเพื่ออุตสาหกรรมปูนซีเมนต์คำขอประทานบัตรที่ 4/2556, คำขอประทานบัตรที่ 5/2556 หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูนเพื่ออุตสาหกรรมปูนซีเมนต์ คำขอประทานบัตรที่ 6/2556, 7/2556, และ 11/2556 และ พื้นที่ขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าตามพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช 2484 โดยครั้งนี้ เป็นการจัดประชุมรับฟังความคิดเห็นของชุมชน **หมู่ที่ 3 บ้านไทย ต.ทับกวางอ.แก่งคอย จ.สระบุรี** ณ วัดบำเพ็ญบุญ เพื่อประชาสัมพันธ์โครงการ นำร่างข้อเสนอโครงการและขอบเขตการศึกษา ชี้แจงความเป็นมาของโครงการ วัตถุประสงค์ วิธีการ ประโยชน์ที่ชุมชนจะได้รับ มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหา มีการตอบข้อซักถามและสำรวจความคิดเห็นต่อโครงการ ทั้งนี้ได้มีผู้นำชุมชน และชาวบ้าน เข้าร่วมกิจกรรม ด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อยและมีความเข้าใจอันดีต่อโครงการฯ โดย **นางวิบูลย์ศิริ บุญพัฒน์** ผู้จัดการฝ่ายสำนักงานผู้บริหาร, **ดร.สราวุธ ธรรมบุญญา** ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายเหมือง, **นายพิศาล อรรคคำ** ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกสิ่งแวดล้อม และ **นายพงษ์ศิริ คำแก้ว** ผู้ควบคุมงานแผนกเหมือง ร่วมตอบข้อซักถาม

ภาคผนวก ก-10
แผนสำรองการใช้น้ำและ
หยุดสายการผลิตกรณีใช้ไม่พอ

บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด

แผนสำรองการใช้น้ำ

เนื่องจากโรงไฟฟ้า WHRP ของบริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด ใช้ระบบน้ำร่วมอยู่กับโรงปูนฯ บริษัท ทีพีไอ โพลีน จำกัด (มหาชน) ซึ่งมีการใช้น้ำจากแม่น้ำป่าสักเป็นหลัก ซึ่งต้องใช้น้ำรวมทั้งสองบริษัทในอัตราประมาณ 17,044 ลบ.ม./วัน และมีความสามารถในการจัดหาน้ำป้อนเข้าสู่ระบบของโรงงานปูนฯ (ทีพีไอ) 19,438 ลบ.ม./วัน ซึ่งจะเห็นว่าเพียงพอกับความต้องการ

สำหรับในกรณีที่เกิดสภาวการณ์ขาดแคลนน้ำที่กรมชลประทานมีความจำเป็นที่จะต้องสงวนน้ำในแม่น้ำป่าสักไว้สำหรับประชาชน หรือเมื่อทางราชการต้องการน้ำไปใช้ไม่ว่ากรณีใดๆที่ทำให้โรงงานปูนฯ(ทีพีไอ) ต้องหยุดสูบน้ำจากแม่น้ำป่าสักตามข้อกำหนดในหนังสืออนุญาตจากกรมชลประทาน ทางบริษัท ทีพีไอ โพลีน จำกัด (มหาชน) มีแผนในการจัดสรรการใช้น้ำให้กับบริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด โดยการนำน้ำจากบ่อสำรองขนาดความจุ 110,000 ลบ.ม. มาใช้ (มีปริมาณน้ำในบ่อประมาณ 55,000 ลบ.ม.) โดยจะสูบไปรวมกับน้ำจากบ่อ 110,000 ลบ.ม. และน้ำบาดาล ผลิตเป็นน้ำใช้จ่ายให้โรงผลิตไฟฟ้าตามเดิม ซึ่งจากการคำนวณพบว่า น้ำจากแหล่งน้ำดังกล่าวสามารถป้อนเข้าสู่กระบวนการผลิตปูนซีเมนต์ทั้งหมด พร้อมกับจ่ายให้กับโรงไฟฟ้าได้ประมาณ 6.5 วัน (คิดกรณีที่มีน้ำในบ่อขนาด 110,000 ลบ.ม. เพียง 50% หรือ 55,000 ลบ.ม.) ซึ่งถ้าระยะเวลาที่ทางกรมชลประทานไม่อนุญาตให้สูบน้ำจากแม่น้ำป่าสักนานมากกว่า 6.5 วัน ทางโรงปูนลดการจ่ายน้ำให้กับทางโรงไฟฟ้าลงตามความจำเป็น

โดยกรณีดังกล่าว ทางโครงการจะพิจารณาลดกำลังการผลิตพลังงานไฟฟ้าลง โดยการหยุดเดิน boilers ในบางสายการผลิตลง เนื่องจากในการผลิตพลังงานไฟฟ้าจะมีการเดิน boilers แต่ละสายการผลิตที่เป็นอิสระซึ่งกันและกันอยู่ ดังนั้นจึงสามารถกำหนดได้ว่าจะหยุดเดิน boilers ของสายการผลิตใดก็ได้ ซึ่งปริมาณการใช้น้ำที่ลดลงจากการหยุดเดิน boilers ลงในแต่ละสายการผลิตนั้น สามารถสรุปได้ดังตารางต่อไปนี้

แผนสำรอง	การดำเนินการ	ลดปริมาณน้ำที่ใช้ได้ (ลบ.ม./วัน)	รวมปริมาณการใช้น้ำ โรงปูนเดินทุกสายการผลิต+โรงไฟฟ้าดีเซลกำลังผลิต (ลบ.ม./วัน)
1.หยุดเดิน boilers 1 สายการผลิต	หยุด SP boiler 1 เครื่องและ หยุด AQC boiler 1 เครื่อง	3,473	14,071 ผลิตปูน 6,626 + ผลิตไฟฟ้า 6,945 + สเปรย์ลดร้อน 500
2.หยุดเดิน boilers 2 สายการผลิต	หยุด SP boiler 2 เครื่องและ หยุด AQC boiler 2 เครื่อง	6,945	11,599 ผลิตปูน 6,626 + ผลิตไฟฟ้า 3,473 + สเปรย์ลดร้อน 1,500
3.หยุดเดิน boilers 3 สายการผลิต	หยุด SP boiler 3 เครื่องและ หยุด AQC boiler 3 เครื่อง	10,418	9,126 ผลิตปูน 6,626 + สเปรย์ลดร้อน 2,500

หมายเหตุ : เมื่อมีการลดกำลังการผลิตพลังงานไฟฟ้าลง ก็จะสามารถลดปริมาณน้ำที่ใช้ลงได้ แต่จะต้องมีการใช้น้ำส่วนหนึ่งเพื่อสเปรย์ลดอุณหภูมิลมร้อนที่มาจากกระบวนการผลิตปูนฯ ซึ่งทางโรงงานจะเลือกหยุด boilers ของสายการผลิตที่ 1 ก่อน (ใช้น้ำในการสเปรย์ลดอุณหภูมิลมร้อน 500 ลบ.ม./วัน) และสายการผลิตที่ 2 หรือ 3 (ใช้น้ำในการสเปรย์ลดอุณหภูมิลมร้อนสายละ 1,000 ลบ.ม./วัน) ตามลำดับ

ภาคผนวก ก-11

เอกสารรับรองความปลอดภัยของระบบไฟฟ้าของโครงการ

สำนักเทคโนโลยีความปลอดภัย
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

สำหรับเจ้าหน้าที่รับเรื่อง
รหัส.....
เลขรับเลขที่.....วันที่.....

เอกสารรับรองความปลอดภัยของระบบไฟฟ้า

[redacted]

วิชาชีพและตามมาตรฐานที่อ้างอิง โดยมีผลการตรวจสอบและรายละเอียดตามแบบรายงานการตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ไฟฟ้ากับแบบแปลนระบบไฟฟ้าพร้อม Single Line Diagram ที่แนบ ซึ่งสามารถใช้งานต่อไปได้อีก 1 ปี โดยปลอดภัย ทั้งนี้ต้องมีการใช้งานอย่างถูกวิธีและมีการบำรุงรักษาตามหลักวิชาการ ข้าพเจ้าจึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน [redacted]

ลงชื่อ.....
(.....)
ผู้ประ[redacted]
...../...../.....

ลงชื่อ.....
(.....)
[redacted]
...../...../.....

หมายเหตุ
1. ผู้ตรวจสอบต้องเป็นผู้ได้รับอนุญาตให้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมตามพระราชบัญญัติวิศวกร พ.ศ. 2542
2. ใช้เอกสารรับรองฉบับนี้ 1 ฉบับ ต่อทะเบียนโรงงาน 1 โรง

สำนักเทคโนโลยีความปลอดภัย
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

สำหรับเจ้าหน้าที่รับเรื่อง
รหัส.....
เลขรับเลขที่.....วันที่.....

รายงานการตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ไฟฟ้าในโรงงานอุตสาหกรรม

[redacted]

ขนาดพิกัด 90,000 KVA, ประเภท (Type) แบบน้ำมันท่วมและระบายความร้อนด้วยอากาศ (ONAN)
จำนวน 1 ลูก ลักษณะการติดตั้งของแต่ละลูก วางบนแท่นคอนกรีต
คะแปซิเตอร์ (Capacitor Bank) [ ] มี [/] ไม่มี
ตัวประกอบกำลังไฟฟ้า (power factor) 0.95 [ ] lead [/] lag
ปริมาณกระแสเฉลี่ย (Average Current) 211 A
ปริมาณกระแสสูงสุด (Maximum Current) 370 A
การจัดโหลดเพื่อให้เฟสสมดุลย์ (Balance load) [/] เหมาะสม
[ ] ไม่เหมาะสม

- ปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า 50,400,000 Kwh/เดือน
- ขนาดสายเมน (Main Feeder) 3x(1x300)
- ระบบเมนสวิทช์ [ ] คัตเอาท์ขนาด.....ฟิวส์ขนาด.....
  [/] เบรคเกอร์ แบบ ตัดอาร์คด้วยก๊าซ SF_6 (Gas circuit breaker)
  ขนาด 2,000 A

- ระบบสายดิน
  - ตู้เมน [/] มีขนาด 1x95 ตร.มม [ ] ไม่มี [ ] ต้องแก้ไข
  - อุปกรณ์และเครื่องจักรต่างๆ [/] มีถูกต้อง [ ] ไม่ถูกต้อง/ไม่ครบถ้วน [ ] ไม่มี
    [ ] ต้องแก้ไข
- สายไฟและทางเดินสายไฟฟ้ามีสภาพ [/] เรียบร้อย
  [ ] ต้องแก้ไข
- อุปกรณ์ไฟฟ้ามีสภาพ [/] เรียบร้อย
  [ ] ต้องแก้ไข
- เครื่องจักรและเครื่องใช้ไฟฟ้ามีสภาพ [/] เรียบร้อย
  [ ] ต้องแก้ไข
- พื้นที่จัดเก็บวัตถุไวไฟและวัตถุที่ติดไฟได้ง่าย [/] มี [ ] ไม่มี
  - การติดตั้งและใช้อุปกรณ์ไฟฟ้า [/] ไม่มี [ ] มี เป็นชนิด
    [ ] ต้องแก้ไข
  - การจัดเก็บวัตถุไวไฟที่ต้องมีระบบความปลอดภัยพิเศษ เช่น ถังแก๊ส [ ] ไม่มี [/] มี
- ระบบป้องกันฟ้าผ่า [/] มีถูกต้อง [ ] มีรายละเอียดตามที่แนบ [ ] ไม่มี
[ ] ต้องแก้ไข

สภาพระบบไฟฟ้าโดยรวมและความคิดเห็น

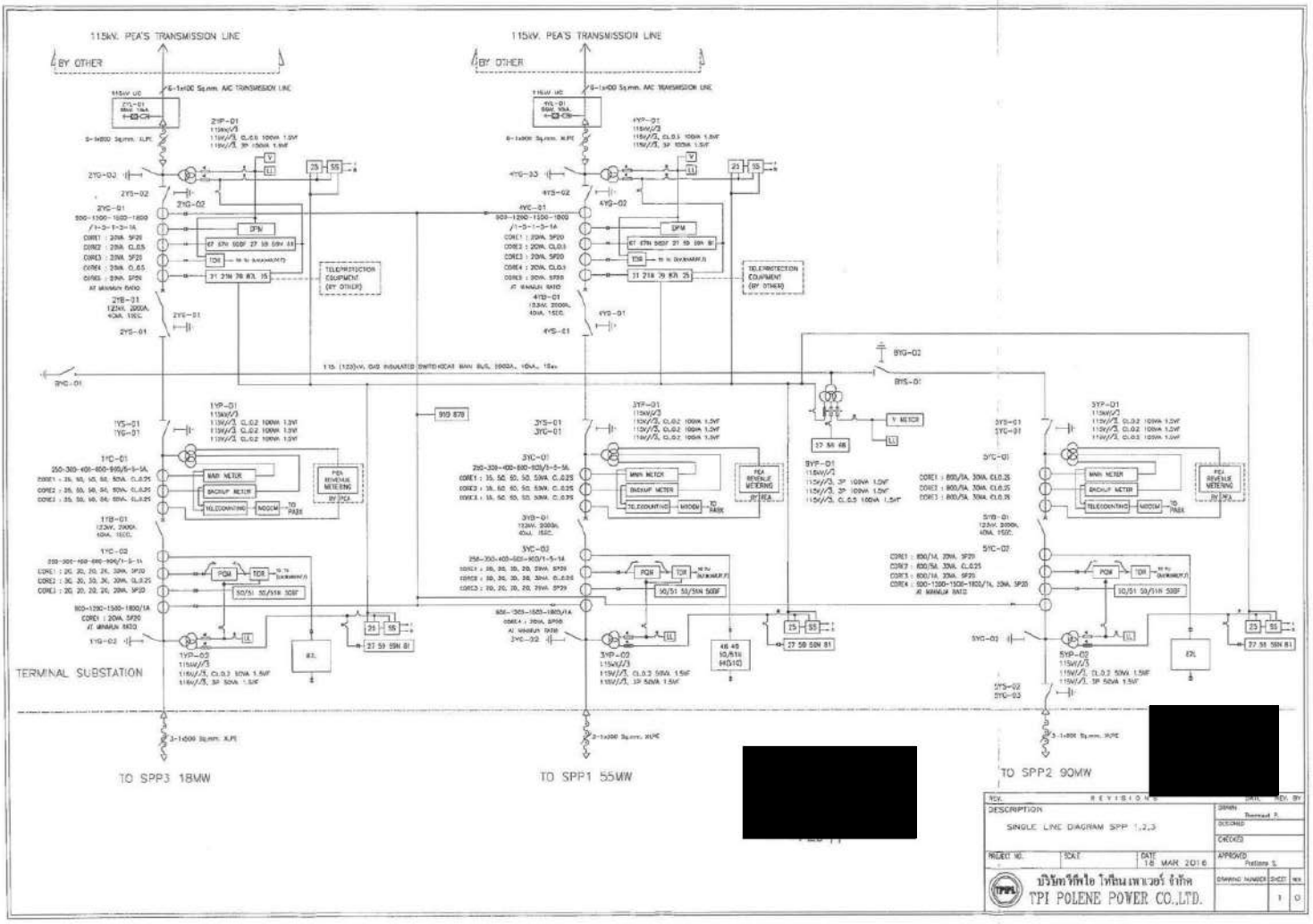
ลงชื่อ [redacted] วิศวกรผู้ตรวจสอบ
[redacted])

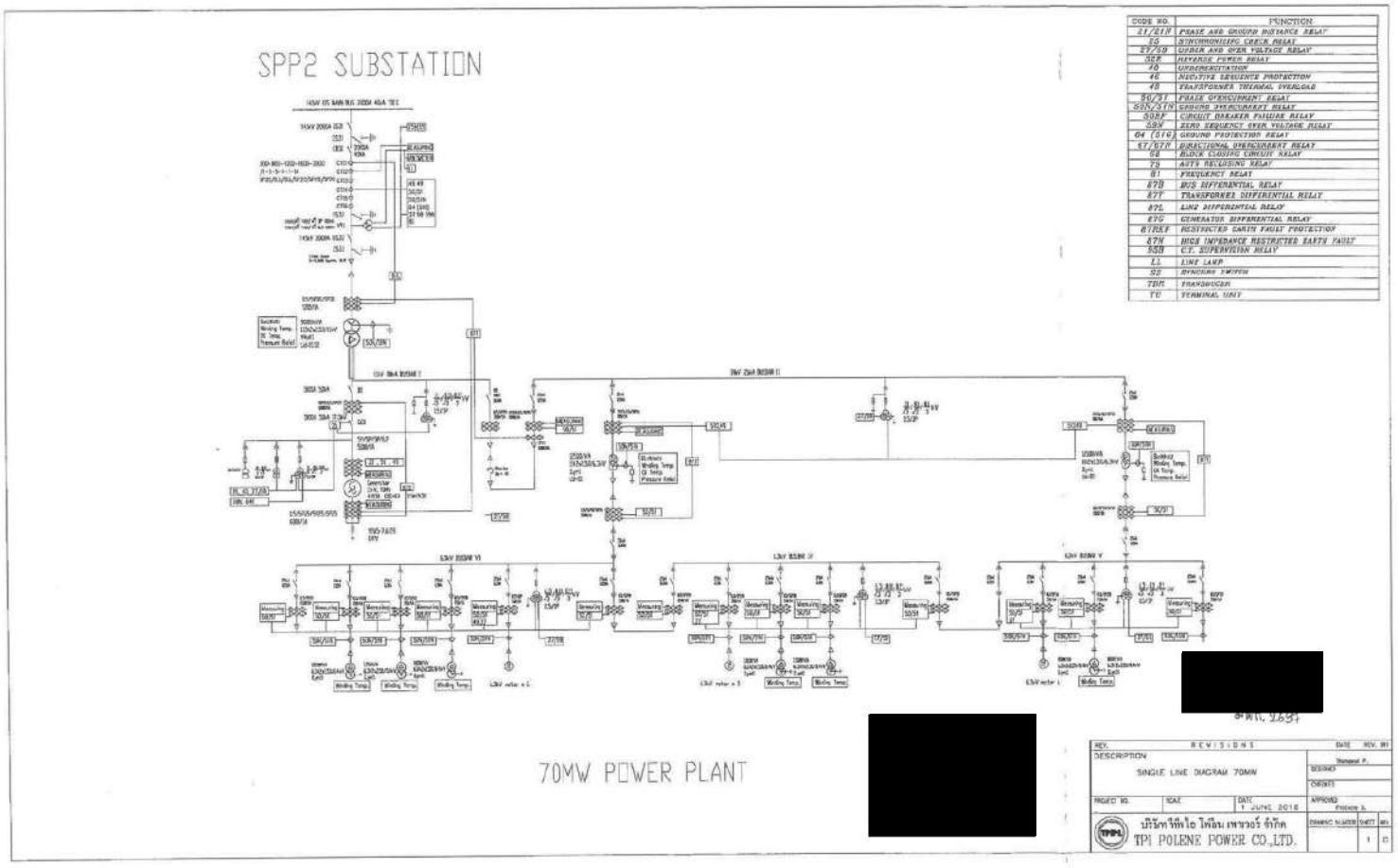
ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม
(Thai Professional Engineering License)

[redacted]

สำหรับรับรองรายงานการตรวจสอบ

[redacted]





CODE NO.	FUNCTION
21/21P	PHASE AND GROUND DISTANCE RELAY
50	SYNCHRONISING CHECK RELAY
27/59	UNDER AND OVER VOLTAGE RELAY
32R	REVERSE POWER RELAY
40	UNDEREXCITATION
46	NEGATIVE SEQUENCE PROTECTION
49	TRANSFORMER THERMAL OVERLOAD
50/51	PHASE OVERCURRENT RELAY
50N/51N	GROUND OVERCURRENT RELAY
50BF	CIRCUIT BREAKER FAILURE RELAY
59N	ZERO SEQUENCE OVER VOLTAGE RELAY
64 (81G)	GROUND PROTECTION RELAY
67/67N	DIRECTIONAL OVERCURRENT RELAY
68	BLOCK CLOSING CIRCUIT RELAY
79	AUTO RECLOSING RELAY
81	FREQUENCY RELAY
87B	BUS DIFFERENTIAL RELAY
87T	TRANSFORMER DIFFERENTIAL RELAY
87L	LINE DIFFERENTIAL RELAY
87G	GENERATOR DIFFERENTIAL RELAY
87REF	RESTRICTED EARTH FAULT PROTECTION
87N	HIGH IMPEDANCE RESTRICTED EARTH FAULT
60B	C.T. SUPERVISION RELAY
LL	LINE LAMP
SS	SYNCHING SWITCH
TDR	TRANSDUCER
TU	TERMINAL UNIT

ภาคผนวก ก-12
คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน

ฉบับควบคุมที่	
หมายเลขเอกสาร	M22-010

วันที่มีผลบังคับใช้	24 ธันวาคม 2563
วันที่แก้ไขล่าสุด	24 ธันวาคม 2563

คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน

(EMERGENCY RESPONSE MANUAL)

บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)

TPI POLENE POWER (PUBLIC) CO.,LTD.

สงวนลิขสิทธิ์ :-
ใช้เฉพาะภายในบริษัทฯ เท่านั้น
ห้ามนำ[redacted]L

PROPRIETARY :-
FOR COMPANY USE ONLY

ส่วนที่	เรื่อง	จำนวนหน้า	ลำดับการแก้ไข	วันที่แก้ไข
0.0	***สารบัญ***	*2*	*I*	**24/12/2563**
1.0	***รายชื่อผู้ถือคู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน***	*1*	*B*	**28/12/2561**
2.0	***ตารางแสดงการควบคุมการแก้ไขคู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน***	*2*	*G*	**28/12/2561**
2.1	บันทึกการทบทวนคู่มือปฏิบัติการฉุกเฉินประจำปี	1	F	24/12/2563
3.0	คำจำกัดความของภาวะฉุกเฉิน	1	A	30/10/2553
3.1	วัตถุประสงค์	1	A	30/10/2553
3.2	ขอบเขตของคู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน	1	A	30/10/2553
3.3	การใช้คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน	1	A	30/10/2553
3.4	แผนการก่อนเกิดเหตุเพลิงไหม้	3	A	30/12/2559
4.0	***ประเภทของเหตุฉุกเฉิน***	*2*	*C*	*28/12/2561*
4.1	ระดับความรุนแรงของเหตุฉุกเฉิน	1	A	30/10/2553
5.0	การแจ้งเหตุฉุกเฉินตามระดับความรุนแรง	1	A	30/10/2553
5.1	ขั้นตอนการแจ้งและรายงานเหตุฉุกเฉินตามระดับความรุนแรง	1	B	18/11/2554
6.0	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	1	B	02/06/2554
6.1	องค์กรและหน้าที่ความรับผิดชอบกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	4	A	30/10/2553
7.0	ศูนย์ปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	1	A	30/10/2553
7.1	อุปกรณ์ประจำศูนย์ควบคุมเหตุฉุกเฉิน	1	A	30/10/2553
8.0	***ขั้นตอนปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินเพลิงไหม้***	*2*	*C*	*28/12/2561*
8.1	***ขั้นตอนปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินสารเคมีหกรั่วไหล***	*2*	*C*	*28/12/2561*
8.2	***ขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินการพังทลายหรือการถล่มของอาคาร***	*2*	*C*	*28/12/2561*
8.3	***ขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินระเบิด***	*2*	*C*	*28/12/2561*
8.4	ขั้นตอนปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินกัมมันตภาพรังสีรั่วไหล	3	B	30/12/2557
9.0	ข้อปฏิบัติการรายงานและการสอบสวนเหตุฉุกเฉิน	2	B	24/12/2555

ส่วนที่	เรื่อง	จำนวนหน้า	ลำดับการแก้ไข	วันที่แก้ไข
10.0	ขั้นตอนปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินกรณีมีการบาดเจ็บ	1	B	02/06/2554
10.1	ขั้นตอนปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินกรณีมีการเสียชีวิต	1	B	02/06/2554
11.0	แถลงข่าวสื่อมวลชน	2	A	30/10/2553
11.1	***แบบฟอร์มการแถลงข่าวสื่อมวลชน***	***2***	***B***	**28/12/2561**
11.2	การประชาสัมพันธ์แก่ชุมชนและสาธารณชน	1	A	30/10/2553
12.0	ขั้นตอนปฏิบัติเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมหลังจากเกิดเหตุฉุกเฉิน	1	A	30/10/2553
12.1	แผนบรรเทาทุกข์	2	A	30/10/2553
12.2	แผนปฏิรูปฟื้นฟู	1	A	30/10/2553
12.3	แผนการอพยพหนีไฟ	4	B	18/11/2554
12.4	Business Interruption Contingency Plan	5	B	16/08/2560
13.0	แผนผังแสดงที่ตั้งของโรงงาน	1	A	30/10/2553
13.1	แผนผังแสดงพื้นที่ของโรงงาน	1	A	30/10/2553
13.2	แผนผังแสดง LINE การผลิต	1	A	30/10/2553
13.3	แผนผังแสดงจุดติดตั้งหัวจ่ายน้ำดับเพลิง	1	A	30/10/2553
13.4	***จุดติดตั้งหัวจ่ายน้ำดับเพลิง***	***2***	***B***	***28/12/2561***
13.5	แผนผังจุดรอรถพยาบาลและจุด รปภ.	1	B	30/12/2557
13.6	***จุดรอรถพยาบาล***	***8***	***D***	**28/12/2561**
13.7	จุดพนักงานรักษาความปลอดภัย	2	A	30/10/2553
14.0	การติดต่อสื่อสารและระบบสื่อสารสายตรง	2	B	18/11/2554
15.0	***รายชื่อการติดต่อสื่อสารและที่อยู่ผู้บริหารและหัวหน้างาน***	***17***	***F***	**28/12/2561**
15.1	หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน จังหวัดสระบุรี	1	A	30/10/2553

ฉบับที่	ผู้ถือคู่มือ	ฉบับที่	ผู้ถือคู่มือ
1	คุณกรัณฑ์ พิพิธสมบัติ	16	แผนก RDF 1-4
2	คุณวรวิทย์ เลิศบุษศราคาม	17	แผนก Mechanical 1
3	คุณปรีชา แก้วขาว	18	แผนก Mechanical 2
4	คุณสมเกียรติ ธีรตกุลพิศาล	19	แผนก Mechanical 4
5	คุณบุญสืบ ใจตรงกล้า	20	แผนก Electrical & Instrument 1
6	คุณรัฏฐ์สานนท์ สัตถาวงษ์	21	แผนก Electrical & Instrument 2
7	คุณวิชัย เตชะลาภา	22	แผนก Mechanical 1 / RDF.MM
8	คุณปรารถนา สุขเกื้อ	23	แผนก Mechanical 2 / RDF.MM
9	คุณรุจรัตน์ เรืองวรรณศิริ	24	แผนก Electrical / RDF.MM
10	คุณรวีโรจน์ ชัยพิบูนผลิน	25	แผนก Instrument / RDF.MM
11	แผนก POWER PLANT 1	26	แผนก Power Plant Staff
12	แผนก POWER PLANT 2	27	แผนกรักษาความปลอดภัย
13	แผนก POWER PLANT 3	28	แผนกความปลอดภัยและอาชีวอนามัย
14	แผนก POWER PLANT 4	29	แผนกดับเพลิงและกู้ภัย
15	แผนก POWER PLANT 5	30	แผนกประชาสัมพันธ์

บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)			
หมายเลขเอกสาร	คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน	ส่วนที่	2.0
M22-010		เลขหน้า	1/2
เรื่อง	ตารางแสดงการควบคุมการแก้ไขคู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน	ลำดับการแก้ไข	I
		วันที่แก้ไข	24/12/63

ส่วนที่	เรื่อง	ลำดับการแก้ไขคู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน											
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
0.0	***สารบัญ***	/	/	/	/	/	/	/					
1.0	***รายชื่อผู้ถือคู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน***	/	/										
2.0	***ตารางแสดงการควบคุมการแก้ไขคู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน***	/	/	/	/	/	/	/	/	/			
2.1	บันทึกการทบทวนคู่มือปฏิบัติการฉุกเฉินประจำปี	/	/	/	/	/	/						
3.0	คำจำกัดความของภาวะฉุกเฉิน	/											
3.1	วัตถุประสงค์	/											
3.2	ขอบเขตของคู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน	/											
3.3	การใช้คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน	/											
3.4	แผนการก่อนเกิดเหตุเพลิงไหม้	/											
4.0	***ประเภทของเหตุฉุกเฉิน***	/	/	/									
4.1	ระดับความรุนแรงของเหตุฉุกเฉิน	/											
5.0	การแจ้งเหตุฉุกเฉินตามระดับความรุนแรง	/											
5.1	ขั้นตอนการแจ้งและรายงานเหตุฉุกเฉินตามระดับความรุนแรง	/	/										
6.0	โครงสร้างองค์กร กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	/	/										
6.1	องค์กรและหน้าที่รับผิดชอบกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	/											
7.0	ศูนย์ปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	/											
7.1	อุปกรณ์ประจำศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน	/											
8.0	***ขั้นตอนปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินเพลิงไหม้***	/	/	/									
8.1	***ขั้นตอนปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินสารเคมีหก รั่วไหล***	/	/	/									
8.2	***ขั้นตอนปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินการพังทลาย หรือการถล่มของอาคาร***	/	/	/									
8.3	***ขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินระเบิด***	/	/	/									
8.4	ขั้นตอนปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินกัมมันตภาพรังสีรั่วไหล	/	/										

บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)			
หมายเลขเอกสาร	คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน	ส่วนที่	2.0
M22-010		เลขหน้า	2/2
เรื่อง	ตารางแสดงการควบคุมการแก้ไขคู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน	ลำดับการแก้ไข	G
		วันที่แก้ไข	28/12/2561

ส่วนที่	เรื่อง	ลำดับการแก้ไขคู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน											
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
9.0	ข้อปฏิบัติการรายงานและสอบสวนเหตุฉุกเฉิน	/	/										
10.0	ขั้นตอนปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินกรณีมีการบาดเจ็บ	/	/										
10.1	ขั้นตอนปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินกรณีมีการเสียชีวิต	/	/										
11.0	แถลงข่าวสื่อมวลชน	/											
11.1	***แบบฟอร์มการแถลงข่าวสื่อมวลชน***	/	/										
11.2	การประชาสัมพันธ์แก่ชุมชนและสาธารณชน	/											
12.0	ขั้นตอนปฏิบัติเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมหลังจากเกิดเหตุฉุกเฉิน	/											
12.1	แผนบรรเทาทุกข์	/											
12.2	แผนปฏิรูปฟื้นฟู	/											
12.3	แผนการอพยพหนีไฟ	/	/										
12.4	Business Interruption Contingency Plan	/	/	/									
13.0	แผนผังแสดงที่ตั้งของโรงงาน	/											
13.1	แผนผังแสดงพื้นที่ของโรงงาน	/											
13.2	แผนผังแสดง LINE การผลิต	/											
13.3	แผนผังแสดงจุดติดตั้งหัวจ่ายน้ำดับเพลิง	/											
13.4	***จุดติดตั้งหัวจ่ายน้ำดับเพลิง***	/	/										
13.5	แผนผังจุดรอรถพยาบาลและจุด รปภ.	/	/										
13.6	***จุดรอรถพยาบาล***	/	/	/	/								
13.7	จุดพนักงานรักษาความปลอดภัย	/											
14.0	การติดต่อสื่อสารและระบบสื่อสารสายตรง	/	/										
15.0	***รายชื่อการติดต่อสื่อสารและที่อยู่ผู้บริหารและหัวหน้างาน***	/	/	/	/	/	/						
15.1	หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน จังหวัดสระบุรี	/											

บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)			
หมายเลขเอกสาร	คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน	ส่วนที่	2.1
M22-003		เลขหน้า	1/1
เรื่อง	บันทึกการทบทวนคู่มือปฏิบัติการฉุกเฉินประจำปี	ลำดับการแก้ไข	F
		วันที่แก้ไข	24/12/63

บันทึกการทบทวนประจำปี	คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉินนี้ จะมีการทบทวนปีละครั้ง (ทุกเดือนธันวาคมของแต่ละปี) และจะมีการลงนามในช่องของการทบทวนแต่ละปี				
	ธันวาคม 2559	ธันวาคม 2560	ธันวาคม 2561	ธันวาคม 2562	ธันวาคม 2563
บุคคลที่ทำการทบทวนคู่มือปฏิบัติการฉุกเฉินประจำปี	[redacted]				
ประธานคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยฯ					
บุคคลที่ทำการอนุมัติการทบทวนคู่มือปฏิบัติการฉุกเฉินประจำปี					
รองผู้จัดการใหญ่อาวุโส					

บันทึกการทบทวนประจำปี	คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉินนี้ จะมีการทบทวนปีละครั้ง (ทุกเดือนธันวาคมของแต่ละปี) และจะมีการลงนามในช่องของการทบทวนแต่ละปี				
	ธันวาคม 2564	ธันวาคม 2565	ธันวาคม 2566	ธันวาคม 2567	ธันวาคม 2568
บุคคลที่ทำการทบทวนคู่มือปฏิบัติการฉุกเฉินประจำปี					
ประธานคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยฯ					
บุคคลที่ทำการอนุมัติการทบทวนคู่มือปฏิบัติการฉุกเฉินประจำปี					
รองผู้จัดการใหญ่อาวุโส					

บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)			
หมายเลขเอกสาร	คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน	ส่วนที่	3.0
M22-010		เลขหน้า	1/1
เรื่อง	คำจำกัดความของภาวะฉุกเฉิน	ลำดับการแก้ไข	A
		วันที่แก้ไข	30/10/2553

"**ภาวะฉุกเฉิน**" หมายถึง ภาวะอันตรายที่เกิดขึ้นโดยไม่มีการเตือนภัยหรืออาจจะมีการเตือนภัยล่วงหน้าเพียงเล็กน้อย และเป็นภาวะที่ไม่สามารถควบคุมได้ทันทีทันใด ซึ่งอาจจะทำให้เกิดการตาย, การบาดเจ็บ หรือทำให้ทรัพย์สินเสียหาย หรืออาจทำให้เกิดผลกระทบต่อความปลอดภัย สุขภาพอนามัยและสิ่งแวดล้อมได้

คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉินที่ได้จัดทำขึ้นมานี้ จะใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติเมื่อเกิดเพลิงไหม้, การพังทลายของอาคาร, สารเคมีหกรั่วไหล ,กัมมันตรังสีรั่วไหล

บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)			
หมายเลขเอกสาร	คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน	ส่วนที่	3.1
M22-010		เลขหน้า	1/1
เรื่อง	วัตถุประสงค์	ลำดับการแก้ไข	A
		วันที่แก้ไข	30/10/2553

1. ใช้เป็นแนวทางปฏิบัติกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน เพื่อขจัดและ/หรือลดความเสียหาย และผลกระทบต่อความปลอดภัย สุขภาพอนามัยและสิ่งแวดล้อม

2. กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานและบุคคลที่เกี่ยวข้องในกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉิน

3. รวบรวมสถานที่ติดต่อพนักงานและบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อความสะดวกในการติดต่อกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

4. รวบรวมรายการเครื่องมือและอุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้ในกรณีฉุกเฉินรวมทั้งแหล่งที่สามารถจัดหาได้สะดวกในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

5. สร้างระบบในการสั่งงาน, ประสานงาน, กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบแต่ละบุคคล เพื่อมิให้เกิดความสับสนเมื่อเกิดภาวะฉุกเฉิน และ ใช้เป็นคู่มือปฏิบัติสำหรับพนักงานทุกคน

บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)			
หมายเลขเอกสาร	คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน	ส่วนที่	3.2
M22-010		เลขหน้า	1/1
เรื่อง	ขอบเขตของคู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน	ลำดับการแก้ไข	A
		วันที่แก้ไข	30/10/2553

คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉินของ บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด(มหาชน) เป็นคู่มือที่จัดทำขึ้นเพื่อใช้สำหรับบริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด(มหาชน) เท่านั้น ห้ามนำเผยแพร่ก่อนได้รับอนุญาต

บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)			
หมายเลขเอกสาร	คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน	ส่วนที่	3.3
M22-010		เลขหน้า	1/1
เรื่อง	การใช้คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน	ลำดับการแก้ไข	A
		วันที่แก้ไข	30/10/2553

คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉินฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อความสะดวกในการใช้งานและเป็นแนวทางปฏิบัติในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มีหน้าที่แก้ไขปรับปรุงคู่มือนี้ให้ถูกต้องเหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง

ผู้ถือหรือครอบครองคู่มือนี้จะต้องปรับปรุงข้อมูลที่ได้รับจากแผนกความปลอดภัยและอาชีวอนามัย และเก็บรักษาคู่มือนี้ให้อยู่ในสภาพที่ดีพร้อมที่จะใช้งานได้เสมอ

บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)			
หมายเลขเอกสาร	คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน	ส่วนที่	3.4
M22-010		เลขหน้า	1/2
เรื่อง	แผนก่อนการเกิดเหตุเพลิงไหม้	ลำดับการแก้ไข	A
		วันที่แก้ไข	19/05/2559

แผนก่อนเกิดเหตุเพลิงไหม้

1. แผนการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย

แผนการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย เป็นแผนเพื่อป้องกันการเกิดอัคคีภัยในสถานประกอบการ โดยเป็นการสร้างความสนใจ และส่งเสริมในเรื่องการป้องกันอัคคีภัยให้เกิดขึ้นในทุกระดับของพนักงาน ในแผนการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัยควรกำหนดผู้รับผิดชอบ ระยะเวลาดำเนินการ และงบประมาณให้ชัดเจน

ตัวอย่างหัวข้อที่จะทำการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย เช่น

- 5 ส.
- การลดการสูบบุหรี่
- การจัดนิทรรศการ
- จัดทำโปสเตอร์
- การใช้สื่อต่าง ๆ

2. แผนการอบรม

เป็นการอบรมให้ความรู้กับพนักงานทั้งในเชิงป้องกันและการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุ ซึ่งการเกิดอัคคีภัยภายในสถานประกอบการ ย่อมนำมาซึ่งความสูญเสียต่อธุรกิจการค้าทั้งทางตรงและทางอ้อมไม่ว่าจะเป็นทรัพย์สินเสียหาย การผลิตการบริการหยุดชะงัก เสียโอกาสการขาย หรืออาจถึงขั้นมีผู้ที่ได้รับบาดเจ็บหรือเสียชีวิต ดังนั้นในการป้องกันและลดความเสี่ยงด้านการเกิดอัคคีภัย จึงจำเป็นต้องจัดให้มีแผนการอบรม โดยกำหนดผู้รับผิดชอบ ระยะเวลาดำเนินการ และงบประมาณให้ชัดเจน

ตัวอย่างของหลักสูตรที่ต้องจัดทำในแผนการอบรม

- การจัดฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้นให้กับพนักงาน
- การฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมหนีไฟ กองตรวจความปลอดภัย กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

3. แผนการตรวจตรา

เป็นแผนการสำรวจความเสี่ยงและตรวจตรา เพื่อเฝ้าระวังป้องกันและขจัดต้นเหตุของการเกิดเพลิงไหม้ ก่อนจัดทำแผนควรมีข้อมูลต่างๆ ดังต่อไปนี้ เชื้อเพลิง สารเคมี สารไวไฟ ระบบไฟฟ้าจุดที่มีโอกาสเสี่ยงต่อการเกิดเพลิงไหม้ และต้องมีการบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับ คุณสมบัติ ลักษณะการลุกไหม้ ปริมาณของสารอันตรายที่มีอยู่สูงสุด ชนิดของสารดับเพลิงและปริมาณที่ต้องใช้ เพื่อประกอบการวางแผนการตรวจตรา ควรมีการกำหนดบุคคล พื้นที่ที่รับผิดชอบ หัวข้อและจุดที่ต้องตรวจ ระยะเวลา ความถี่ ผู้ตรวจสอบรายงาน การส่งรายงานผล การแจ้งข้อบกพร่องในการตรวจตราที่ชัดเจน

ตัวอย่างของหัวข้อที่ควรตรวจตรา เช่น

- จุดที่เสี่ยงต่อการเกิดเหตุเพลิงไหม้ สำรวจตรวจตราความปลอดภัยบริเวณสำนักงาน อาคาร สถานที่ วัสดุ ซึ่งอาจเป็นจุดเริ่มต้นที่ทำให้ทราบถึงสาเหตุการเกิดอัคคีภัย ตลอดจนอุปกรณ์เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย หากพบบริเวณใดเป็นจุดเสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัยให้รีบแก้ไขหรือเพิ่มความระมัดระวังเป็นพิเศษ
- การใช้ และการเก็บวัตถุไวไฟ
- ของเสียติดไฟง่าย
- เชื้อเพลิง สำรวจกำจัดแหล่งสะสมเชื้อเพลิง เช่น กระดาษ และวัสดุอื่นๆ ที่ติดไฟได้ง่าย เป็นต้น
- แหล่งความร้อนต่าง ๆ
- อุปกรณ์ดับเพลิง สำรวจตรวจตราระบบความปลอดภัย รวมทั้งเครื่องตรวจจับควัน (Smoke Detector) ถังดับเพลิง เส้นทางอพยพหนีไฟและอื่นๆ ให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
- ทดสอบประสิทธิภาพการทำงานของระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้รวมถึงการซ่อมบำรุงและตรวจตราปั๊มน้ำ สายท่อน้ำ และถังดับเพลิง อุปกรณ์ดับเพลิงให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ทุกคนสำรวจ ตรวจตรา อุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้า สายไฟ ปลั๊กไฟ ให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ใช้งานได้ดี ไม่มีเสียหายหรือชำรุด

เหตุฉุกเฉินที่สำคัญได้แก่

- เพลิงไหม้
- การพังทลายของอาคาร
- กัมมันตภาพรังสีรั่วไหล
- สารเคมีหกรั่วไหล
- ระเบิด

เหตุฉุกเฉินเหล่านี้ สามารถเกิดขึ้นกับสถานที่ต่าง ๆ ดังนี้

1. **เพลิงไหม้** (แบ่งตามพื้นที่)

1.1 เพลิงไหม้ในระบบการผลิตทุกขั้นตอน โดยเฉพาะ

- บริเวณ SP BOILER (Boiler ,สายไฟฟ้าและสายสัญญาณ)
- บริเวณ AQC (Boiler ,สายไฟฟ้าและสายสัญญาณ)
- บริเวณ COOLING TOWER (MOTOR,สายไฟ)
- บริเวณ CONTROL ROOM ชั้น 3 อาคาร MAIN POWER HOUSE
- บริเวณ DISTRIBUTION BOARD ROOM ชั้น 1 อาคาร MAIN POWER HOUSE
- บริเวณ CABLE CELLAR ชั้น 2 อาคาร MAIN POWER HOUSE
- บริเวณ OIL TANK SUPPLY TURBINE ชั้น 2 อาคาร MAIN POWER HOUSE
- บริเวณ TURBINE อาคาร MAIN POWER HOUSE
- บริเวณ GENERATOR อาคาร MAIN POWER HOUSE
- บริเวณ REACTOR ROOM ชั้น 1 อาคาร MAIN POWER HOUSE
- บริเวณ อาคาร Receiving hall ของ RDF Plant และโรงไฟฟ้า
- บริเวณ อาคาร RDF Plant และ Sorting line
- บริเวณ อาคาร Tyre Shreder
- บริเวณ อาคาร Composed และแนว Tube belt
- บริเวณ อาคาร CFBC Boiler และ Gate Boiler
- บริเวณ อาคาร โรงคลุมวัตถุดิบ
- บริเวณ อาคาร Coal Crusher
- บริเวณ อาคาร Belt Transport
- บริเวณ อาคาร Compressor

1.2 เพลิงไหม้บริเวณก่อสร้างหรือติดตั้ง

- บริเวณที่มีการก่อสร้างหรือติดตั้ง

1.3 เพลิงไหม้อาคาร/สำนักงาน

1. บริเวณ SP Boiler
2. บริเวณ AQC Boiler
3. CFB Boiler
4. Grate Boiler
5. Oil Tank Supply
6. CCR ของ RDF Plant และ โรงไฟฟ้า
7. อาคาร Power Plant Administrator
8. อาคาร Chemical , Water Treatment
9. อาคาร Work Shop

1.4 ไฟป่า

- บริเวณรอบ ๆ โรงงาน

2. **การพังทลายหรือการถล่มของอาคารสำนักงาน**

- อาคาร MAIN POWER HOUSE
- AQC Boiler Building
- SP Boiler Building
- CFB Boiler Building
- RDF Plant
- Gate Boiler

3. **การหกและรั่วไหลของสารเคมี**

- OIL TANK อาคาร MAIN POWER HOUSE
- บริเวณ TURBINE อาคาร MAIN POWER HOUSE
- Cooling Tower
- Water Treatment 1,2,4, และของโรงไฟฟ้า 150MW

4. **การระเบิด**

- AQC Boiler Building
- SP Boiler Building
- CFB Boiler Building

5. **กัมมันตภาพรังสีรั่วไหล**

- RDF PLANT Bleeding SILO

บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)			
หมายเลขเอกสาร	คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน	ส่วนที่	4.1
M22-010		เลขหน้า	1/1
เรื่อง	ระดับความรุนแรงของเหตุฉุกเฉิน	ลำดับการแก้ไข	A
		วันที่แก้ไข	30/10/2553

ระดับความรุนแรงของเหตุฉุกเฉิน สามารถจำแนกออกได้ 3 ระดับ ขึ้นอยู่กับผลกระทบในด้านต่าง ๆ เช่น สุขภาพอนามัย และความปลอดภัยของบุคคล ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ผลกระทบต่อการปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องของผู้สื่อข่าว, เจ้าหน้าที่ และความมั่นคงโดยทั่วไป

ระดับ 1 ได้แก่ เหตุฉุกเฉินดังนี้

- เพลิงไหม้เล็กน้อย
- กัมมันตภาพรังสีรั่วไหลไม่รุนแรง
- สารเคมีหกรั่วไหลเล็กน้อย
- พนักงานบริษัทฯ ผู้รับเหมาหรือบุคคลภายนอกได้รับบาดเจ็บเล็กน้อย
- มีผลกระทบต่อความปลอดภัย สุขภาพอนามัยและสิ่งแวดล้อมเล็กน้อย
- เหตุฉุกเฉินสามารถควบคุมได้ในหน่วยงานของเจ้าของพื้นที่

ระดับ 2 ได้แก่ เหตุฉุกเฉินดังนี้

- เกิดเพลิงไหม้หรือระเบิด
- กัมมันตภาพรังสีรั่วไหลรุนแรงปานกลาง
- มีการหกและรั่วไหลของสารเคมีจำนวนมาก
- พนักงานบริษัทฯ ผู้รับเหมาหรือบุคคลภายนอกได้รับบาดเจ็บขั้นรุนแรงหรือเสียชีวิต
- เหตุฉุกเฉินสามารถควบคุมได้ภายในบริษัทฯ (หน่วยควบคุมเหตุฉุกเฉิน)

ระดับ 3 ได้แก่ เหตุฉุกเฉิน ดังนี้

- เกิดเพลิงไหม้หรือการระเบิดรุนแรง
- การพังทลายหรือการถล่มของอาคาร
- กัมมันตภาพรังสีรั่วไหลรุนแรง มาก
- พนักงานบริษัทฯ ผู้รับเหมาหรือบุคคลภายนอกได้รับบาดเจ็บและเสียชีวิตจำนวนมาก
- เหตุฉุกเฉินซึ่งไม่สามารถควบคุมได้ภายในบริษัทฯ ต้องขอความช่วยเหลือจากภายนอก

บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)			
หมายเลขเอกสาร	คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน	ส่วนที่	5.0
M22-010		เลขหน้า	1/1
เรื่อง	การแจ้งเหตุฉุกเฉินตามระดับความรุนแรง	ลำดับการแก้ไข	A
		วันที่แก้ไข	30/10/2553

การแจ้งและการรายงานเหตุฉุกเฉินให้เป็นไปตามระดับความรุนแรงของเหตุฉุกเฉิน

สำหรับการรายงานเหตุฉุกเฉินเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานและผู้บังคับบัญชาตามสายงาน

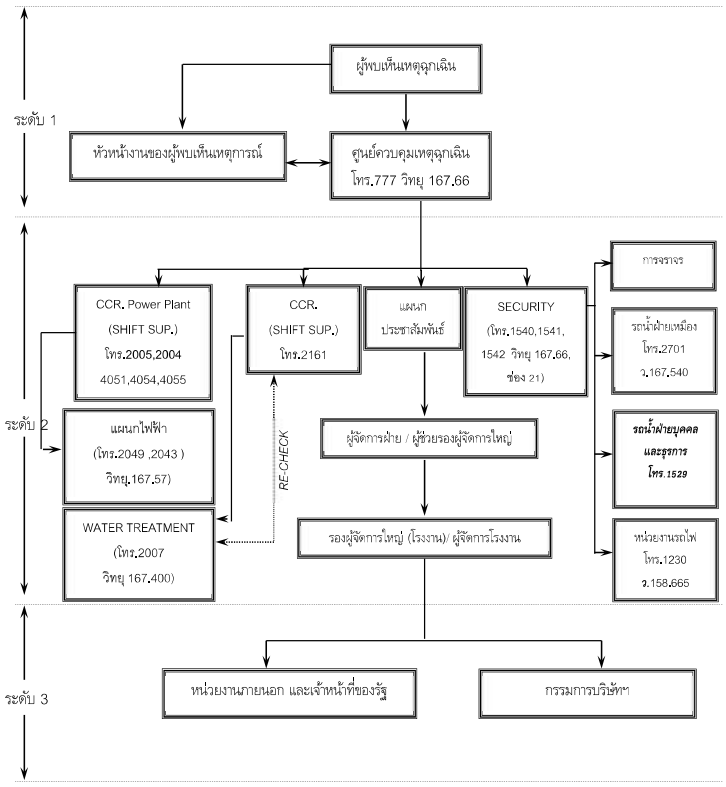
การแจ้งเหตุฉุกเฉิน

1. ผู้ที่พบเห็นเหตุฉุกเฉินเป็นคนแรก มีหน้าที่ขจัดหรือลดความเสียหายที่เกิดขึ้นและแจ้งไปยังศูนย์ควบคุมเหตุฉุกเฉิน โทร.777 หรือคลื่นวิทยุ 167.66 และรายงานให้หัวหน้างานทราบทันที
2. ศูนย์ควบคุมเหตุฉุกเฉินแจ้งไปยังผู้ที่เกี่ยวข้อง
3. หากเหตุการณ์รุนแรงถึงระดับ 2 ให้ศูนย์ควบคุมเหตุฉุกเฉิน แจ้งแผนกประชาสัมพันธ์และให้แผนกประชาสัมพันธ์แจ้งผู้เกี่ยวข้องด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม และรายงานผู้จัดการฝ่ายอื่น ๆ ให้ทราบ
4. ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน รายงานผู้จัดการโรงงานให้ทราบ
5. หากเหตุการณ์รุนแรงถึงระดับ 3 ผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉินพิจารณาเรียกคณะกรรมการเหตุฉุกเฉินเข้าประชุมที่ศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการและจะเป็นผู้รายงานกรรมการบริษัทฯ
6. ผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน เป็นผู้ตัดสินใจขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอกและเจ้าหน้าที่ของรัฐ ตามความเหมาะสม
7. แผนกประชาสัมพันธ์ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ของรัฐและสื่อมวลชน เตรียมการแถลงข่าวต้อนรับสื่อมวลชน

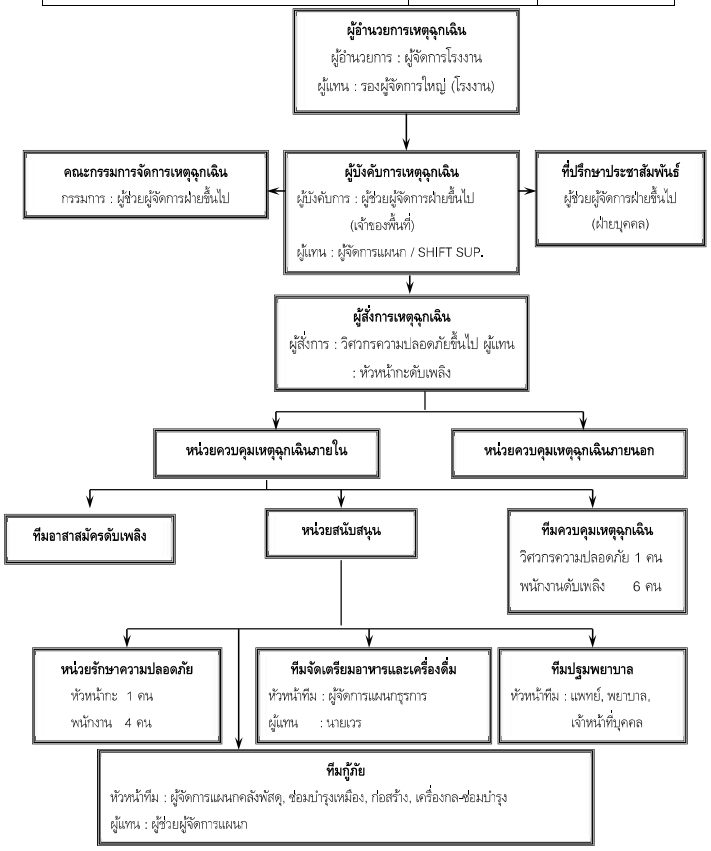
หมายเหตุ :

- การแจ้งเหตุฉุกเฉินควรแจ้งเฉพาะข้อมูลที่สำคัญแบบกระชับเท่านั้น เช่น เกิดเหตุที่ไหน เมื่อไร ความช่วยเหลือที่จำเป็น ชื่อผู้แจ้งเหตุ ผลกระทบที่เกิดกับบุคคล ทรัพย์สิน และสิ่งแวดล้อม (ถ้าทราบ) หากไม่ทราบไม่ควรเดา
- หากเหตุการณ์ยืดเยื้อ ผู้รับผิดชอบตั้งแต่หัวหน้ากะขึ้นไป จะต้องรายงานความคืบหน้าเป็นระยะ ๆ ตามสายการบังคับบัญชา หรืออย่างน้อยวันละ 1 ครั้ง

บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)			
หมายเลขเอกสาร	คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน	ส่วนที่	5.1
M22-010		เลขหน้า	1/1
เรื่อง	ขั้นตอนการแจ้งและรายงานเหตุฉุกเฉิน	ลำดับการแก้ไข	C
	ตามระดับความรุนแรง	วันที่แก้ไข	22/12/63



บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)			
หมายเลขเอกสาร	คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน	ส่วนที่	6.0
M22-010		เลขหน้า	1/1
เรื่อง	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	ลำดับการแก้ไข	B
		วันที่แก้ไข	02/06/2554



บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)			
หมายเลขเอกสาร	คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน	ส่วนที่	6.1
M22-010		เลขหน้า	1/4
เรื่อง	องค์กรและหน้าที่ความรับผิดชอบกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	ลำดับการแก้ไข	A
		วันที่แก้ไข	18/11/2556

หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติในตำแหน่งต่างๆขององค์กร (ความรุนแรงตั้งแต่ระดับ 2 ขึ้นไป)

ผู้ปฏิบัติ	หน้าที่รับผิดชอบ
ผู้จัดการโรงงาน (แทน : รองผู้จัดการใหญ่ (โรงงาน))	1. ทำหน้าที่เป็นผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน (Emergency Director) 2. อำนวยการและสั่งการที่ศูนย์ควบคุมเหตุฉุกเฉินบริเวณที่เกิดเหตุ 3. สนับสนุน ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉิน 4. ประสานงานกับคณะกรรมการเหตุฉุกเฉิน 5. รายงานกรรมการบริษัทฯ กรณีเกิดเหตุการณ์รุนแรงถึงระดับ 3
ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปเจ้าของพื้นที่ (แทน : ผู้จัดการแผนก/Shift Sup)	1. ทำหน้าที่เป็นผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน 2. รายงานตัวต่อผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน และไปยังที่เกิดเหตุเพื่อประเมินสถานการณ์ 3. จัดการควบคุมเหตุฉุกเฉินโดยการปฏิบัติการระงับการบรรเทาเหตุฉุกเฉิน 4. เลือกแผนและเทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน 5. จัดหากำลังสนับสนุนและอุปกรณ์สนับสนุนทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน 6. รายงานสถานการณ์ต่อผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉินทราบทุกระยะ
ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปทุกฝ่าย	1. ทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการจัดการเหตุฉุกเฉิน 2. รายงานตัวต่อผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน และเข้าปฏิบัติงานที่ศูนย์ควบคุมเหตุฉุกเฉินบริเวณที่เกิดเหตุ 3. ช่วยเหลือสนับสนุนในการควบคุมการปฏิบัติการเพื่อบรรเทาเหตุฉุกเฉิน 4. ควบคุมสั่งการพนักงานในฝ่ายของตนเพื่อสนับสนุนการควบคุมเหตุฉุกเฉิน 5. ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉิน 6. ตัดสินใจเลือกระดับการโต้ตอบเหตุฉุกเฉินและประกาศภาวะฉุกเฉิน

บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)			
หมายเลขเอกสาร	คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน	ส่วนที่	6.1
M22-010		เลขหน้า	2/4
เรื่อง	องค์กรและหน้าที่ความรับผิดชอบกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	ลำดับการแก้ไข	A
		วันที่แก้ไข	18/11/2556

หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติในตำแหน่งต่างๆขององค์กร (ความรุนแรงตั้งแต่ระดับ 2 ขึ้นไป)

ผู้ปฏิบัติ	หน้าที่รับผิดชอบ
ผู้ช่วยรองผู้จัดการใหญ่ (บุคคลและธุรการ) (แทน : ผู้จัดการแผนกประชาสัมพันธ์ / ผู้จัดการแผนกธุรการ)	1. ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาประชาสัมพันธ์ 2. รายงานตัวต่อผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน และเข้าปฏิบัติงานที่ศูนย์ควบคุมเหตุฉุกเฉินบริเวณที่เกิดเหตุ 3. ให้การปรึกษาด้านประชาสัมพันธ์และแถลงข่าว 4. ต้อนรับสื่อมวลชน/บุคคลภายนอก/มูลนิธิ/ส่วนราชการและพาไปยังห้องประชุม ชั้น 1 อาคารบริหาร พร้อมทั้งเตรียมแถลงข่าว แต่ยังไม่มีการให้ข้อมูลใดๆจนกว่าจะได้รับอนุญาตจากผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน 5. ควบคุมการถ่ายภาพของสื่อมวลชน 6. ควบคุมการจราจรภายในโรงงาน
วิศวกรความปลอดภัยขึ้นไป (แทน : หัวหน้ากะดับเพลิง)	1. ทำหน้าที่เป็นผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน 2. รายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินและไปยังที่เกิดเหตุ 3. เป็นผู้นำและสั่งการเหตุทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินและทีมสนับสนุน 4. ตัดสินใจและเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน 5. เข้าปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉินและช่วยชีวิตผู้บาดเจ็บ (ถ้ามี) 6. รายงานสถานการณ์ต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินทราบทุกระยะ 7. ขอคำสั่งสนับสนุนจากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินทราบระยะ 8. ตรวจสอบที่เกิดเหตุเป็นครั้งสุดท้ายก่อนแจ้งต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเพื่อขอยกเลิกภาวะเหตุฉุกเฉิน 9. เป็นผู้รายงานระดับเหตุฉุกเฉินให้กับผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน

บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)			
หมายเลขเอกสาร	คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน	ส่วนที่	6.1
M22-010		เลขหน้า	3/4
เรื่อง	องค์กรและหน้าที่ความรับผิดชอบกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	ลำดับการแก้ไข	A
		วันที่แก้ไข	18/11/2556

หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติในตำแหน่งต่างๆขององค์กร (ความรุนแรงตั้งแต่ระดับ 2 ขึ้นไป)

ผู้ปฏิบัติ	หน้าที่รับผิดชอบ
หน่วยงานรักษาความปลอดภัย	1. รปภ.ประจำประตูให้ทำการปิดประตูเข้า-ออก ห้ามบุคคลภายนอกและบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าบริเวณที่เกิดเหตุ อนุญาตให้เฉพาะรถดับเพลิง รถพยาบาลของบริษัทฯเท่านั้นที่ผ่านเข้ามาช่วยเหลือได้ 2. ห้ามสื่อมวลชน หน่วยกู้ภัยภายนอก/มูลนิธิ/ส่วนราชการ เข้าบริเวณที่เกิดเหตุจนกว่าจะได้รับอนุญาตจากผู้จัดการโรงงานหรือรองผู้จัดการใหญ่ (โรงงาน) และมีเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯรับผิดชอบดูแล 3. รปภ. ประจำจุดอื่นให้มารวมกันที่ศูนย์รปภ. เพื่อรอรับคำสั่งและทำหน้าที่เป็นทีมกู้ภัยต่อไป
ทีมปฐมพยาบาล	1. แพทย์/พยาบาล/เจ้าหน้าที่บุคคล ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมปฐมพยาบาล 2. ทำการปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่ผู้บาดเจ็บ ณ ห้องพยาบาลบริษัทฯ 3. ส่งต่อผู้บาดเจ็บไปยังโรงพยาบาล ด้วยรถพยาบาลของบริษัทฯ หรือรถพยาบาลของโรงพยาบาล หรือรถส่วนบุคคลตามความเหมาะสม 4. ต้องมีบุคคลอย่างน้อย 1 คน (เจ้าของพื้นที่) ร่วมไปกับผู้บาดเจ็บทุกครั้ง 5. รายงานจำนวน รายชื่อ โรงพยาบาลที่ส่งผู้บาดเจ็บ หรือเสียชีวิตต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน 6. ขอความช่วยเหลือและสนับสนุนจากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน 7. เจ้าหน้าที่ฝ่ายบุคคลไปรายงานตัว ณ ห้องพยาบาล แล้วทำหน้าที่ปฐมพยาบาล ณ ห้องพยาบาล เพื่อส่งต่อไปยังโรงพยาบาล 8. พนักงานบุคคลทำหน้าที่จดบันทึกเวลา รายชื่อ จำนวนผู้บาดเจ็บ แล้วรายงานให้กับผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน

บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)			
หมายเลขเอกสาร	คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน	ส่วนที่	6.1
M22-010		เลขหน้า	4/4
เรื่อง	องค์กรและหน้าที่ความรับผิดชอบกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	ลำดับการแก้ไข	A
		วันที่แก้ไข	18/11/2556

หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติในตำแหน่งต่างๆขององค์กร (ความรุนแรงตั้งแต่ระดับ 2 ขึ้นไป)

ผู้ปฏิบัติ	หน้าที่รับผิดชอบ
ทีมกู้ภัย	1. ผู้จัดการแผนกสโตร์ / ผู้จัดการแผนกซ่อมบำรุง-เหมือง / ผู้จัดการแผนกซ่อมบำรุง-เครื่องกล / ผู้จัดการแผนกก่อสร้าง ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมกู้ภัย 2. รายงานตัวต่อผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉินบริเวณที่เกิดเหตุ และรอรับคำสั่ง
ทีมจัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่ม	1. ผู้จัดการแผนกธุรการจัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่มให้แก่หน่วยกู้ภัยทุกหน่วยและเจ้าหน้าที่ที่มาปฏิบัติงาน รวมทั้งสื่อมวลชน 2. กรณีนอกเวลางานให้เตรียมอาหารและเครื่องดื่มจากภายนอกแทน
ทีมอาสาสมัครดับเพลิง	1. ทำหน้าที่เป็นกำลังสนับสนุนทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน 2. ตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์ดับเพลิงในพื้นที่ 3. ช่วยเหลือสนับสนุนในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน
ทีมดับเพลิงประจำพื้นที่	1. ทำหน้าที่เป็นทีมดับเพลิงหลักก่อนทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินจะมาถึง 2. เมื่อทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินมาถึงที่เกิดเหตุให้สลับหน้าที่และมารายงานตัวที่ศูนย์ควบคุมเหตุฉุกเฉินบริเวณจุดเกิดเหตุ

บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)			
หมายเลขเอกสาร	คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน	ส่วนที่	7.0
M22-010		เลขหน้า	1/1
เรื่อง	ศูนย์ปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	ลำดับการแก้ไข	A
		วันที่แก้ไข	30/10/2553

เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินขึ้น และความรุนแรงมีแนวโน้มลุกลามถึงระดับ 2 ให้ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบตามแผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินไปยังศูนย์ปฏิบัติการเพื่อประเมินสถานการณ์และสั่งการศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน

กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน จะมีศูนย์ปฏิบัติการ คือ

- ศูนย์ควบคุมเหตุฉุกเฉิน
- ศูนย์ควบคุมเหตุฉุกเฉินบริเวณที่เกิดเหตุ

บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)			
หมายเลขเอกสาร	คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน	ส่วนที่	7.1
M22-010		เลขหน้า	1/1
เรื่อง	อุปกรณ์ประจำศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน	ลำดับการแก้ไข	A
		วันที่แก้ไข	30/10/2553

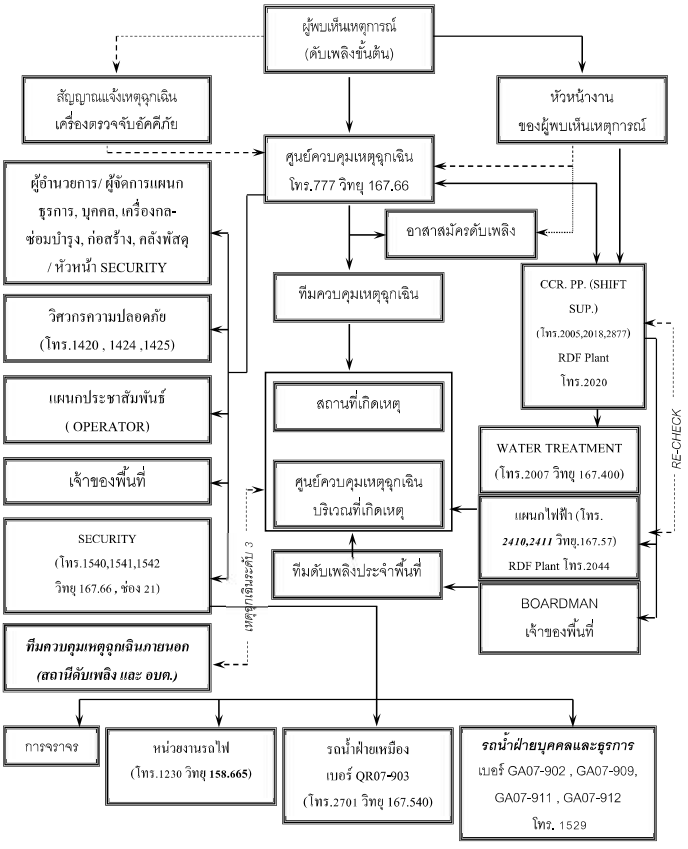
อุปกรณ์ประจำศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน

(1) ศูนย์ควบคุมเหตุฉุกเฉิน
- คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน
- แผนผังอาคาร สถานที่ปฏิบัติการ
- ไวท์บอร์ด, อุปกรณ์เครื่องเขียน
- วิทยุสื่อสาร ซึ่งติดต่อระหว่างศูนย์ปฏิบัติการได้
- หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉินทั้งภายใน / ภายนอก
- คู่มือปฏิบัติการในแต่ละพื้นที่ (OPERATING MANUAL) (ถ้ามี)

(2) ศูนย์ควบคุมเหตุฉุกเฉินบริเวณจุดเกิดเหตุ
- คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน
- แผนผังอาคาร สถานที่ปฏิบัติการ
- กระดาษ, อุปกรณ์เครื่องเขียน
- ระบบวิทยุสื่อสารซึ่งสามารถติดต่อกับศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการในระบบการผลิต
- โทรโข่ง 2 ชุด
- ไฟฉาย 3 กระบอก พร้อมถ่าน
- เครื่องผลิตกระแสไฟฟ้าชนิดเครื่องยนต์ 1 เครื่อง พร้อม SPOT LIGHT 1 ตัว
- อุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้น
- กล้องถ่ายรูป , ฟิล์ม, แฟลช ,กล้องดิจิตอล ,กล้องโพราลอย (ถ้ามี)
- คู่มือปฏิบัติการในแต่ละพื้นที่ (OPERATING MANUAL) (ถ้ามี)

หมายเหตุ : รวมถึงอุปกรณ์อยู่ที่รถดับเพลิงและรถกู้ภัย

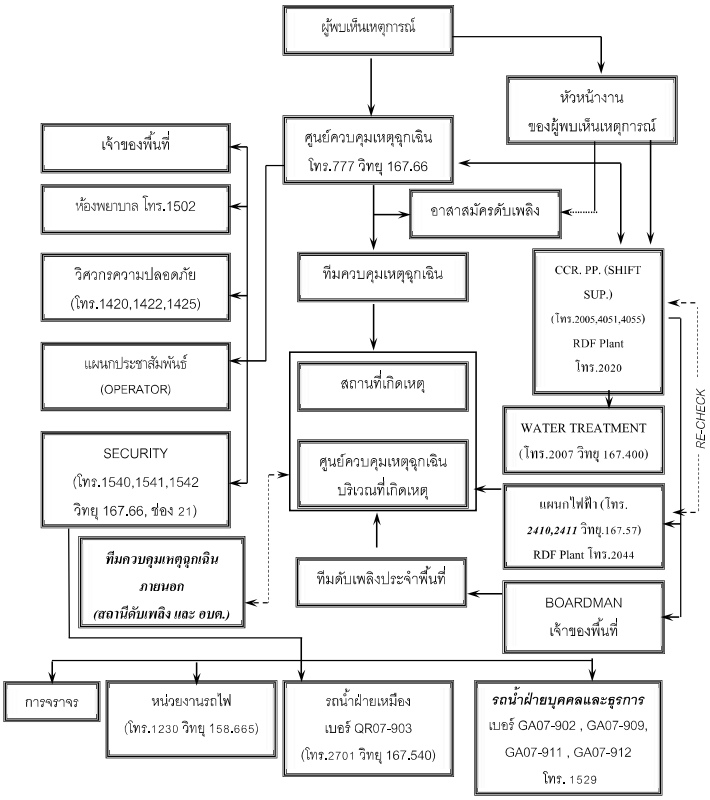
บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)			
หมายเลขเอกสาร	คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน	ส่วนที่	8.0
M22-010		เลขหน้า	1 / 2
เรื่อง	ขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินเพลิงไหม้	ลำดับการแก้ไข	C
		วันที่แก้ไข	28/12/2561



บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)			
หมายเลขเอกสาร	คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน	ส่วนที่	8.0
M22-010		เลขหน้า	2/2
เรื่อง	ขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินเพลิงไหม้	ลำดับการแก้ไข	C
		วันที่แก้ไข	28/12/2561

1. ผู้พบเห็นเหตุการณ์ ต้องใช้เครื่องดับเพลิงที่อยู่ใกล้เข้าทำการดับเพลิงขั้นต้นก่อน ถ้าดับเพลิงไม่ได้ต้องแจ้งศูนย์ควบคุมเหตุฉุกเฉิน โทรศัพท์ 777 หรือคลื่นวิทยุ 167.66 แจ้งหัวหน้างานของผู้พบเห็นเหตุการณ์ และเคลื่อนย้ายผู้ที่ได้รับบาดเจ็บไปยังบริเวณอากาศถ่ายเทสะดวก พร้อมทำการปฐมพยาบาล
2. หัวหน้างานของผู้เห็นเหตุการณ์/เจ้าของพื้นที่ แจ้ง CCR .Power Plant โทรศัพท์ 2004,2005 เพื่อให้ CCR Power Plant แจ้งแผนกไฟฟ้าตัดกระแสไฟฟ้า แจ้ง BOARDMAN เพื่อแจ้งทีมดับเพลิงประจำพื้นที่ (โดยใช้วิทยุสื่อสาร)
3. เมื่อรับแจ้งจาก BOARDMAN แล้วทีมดับเพลิงประจำพื้นที่เตรียมพร้อมในการเข้าผจญเพลิงโดยใช้สายส่งน้ำดับเพลิงที่อยู่บริเวณใกล้เคียงเพื่อเตรียมพร้อมเข้าระงับเหตุเพลิงไหม้ (จะฉีดน้ำดับเพลิงได้ต้องได้รับการยืนยันการตัดกระแสไฟฟ้าจาก CCR หรือไฟฟ้าทะ)
4. เมื่อศูนย์ควบคุมเหตุฉุกเฉินได้รับแจ้งเหตุเพลิงไหม้แล้วจะต้อง
   4.1 แจ้งห้องพยาบาล โทร.1502 ให้เตรียมพร้อม
   4.2 แจ้ง CCR POWER PLANT TG.1 โทร.2005/ TG.4 โทร.2018/TG8 โทร2877/ RDF PLANT โทร.2020 เพื่อให้ CCR แจ้งแผนกไฟฟ้า
   4.3 แจ้ง SECURITY โทร. 1540,1541,1542 เพื่อ CLEAR การจราจรและประสานงานรถน้ำและหัวหน้าหน่วยงานรักษาความปลอดภัย รายงานตัว ณ ศูนย์ควบคุมเหตุฉุกเฉินบริเวณจุดเกิดเหตุ
   4.4 ประสานงานกับแผนกไฟฟ้าเพื่อทำการตัดกระแสไฟฟ้า โทร.2410,2411/ RDF PLANT โทร.2044
   4.5 ประสานงานกับ WATER TREATMENT โทร.2007 คลื่นวิทยุ 167.400
   4.6 เจ้าหน้าที่แผนกประชาสัมพันธ์ (OPERATOR) เพื่อแจ้งผู้เกี่ยวข้องระดับแผนก/ฝ่าย ให้ทราบ
5. พนักงานขับรถพยาบาลพร้อมพยาบาลไปรับพนักงานที่ได้รับบาดเจ็บส่งโรงพยาบาล
6. พนักงานดับเพลิงแต่งชุดผจญเพลิงไปยังสถานที่เกิดเหตุ
7. เมื่อพนักงานดับเพลิงไปถึงที่เกิดเหตุแล้วให้ทีมดับเพลิงประจำพื้นที่สลับหน้าที่แล้วมารายงานตัวที่ศูนย์ควบคุมเหตุฉุกเฉิน ณ จุดเกิดเหตุ
8. ดำเนินการอพยพบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องออกจากพื้นที่ไปยังจุดรวมพล TR.18A (ตรงข้ามโรงไฟฟ้า) และกั้นบริเวณที่มีเพลิงไหม้เป็นเขตอันตรายห้ามเข้า
9. พนักงานดับเพลิงจะเข้าผจญเพลิงร่วมกับอาสาสมัครดับเพลิงของพื้นที่และต้องปฏิบัติงานอยู่เหนือทิศทางลม
10. เมื่อสามารถควบคุมเพลิงไหม้ได้แล้ว พนักงานดับเพลิงตรวจเช็คความเสียหาย พร้อมรายงานผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน เพื่อสอบสวนหาสาเหตุการเกิดเพลิงไหม้ต่อไป

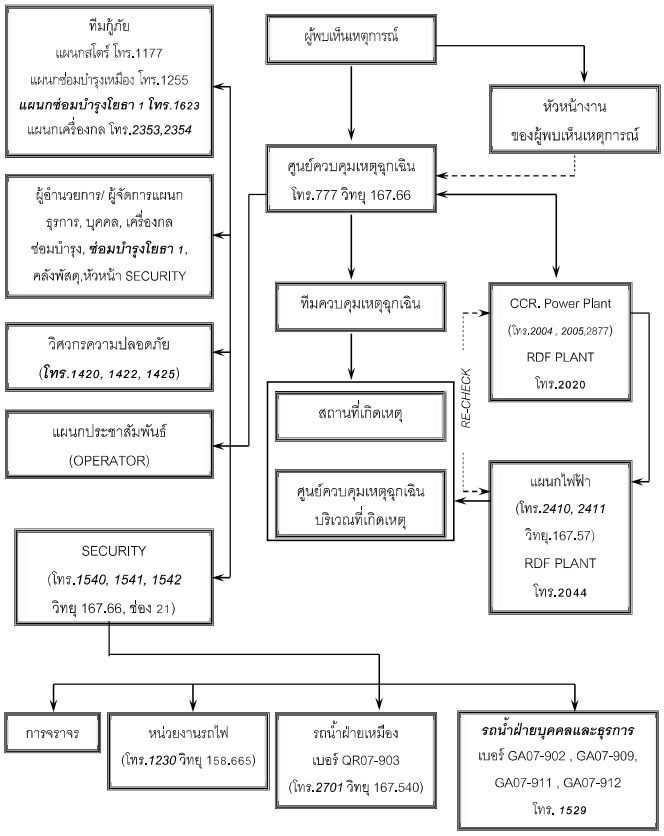
บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)			
หมายเลขเอกสาร	คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน	ส่วนที่	8.1
M22-010		เลขหน้า	1/2
เรื่อง	ขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินสารเคมีหกรั่วไหล	ลำดับการแก้ไข	C
		วันที่แก้ไข	28/12/2563



บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)			
หมายเลขเอกสาร	คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน	ส่วนที่	8.1
M22-010		เลขหน้า	2/2
เรื่อง	ขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุสารเคมีหกรั่วไหล	ลำดับการแก้ไข	C
		วันที่แก้ไข	28/12/2561

1. กรณีสารเคมีหก/รั่วไหลปริมาณเพียงเล็กน้อย ให้จัดหาวัสดุดูดซับ เช่น ทราย ผงฝุ่น หรือวัสดุดูดซับอื่น ๆ ที่ไม่ติดไฟ ให้หมั่นตรวจและเปลี่ยนวัสดุดูดซับที่ชุ่มแล้ว โดยนำวัสดุดูดซับทั้งในถังขยะอันตราย (ถังสีแดง) เพื่อรอดำเนินการกำจัดต่อไป
2. กรณีสารเคมีหก/รั่วไหลปริมาณมาก ให้รีบช่วยผู้ได้รับบาดเจ็บ (ถ้ามี) ไปยังบริเวณอากาศถ่ายเทสะดวก พร้อมทำการปฐมพยาบาลแล้วแจ้งศูนย์ควบคุมเหตุฉุกเฉิน โทรศัพท์ 777 หรือ คลื่นวิทยุ 167.66 แล้วแจ้งหัวหน้างานของผู้พบเห็นเหตุการณ์
3. เมื่อศูนย์ควบคุมเหตุฉุกเฉินได้รับแจ้งเหตุ จะต้องแจ้งผู้เกี่ยวข้อง ดังนี้
   3.1 แจ้งห้องพยาบาล โทร.1502 ให้เตรียมพร้อม
   3.2 แจ้ง CCR POWER PLANT TG.1 โทร.2005/ TG.4 โทร.2018/TG8 โทร 2877 / RDF PLANT โทร.2020
   3.3 แจ้ง SECURITY โทร. 1540,1541,1542 เพื่อ CLEAR การจราจร และประสานงานรถน้ำ และหัวหน้าหน่วยงานรักษาความปลอดภัย รายงานตัว ณ ศูนย์ควบคุมเหตุฉุกเฉินบริเวณจุดเกิดเหตุ
   3.4 ประสานงานกับแผนกไฟฟ้าเพื่อทำการตัดกระแสไฟฟ้า โทร. 2410,2411
   3.5 ประสานงานกับ WATER TREATMENT โทร.2007 คลื่นวิทยุ 167.400
   3.6 แจ้งเจ้าของพื้นที่เพื่อขอข้อมูลสารเคมีที่มีการหกรั่วไหลและขอ MSDS
4. ขับรถพยาบาลพร้อมพยาบาลไปรับพนักงานที่ได้รับบาดเจ็บส่งโรงพยาบาล
5. ทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินแต่งชุดป้องกันสารเคมี
6. ดำเนินการอพยพบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องออกจากพื้นที่ร่วมกับอาสาสมัครดับเพลิง และกั้นบริเวณที่มีการหก/รั่วไหล ของสารเคมีเป็น เขตอันตรายห้ามเข้า
7. ป้องกันแหล่งกำเนิดประกายไฟ ในบริเวณที่มีการหก / รั่วไหลของสารเคมี
8. ทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินหาสาเหตุการหก/ รั่วไหลและดำเนินการหยุดการรั่วไหล
9. ทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินฉีดละอองน้ำลดไอระเหยของสารเคมี (ถ้าจำเป็น)
10. ทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินใช้สารเคมีเพื่อทำให้สารเคมีที่หก/รั่วไหลให้เป็นกลาง (เฉพาะสารเคมีบางชนิด) หรือนำวัสดุดูดซับสารเคมีและหมั่นตรวจและเปลี่ยนวัสดุดูดซับโดยตักใส่ภาชนะจัดเก็บเพื่อกำจัดต่อไป
11. เมื่อสามารถควบคุมเหตุการณ์ฉุกเฉินได้ ให้ทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินตรวจสอบพื้นที่เก็บข้อมูล เพื่อสอบสวนหาสาเหตุการหกรั่วไหลของสารเคมีต่อไป

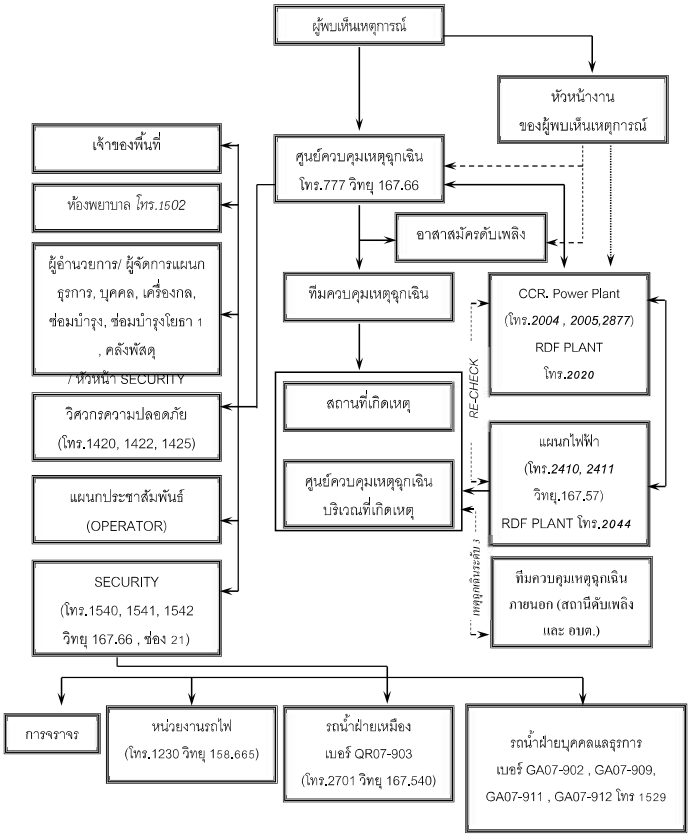
บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)			
หมายเลขเอกสาร	คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน	ส่วนที่	8.2
M22-010		เลขหน้า	1/2
เรื่อง	ขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน	ลำดับการแก้ไข	C
	การพังทลายหรือการถล่มของอาคาร	วันที่แก้ไข	28/12/2561



บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)			
หมายเลขเอกสาร	คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน	ส่วนที่	8.2
M22-010		เลขหน้า	2/2
เรื่อง	ขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน	ลำดับการแก้ไข	C
	การพังทลายหรือการถล่มของอาคาร	วันที่แก้ไข	28/12/2561

1. ผู้พบเห็นเหตุการณ์ ต้องแจ้งศูนย์ควบคุมเหตุฉุกเฉิน โทรศัพท์ 777 หรือคลื่นวิทยุ 167.66 แจ้งหัวหน้างานของผู้พบเห็นเหตุการณ์
2. ดำเนินการอพยพบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องออกจากพื้นที่บริเวณที่เกิดเหตุ และกั้นบริเวณที่เกิดเหตุการณ์พังทลายของอาคารเป็นเขตอันตรายห้ามเข้า
3. ดำเนินการเคลื่อนย้ายผู้ที่ได้รับบาดเจ็บจากเหตุการณ์พังทลายของอาคารไปยังบริเวณที่ปลอดภัย และมีอากาศถ่ายเทสะดวก พร้อมกับเรียกทีมปฐมพยาบาลฉุกเฉินทันที
4. ดำเนินการติดต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (แผนกคลังพัสดุ / แผนกซ่อมบำรุงเหมือง / แผนกก่อสร้าง / แผนกเครื่องกล-ซ่อมบำรุง) เพื่อขออุปกรณ์และเครื่องมือในการกู้ภัย
5. แจ้งห้องพยาบาล โทร.1502 ให้เตรียมพร้อม
6. แจ้ง CCR POWER PLANT TG.1 โทร.2005/ TG.4 โทร.2018 /TG8.โทร2877/ RDF PLANT โทร.2020
7. แจ้ง SECURITY โทร. 1540,1541,1542 เพื่อ CLEAR การจราจร และหัวหน้าหน่วยงานรักษาความปลอดภัย รายงานตัว ณ ศูนย์ควบคุมเหตุฉุกเฉินบริเวณจุดเกิดเหตุ
8. พนักงานขับรถพยาบาลพร้อมพยาบาลไปรับพนักงานที่ได้รับบาดเจ็บส่งโรงพยาบาล
9. พนักงานดับเพลิงแต่งชุดผจญเพลิงไปยังสถานที่เกิดเหตุ
10. ก่อนเข้าปฏิบัติงานในบริเวณอาคารพังทลาย ต้องแจ้งผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน ติดต่อวิศวกรโครงสร้างเพื่อประเมินการวิบัติของโครงสร้างอาคาร
11. ทำการค้นหาผู้ตกค้างในบริเวณจุดเกิดเหตุร่วมกับอาสาสมัครดับเพลิง
12. พนักงานดับเพลิงร่วมกับทีมกู้ภัยทำการกู้ภัยและควบคุมเหตุฉุกเฉิน
13. เมื่อควบคุมเหตุฉุกเฉินได้แล้ว พนักงานดับเพลิงตรวจเช็คความเสียหายพร้อมรายงานผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน เพื่อสอบสวนหาสาเหตุของการเกิดเหตุ

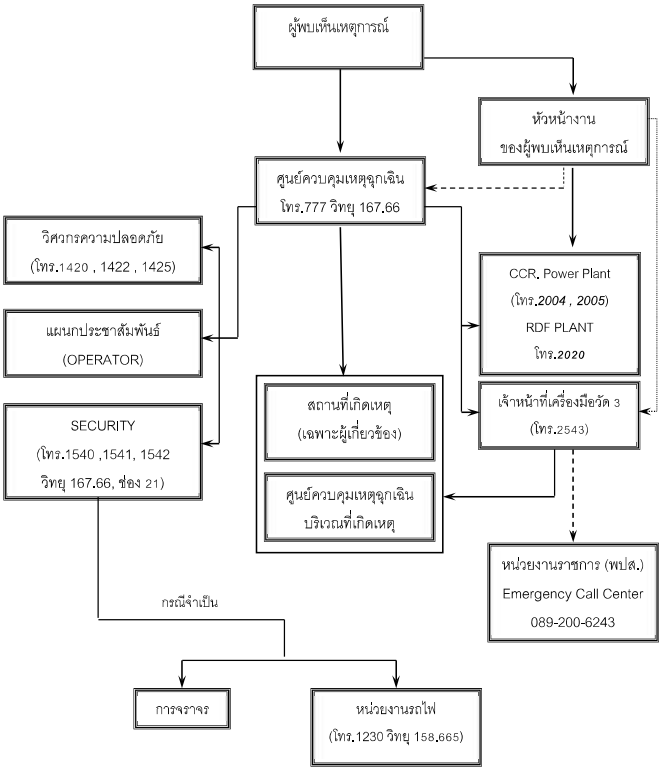
บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)			
หมายเลขเอกสาร	คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน	ส่วนที่	8.3
M22-010		เลขหน้า	1/2
เรื่อง	ขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินระเบิด	ลำดับการแก้ไข	C
		วันที่แก้ไข	28/12/2561



บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)			
หมายเลขเอกสาร	คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน	ส่วนที่	8.3
M22-010		เลขหน้า	2/2
เรื่อง	ขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินระเบิด	ลำดับการแก้ไข	C
		วันที่แก้ไข	29/12/2563

1. ผู้พบเห็นเหตุการณ์ ต้องแจ้งศูนย์ควบคุมเหตุฉุกเฉิน โทรศัพท์ 777 หรือคลื่นวิทยุ 167.66 แจ้งหัวหน้างานของผู้พบเห็นเหตุการณ์และเคลื่อนย้ายผู้ที่ได้รับบาดเจ็บไปยังบริเวณอากาศถ่ายเทสะดวก พร้อมทำการปฐมพยาบาลหลังจากเหตุระเบิดสงบ
2. หัวหน้างานของผู้เห็นเหตุการณ์/เจ้าของพื้นที่ แจ้ง CCR POWER PLANT TG.1 โทร.2005/ TG.4 โทร.4051/ TG.8 โทร 4055/B11-12 โทร 4054 /RDF PLANT โทร.2020เพื่อให้ CCR แจ้งแผนกไฟฟ้าตัดกระแสไฟฟ้า แจ้ง BOARDMAN เพื่อแจ้งทีมดับเพลิงประจำพื้นที่ (โดยใช้วิทยุสื่อสาร)
3. เมื่อได้รับแจ้งจาก BOARDMAN แล้วทีมดับเพลิงประจำพื้นที่เตรียมพร้อมในการเข้าผจญเพลิงโดยใช้สายส่งน้ำดับเพลิงที่อยู่บริเวณใกล้เคียงเพื่อเตรียมพร้อมเข้าระงับเหตุเพลิงไหม้ (จะฉีดน้ำดับเพลิงได้ต้องได้รับการยืนยันการตัดกระแสไฟฟ้าจาก CCR หรือไฟฟ้ากะ)
4. เมื่อศูนย์ควบคุมเหตุฉุกเฉินได้รับแจ้งเหตุระเบิดแล้วจะต้อง
   4.1 แจ้งห้องพยาบาล โทร.1502 ให้เตรียมพร้อม
   4.2 แจ้ง แจ้ง CCR POWER PLANT TG.1 โทร.2005/ TG.4 โทร.4051/ TG.8 โทร 4055/ B11-12 โทร 4054 /RDF PLANT โทร.2020 แจ้งแผนกไฟฟ้า
   4.3 แจ้ง SECURITY โทร. 1540,1541,1542 เพื่อ CLEAR การจราจรและประสานงานรถน้ำและหัวหน้าหน่วยงานรักษาความปลอดภัย รายงานตัว ณ ศูนย์ควบคุมเหตุฉุกเฉินบริเวณจุดเกิดเหตุ
   4.4 ประสานงานกับแผนกไฟฟ้าเพื่อทำการตัดกระแสไฟฟ้า โทร.2410,2411
   4.5 ประสานงานกับ WATER TREATMENT โทร.2007 คลื่นวิทยุ 167.400
   4.6 เจ้าหน้าที่แผนกประชาสัมพันธ์ (OPERATOR) เพื่อแจ้งผู้เกี่ยวข้องระดับแผนก/ฝ่าย ให้ทราบ
5. พนักงานขับรถพยาบาลพร้อมพยาบาลไปรับพนักงานที่ได้รับบาดเจ็บส่งโรงพยาบาล
6. พนักงานดับเพลิงแต่งชุดผจญเพลิงไปยังสถานที่เกิดเหตุ
7. ดำเนินการอพยพบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องออกจากพื้นที่ร่วมกับอาสาสมัครดับเพลิง และกั้นบริเวณที่มีเพลิงไหม้เป็นเขตอันตรายห้ามเข้า
8. เมื่อเหตุฉุกเฉินสงบ พนักงานดับเพลิงตรวจเช็คความเสียหาย พร้อมรายงานผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน เพื่อสอบสวนหาสาเหตุการระเบิดต่อไป

บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)			
หมายเลขเอกสาร	คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน	ส่วนที่	8.4
M22-010		เลขหน้า	1/3
เรื่อง	ขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน กัมมันตภาพรังสีรั่วไหล	ลำดับการแก้ไข	B
		วันที่แก้ไข	30/12/2559



บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)			
หมายเลขเอกสาร	คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน	ส่วนที่	8.4
M22-010		เลขหน้า	2/3
เรื่อง	ขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน สารกัมมันตภาพรังสีรั่วไหล	ลำดับการแก้ไข	B
		วันที่แก้ไข	29/12/2563

9. ผู้พบเห็นเหตุการณ์ ต้องแจ้งศูนย์ควบคุมเหตุฉุกเฉิน โทรศัพท์ 777 หรือคลื่นวิทยุ 167.66 แจ้ง หัวหน้างานของผู้พบเห็นเหตุการณ์

10. เมื่อศูนย์ควบคุมเหตุฉุกเฉินได้รับแจ้งเหตุกัมมันตภาพรังสีรั่วไหลแล้วจะต้อง
    10.1 แจ้ง CCR POWER PLANT TG.1 โทร.2005/ TG.4 โทร.4051/ TG.8 โทร 4055/ B11-12 โทร 4054 /RDF PLANT โทร.2020
    10.2 แจ้งเจ้าหน้าที่เครื่องมือวัด 3 โทรศัพท์ 2543 เพื่อดำเนินการตรวจวัดปริมาณรังสี และแจ้งเจ้าหน้าที่ พปส. (ถ้าจำเป็น) (Emergency Call Center 0-9200-6243)
    10.3 แจ้ง SECURITY โทรศัพท์ 1540, 1541,1542 เพื่อ CLEAR การจราจร/หน่วยงานรถไฟ และ หัวหน้าหน่วยรักษาความปลอดภัยรายงานตัว

11. กั้นบริเวณที่มีเหตุกัมมันตภาพรังสีรั่วไหล ห้ามเข้า

12. ดำเนินการอพยพบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องออกจากพื้นที่ โดยให้อยู่เหนือทิศทางของลม ห่างจากจุดเกิดเหตุไม่น้อยกว่า 150 ฟุต (ขึ้นอยู่กับความแรงของรังสี)

13. ดำเนินการแยกเครื่องมืออุปกรณ์ที่ปนเปื้อนกัมมันตรังสี และตรวจเช็คความเสียหาย

14. เมื่อสามารถควบคุมเหตุกัมมันตภาพรังสีรั่วไหลได้แล้ว เจ้าหน้าที่เครื่องมือวัด ตรวจปริมาณรังสีที่มีอยู่ในบริเวณที่เกิดเหตุว่าอยู่เกณฑ์ปกติหรือไม่

15. เมื่อปริมาณรังสีอยู่ในเกณฑ์ปกติ รายงานผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน เพื่อสอบสวนหาสาเหตุกัมมันตภาพรังสีรั่วไหลต่อไป

บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)			
หมายเลขเอกสาร	คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน	ส่วนที่	8.4
M22-010		เลขหน้า	3/3
เรื่อง	ขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน	ลำดับการแก้ไข	B
	กัมมันตภาพรังสีรั่วไหล	วันที่แก้ไข	30/12/2557

พื้นที่ ที่มีการใช้กัมมันตรังสี

ลำดับ	พื้นที่	ชนิดของรังสี	ปริมาณของรังสี	ภาวะปกติ		ภาวะฉุกเฉิน	
				ระยะปลอดภัย (เมตร)	ระยะเวลาสัมผัส (ชั่วโมง/สัปดาห์)	ระยะปลอดภัย (เมตร)	ระยะเวลาสัมผัส (ชั่วโมง/สัปดาห์)
1	Preheater Line1 ชั้น 3	Co-60	100 mci	8.36	50	10.00	50
2	Preheater Line1 ชั้น 3	Co-60	100 mci	8.36	50	10.00	50
3	Preheater Line1 ชั้น 3	Co-60	100 mci	8.36	50	10.00	50
4	Preheater Line1 ชั้น 4	Co-60	100 mci	8.36	50	10.00	50
5	Preheater Line1 ชั้น 4	Co-60	100 mci	8.36	50	10.00	50
6	Preheater Line2 ชั้น 3	Co-60	100 mci	8.36	50	10.00	50
7	Preheater Line2 ชั้น 3	Co-60	100 mci	8.36	50	10.00	50
8	Preheater Line2 ชั้น 3	Co-60	100 mci	8.36	50	10.00	50
9	Preheater Line2 ชั้น 4	Co-60	100 mci	8.36	50	10.00	50
10	Preheater Line2 ชั้น 4	Co-60	100 mci	8.36	50	10.00	50
11	Preheater Line3 ชั้น 3	Co-60	100 mci	8.36	50	10.00	50
12	Preheater Line3 ชั้น 3	Co-60	100 mci	8.36	50	10.00	50
13	Preheater Line3 ชั้น 3	Co-60	100 mci	8.36	50	10.00	50
14	Preheater Line3 ชั้น 4	Co-60	100 mci	8.36	50	10.00	50
15	Preheater Line3 ชั้น 4	Co-60	100 mci	8.36	50	10.00	50
16	ปากอุโมงค์Linestone Crusher 1	CF-252	0.6 GBq	2.00	32	5.00	32
17	ปากอุโมงค์Limestone Crusher 1	CF-252	0.6 GBq	2.00	32	5.00	32
18	Limestone Line 3 Site C	CF-252	0.4 GBq	2.00	32	5.00	32
19	Limestone Line 3 Site C	CF-252	0.4 GBq	2.00	32	5.00	32
20	***RDF Feeding Line 1 Screw Conveyor (Inlet)***	Cs-137	1.89 mCi	1.00	120	5.00	120
21	***RDF Feeding Line 1 Screw Conveyor (Inlet)***	Cs-137	1.89 mCi	1.00	120	5.00	120
22	***RDF Feeding Line 1 Screw Conveyor (Outlet)***	Cs-137	1.89 mCi	1.00	120	5.00	120
23	***RDF Feeding Line 1 Screw Conveyor (Outlet)***	Cs-137	1.89 mCi	1.00	120	5.00	120
24	***RDF Feeding Line 1 Dosing Bin (Top)***	Cs-137	5.68 mCi	1.00	120	5.00	120
25	***RDF Feeding Line 1 Dosing Bin (Bottom)***	Cs-137	5.68 mCi	1.00	120	5.00	120
26	***RDF Feeding Line 3 Screw Conveyor (Inlet)***	Cs-137	1.89 mCi	1.00	120	5.00	120
27	***RDF Feeding Line 3 Screw Conveyor (Inlet)***	Cs-137	1.89 mCi	1.00	120	5.00	120
28	***RDF Feeding Line 3 Screw Conveyor (Outlet)***	Cs-137	1.89 mCi	1.00	120	5.00	120
29	***RDF Feeding Line 3 Screw Conveyor (Outlet)***	Cs-137	1.89 mCi	1.00	120	5.00	120
30	***RDF Feeding Line 3 Dosing Bin (Top)***	Cs-137	5.68 mCi	1.00	120	5.00	120
31	***RDF Feeding Line 3 Dosing Bin (Bottom)***	Cs-137	5.68 mCi	1.00	120	5.00	120

บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)			
หมายเลขเอกสาร	คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน	ส่วนที่	9.0
M22-010		เลขหน้า	1/2
เรื่อง	ข้อปฏิบัติการรายงานและการสอบสวนเหตุฉุกเฉิน	ลำดับการแก้ไข	B
		วันที่แก้ไข	24/12/2555

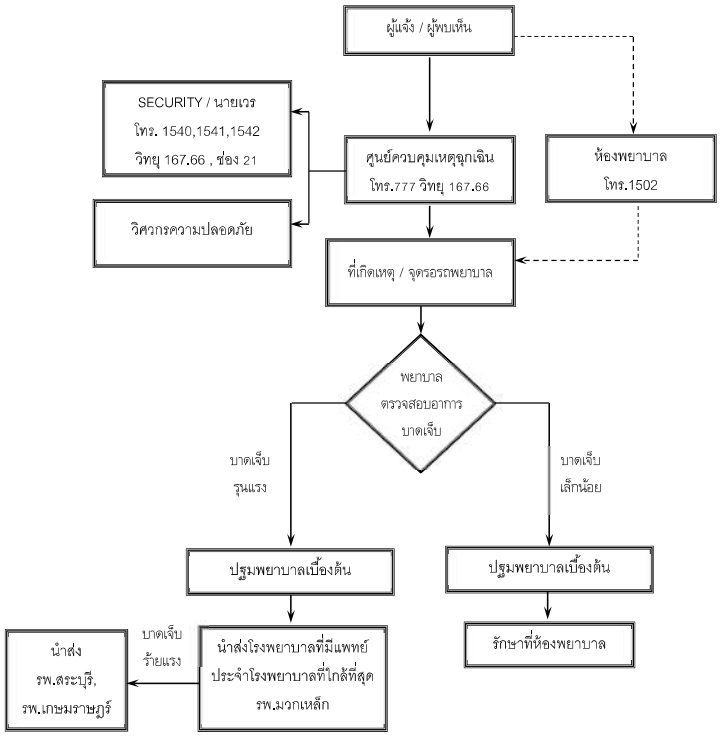
1. **ข้อปฏิบัติ**
   - การแจ้งเหตุควรกระทำทันทีที่สามารถทำได้ โดยแจ้งถึงลักษณะเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น สถานที่ วัน เวลา ความช่วยเหลือที่จำเป็น ชื่อผู้แจ้ง ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บาดเจ็บหรือเสียชีวิต และสิ่งที่ทำให้เกิดผลกระทบต่อความปลอดภัย สุขภาพอนามัยและสิ่งแวดล้อม
   - การแจ้งเหตุไม่ควรกระทำแบบรีบร้อนจนเกินไป เพราะอาจทำให้ขาดข้อมูลที่จำเป็นในการช่วยเหลือ หรือการตอบโต้เหตุล่าช้า เนื่องจากไม่ทราบสถานที่เกิดเหตุเป็นต้น
   - การขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอกทุกครั้ง จะต้องผ่านความเห็นชอบจากรองผู้จัดการใหญ่(โรงงาน) หรือผู้จัดการโรงงาน ส่วนนอกเวลาทำงานปกติ ให้อยู่ในดุลยพินิจของ SHIFT SUP. ฝ่ายผลิต ติดต่อผู้ช่วยรองผู้จัดการใหญ่(ฝ่ายผลิต) ยกเว้นกรณีติดต่อไม่ได้ ให้มีผู้อาวุโสสูงสุดในขณะนั้นเป็นผู้พิจารณาตัดสินใจ
   - การขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอก ต้องแจ้งประชาสัมพันธ์โดยเร็ว เพื่อทำการประสานงานต่อไป
   - การขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอกควรแจ้งลักษณะเหตุการณ์ สถานที่เกิดเหตุ จำนวนคนและอุปกรณ์ที่ต้องการ เป็นต้น

2. **การสอบสวนเหตุฉุกเฉินเบื้องต้น**
   - หัวหน้าหน่วยงานหรือ SHIFT SUPERVISOR จะทำหน้าที่สอบสวนอุบัติเหตุโดยมีวิศวกรความปลอดภัยร่วมในการสอบสวน
   - กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินถึงระดับ 2 ให้ตั้งคณะกรรมการสอบสวนขึ้นมาร่วมกับวิศวกรความปลอดภัยในการสอบสวน
   - กรณีที่มีบุคคลเสียชีวิตผู้จัดการโรงงานจะร่วมกับคณะกรรมการสอบสวนและวิศวกรความปลอดภัยในการสอบสวนด้วย
   - รายงานการสอบสวนอุบัติเหตุจะต้องทำให้เสร็จภายใน 7 วันทำงานนับตั้งแต่วันเกิดเหตุ และส่งให้วิศวกรความปลอดภัย เพื่อส่งต่อให้ฝ่ายต่าง ๆ โดยใช้แบบฟอร์มการรายงานอุบัติเหตุ เหตุฉุกเฉิน หรือเหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ (F22-077) ซึ่งใบรายงานเหตุฉุกเฉินจะต้องระบุถึงการป้องกันและการแก้ไข โดยผู้จัดการฝ่ายจะต้องคอยติดตามดูแลแก้ไข

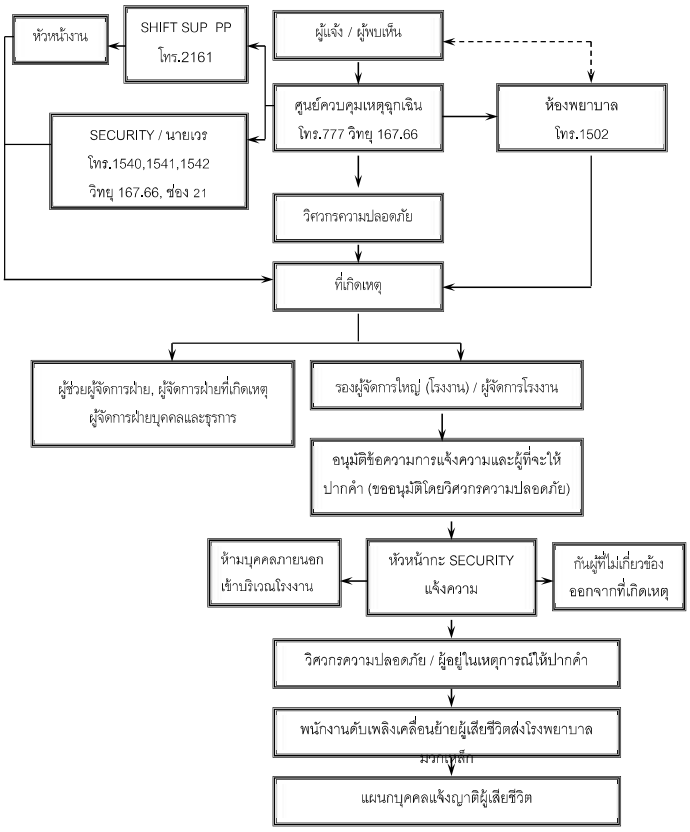
บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)			
หมายเลขเอกสาร	คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน	ส่วนที่	9.0
M22-010		เลขหน้า	2/2
เรื่อง	ข้อปฏิบัติการรายงานและการสอบสวนเหตุฉุกเฉิน	ลำดับการแก้ไข	B
		วันที่แก้ไข	24/12/2555

3. **แบบรายงานเหตุฉุกเฉิน**
   - ผู้จัดการแผนก/ผู้ช่วยผู้จัดการแผนก จะทำหน้าที่เขียนใบรายงานการสอบสวนอุบัติเหตุ เหตุฉุกเฉิน หรือเหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ (F22-077) เพื่อส่งต่อให้กับวิศวกรความปลอดภัย เพื่อใช้เป็นข้อมูลเบื้องต้นในการสอบสวนและแก้ไขต่อไป

บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)			
หมายเลขเอกสาร	คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน	ส่วนที่	10.0
M22-010		เลขหน้า	1/1
เรื่อง	ขั้นตอนปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน	ลำดับการแก้ไข	B
	กรณีมีการบาดเจ็บ	วันที่แก้ไข	02/06/2554



บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)			
หมายเลขเอกสาร	คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน	ส่วนที่	10.1
M22-010		เลขหน้า	1/1
เรื่อง	ขั้นตอนปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน	ลำดับการแก้ไข	B
	กรณีมีการเสียชีวิต	วันที่แก้ไข	02/06/2554



บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)			
หมายเลขเอกสาร	คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน	ส่วนที่	11.0
M22-010		เลขหน้า	1/2
เรื่อง	การแถลงข่าวสื่อมวลชน	ลำดับการแก้ไข	A
		วันที่แก้ไข	30/10/2553

บริษัทฯ มอบหมายให้บุคคลต่อไปนี้เท่านั้น ทำหน้าที่ให้ข่าว หรือข้อมูลกับผู้สื่อข่าว, สื่อมวลชนและบุคคลภายนอก

1. ผู้จัดการโรงงาน/รองผู้จัดการใหญ่อาวุโส
2. รองผู้จัดการใหญ่ (โรงงาน)
3. ผู้ช่วยรองผู้จัดการใหญ่ (บุคคลและธุรการ)

   แทน : ผู้จัดการแผนกธุรการ / ผู้จัดการแผนกบุคคล / ผู้จัดการแผนกประชาสัมพันธ์

แนวทางในการให้ข่าวกับสื่อมวลชน

ในกรณีเหตุการณ์รุนแรงสามารถมองเห็นได้ไกล นักข่าวจะมาทางประตูด้านหน้า หรือจอดรถถ่ายรูปอยู่บริเวณถนนข้างทาง เพื่อมิให้เป็นการกีดขวางการปฏิบัติงานของพนักงานดับเพลิง ให้พนักงานรักษาความปลอดภัยดำเนินการดังต่อไปนี้

1. พนักงานรักษาความปลอดภัย และพนักงานทุกคนจะต้องไม่ให้ข่าวสารใด ๆ กับสื่อมวลชน
2. พนักงานรักษาความปลอดภัย มีหน้าที่ชี้แจงให้สื่อมวลชนหลบออกนอกถนนทางเข้าบริษัทฯ เพื่อมิให้ กีดขวางการจราจร และชี้แจงให้เห็นถึงความปลอดภัยของสื่อมวลชนเอง
3. ห้ามมิให้นักข่าวเข้ามาในบริเวณบริษัทฯ ก่อนได้รับอนุญาตจากผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน
4. หากนักข่าวจะถ่ายรูป / วีดิทัศน์ อนุญาต แต่ให้อยู่ในสถานที่ที่กำหนด และเป็นสถานที่ที่ปลอดภัย
5. เมื่อได้รับอนุญาตจากผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน ให้พนักงานรักษาความปลอดภัยนำสื่อมวลชนมายังห้องแถลงข่าว ซึ่งจัดเตรียมไว้ที่ห้องประชุมใหญ่ชั้น 1 อาคารบริหาร
6. ผู้แถลงข่าวไม่ควรพูดถึงสาเหตุ และวิธีการกำจัดหากยังไม่ทราบแน่ชัด แต่ควรแถลงการณ์ในสถานการณ์ที่เกิดขึ้น เพื่อให้ความกระจายด้วยข้อมูลที่เป็นจริง

บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)			
หมายเลขเอกสาร	คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน	ส่วนที่	11.0
M22-010		เลขหน้า	2/2
เรื่อง	การแถลงข่าวสื่อมวลชน	ลำดับการแก้ไข	A
		วันที่แก้ไข	30/10/2553

7. คำถามที่มีโอกาสถูกถามจากนักข่าว ได้แก่
   - สาเหตุของอุบัติเหตุเกิดจากอะไร
   - เกิดตรงส่วนไหน
   - ประเมินเป็นความเสียหายกี่บาท
   - ต้องใช้เวลานานเท่าไรในการควบคุมสถานการณ์
   - เวลาที่เกิดเหตุ
   - มีคนบาดเจ็บ คนเสียชีวิตกี่คน
   - ได้ทำอะไรไปแล้วบ้าง
8. ไม่ควรพูดว่า ใครทำผิด ในขณะนั้น
9. ในกรณีมีการบาดเจ็บหรือเสียชีวิตเกิดขึ้น ไม่ควรให้รายละเอียดของผู้บาดเจ็บหรือผู้เสียชีวิตกับสื่อมวลชน จนกว่าจะตรวจสอบให้แน่ชัดและแจ้งให้ญาติของผู้บาดเจ็บหรือเสียชีวิตทราบก่อน

บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)			
หมายเลขเอกสาร	คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน	ส่วนที่	11.1
M22-010		เลขหน้า	1/2
เรื่อง	แบบฟอร์มการแถลงข่าวสื่อมวลชน	ลำดับการแก้ไข	B
		วันที่แก้ไข	28/12/2561

บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)

ฉบับที่ …….

คำนำ

ผมในนามของบริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ขอแสดงความเสียใจที่ได้เกิดเหตุการณ์ในครั้งนี้ขึ้น ซึ่งขณะนี้เราได้แก้ไขและควบคุมสถานการณ์เรียบร้อยและปลอดภัยแล้ว

เหตุการณ์โดยสังเขป

เหตุเกิดขึ้นในวันที่……..เวลาประมาณ …….. น.

สถานที่เกิดเหตุ ……

เหตุการณ์……

……

สถานการณ์ขณะนี้ ……

……

……

ความเสียหายเบื้องต้น

การบาดเจ็บ ☐ ไม่มีผู้ได้รับบาดเจ็บ

☐ บาดเจ็บเล็กน้อย จำนวน …….. คน

☐ เสียชีวิต จำนวน …….. คน

ผู้บาดเจ็บทางบริษัทฯได้ส่งตัวไปรับการรักษาที่โรงพยาบาล……และทางบริษัทฯได้ทำการติดต่อญาติพี่น้องของผู้บาดเจ็บ หรือผู้เสียชีวิตทราบเรียบร้อยแล้ว

ทรัพย์สิน : อยู่ในระหว่างดำเนินการตรวจสอบ

สาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุ : สาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุครั้งนี้อยู่ในระหว่างดำเนินการตรวจสอบและจะแจ้งให้ทราบภายหลัง

บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)			
หมายเลขเอกสาร	คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน	ส่วนที่	11.1
M22-010		เลขหน้า	2/2
เรื่อง	แบบฟอร์มการแถลงข่าวสื่อมวลชน	ลำดับการแก้ไข	B
		วันที่แก้ไข	28/12/2561

การควบคุมและระงับเหตุ

เมื่อสาเหตุเริ่มเกิดได้ดำเนินการดังนี้

1. ……..
2. ……..
3. ……..
4. ……..
5. ……..

ขณะนี้กำลัง……

……

……

แนวทางการแก้ไขป้องกัน

ผลกระทบที่เกิดแก่ประชาชน :ไม่มีนอกจากทำให้เกิดการตกใจบ้าง ซึ่งบริษัทฯจะทำการประชาสัมพันธ์ชี้แจงให้ประชาชนทราบโดยเร็ว

ผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ : ไม่มี เพราะเรามีปูนซีเมนต์สำรองเพียงพอ สามารถจัดทดแทนได้ทันต่อความต้องการของประชาชน

มาตรการป้องกัน : เมื่อเราตรวจสอบหาสาเหตุที่แท้จริงได้แล้ว จะกำหนดมาตรการป้องกันต่อไป และเพื่อเตรียมรับเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นอีก เราเตรียมพร้อมโดยจัดหาอุปกรณ์ในการดับเพลิงมาทดแทนส่วนที่ใช้ไปแล้ว

บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)			
หมายเลขเอกสาร	คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน	ส่วนที่	11.2
M22-010		เลขหน้า	1/1
เรื่อง	การประชาสัมพันธ์แก่ชุมชนรอบโรงงาน	ลำดับการแก้ไข	A
	และสาธารณชนทั่วไป	วันที่แก้ไข	30/10/2553

การสร้างความสัมพันธ์และความเข้าใจที่ดีต่อชุมชนโดยรอบ และสาธารณชนทั่วไป นับว่าเป็นหัวใจสำคัญในการสร้างภาพพจน์ที่ดีของบริษัทฯ

บริษัทฯ จึงได้มีการจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อชุมชนอย่างต่อเนื่อง อาทิ ให้ทุนการศึกษาแก่เด็กยากจน การร่วมกิจกรรมในวันเด็กโดยการบริจาควัสดุ อุปกรณ์ทางการศึกษา และการกีฬา เป็นต้น อย่างไรก็ตาม เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินขึ้นย่อมสร้างความตื่นตระหนกแก่สาธารณชน จึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติสำหรับการประชาสัมพันธ์ไว้ดังนี้

ช่วงเวลาปกติ :

1. สร้างภาพพจน์ที่ดีต่อสายตาประชาชน
2. เผยแพร่ และ ประชาสัมพันธ์ให้ชุมชนมั่นใจในระบบความปลอดภัยและการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯอยู่ตลอดเวลา อาทิ จัดเยี่ยมชมดูงานภายในโรงงาน แจกเอกสารด้านระบบความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

ขณะเกิดเหตุฉุกเฉิน :

1. ประกาศแถลงข่าวให้ประชาชนทราบถึงสถานการณ์และการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น
2. ประชาสัมพันธ์ให้ชุมชนมั่นใจในการควบคุมสถานการณ์
3. กรณีจำเป็นต้องอพยพชุมชน ควรดำเนินการอย่างนุ่มนวล ไม่สร้างความแตกตื่นตกใจ และแจ้งให้ชุมชนทราบถึงความรับผิดชอบของบริษัทฯในกรณีเกิดความเสียหายขึ้น

หลังจากเกิดเหตุฉุกเฉิน :

1. จัดประชุมชี้แจงถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นและการแก้ไขป้องกันต่อชุมชน
2. แจ้งความช่วยเหลือของทางบริษัทฯที่มีต่อชุมชน
3. ประชาสัมพันธ์และสาธิตให้ชุมชนทราบถึงมาตรการความปลอดภัยและการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมที่บริษัทฯดำเนินการเพิ่ม เพื่อให้มั่นใจว่าจะไม่เกิดเหตุการณ์ขึ้นอีก

บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)			
หมายเลขเอกสาร	คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน	ส่วนที่	12.0
M22-010		เลขหน้า	1/1
เรื่อง	ขั้นตอนปฏิบัติเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม	ลำดับการแก้ไข	A
	หลังเกิดเหตุฉุกเฉิน	วันที่แก้ไข	30/10/2553

ขั้นตอนปฏิบัติหลังจากเกิดเหตุฉุกเฉิน

1. **แผนกความปลอดภัยและอาชีวอนามัย**เข้าตรวจสอบพื้นที่ร่วมกับผู้เกี่ยวข้อง หลังจากเกิดเหตุฉุกเฉิน เพื่อดำเนินการสอบสวนหาสาเหตุและหาแนวทางป้องกันแก้ไข
2. เจ้าของพื้นที่เกิดเหตุดำเนินการเคลียร์พื้นที่ โดยการคัดแยกวัสดุ/อุปกรณ์ที่เกิดความเสียหาย หรือมีผลกระทบต่อความปลอดภัย สุขภาพอนามัยและสิ่งแวดล้อมที่ไม่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้ รวมถึงวัสดุที่ใช้ควบคุมเหตุฉุกเฉิน โดยแบ่งตามประเภทของขยะ ตามระเบียบการจัดการขยะทั่วไปและระเบียบการจัดการขยะอันตราย
3. เจ้าของพื้นที่ /แผนกความปลอดภัยและอาชีวอนามัย ดำเนินการรวบรวมขยะที่เกิดขึ้นหลังจากเหตุฉุกเฉินและแยกประเภทขยะแล้วจัดส่งผู้เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการนำไปกำจัดต่อไป
4. กรณีน้ำจากการควบคุมเหตุฉุกเฉินไหลลงรางระบายน้ำ จะถูกดักรวบรวมไว้ที่บ่อพักน้ำเสีย และแผนกความปลอดภัยและอาชีวอนามัยแจ้งแผนกสิ่งแวดล้อมเพื่อตรวจสอบคุณภาพของน้ำที่บริเวณบ่อพักน้ำเสียให้อยู่ในมาตรฐานที่กำหนดและจะดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)			
หมายเลขเอกสาร	คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน	ส่วนที่	12.1
M22-010		เลขหน้า	1/2
เรื่อง	แผนบรรเทาทุกข์	ลำดับการแก้ไข	A
		วันที่แก้ไข	30/10/2553

1. **ขั้นตอนปฏิบัติทั่วไป**

ขั้นตอนของแผนบรรเทาทุกข์ทั้งหมด จะเริ่มต้นหลังจากภาวะฉุกเฉินได้สงบแล้ว โดยมีขั้นตอน ดังนี้

1.1 การประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ

ให้ดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ ในเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ โรงพยาบาล, สถานีตำรวจ, สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน, ประกันสังคมจังหวัด และอุตสาหกรรมจังหวัด เพื่อชี้แจงเหตุการณ์ และสถานการณ์ต่าง ๆ พร้อมทั้งการช่วยเหลือ

1.2 การช่วยชีวิตและค้นหาผู้ประสบภัย

ในกรณีที่พบว่ามีผู้หายไปภายในบริเวณที่เกิดเหตุฉุกเฉิน ให้ดำเนินการค้นหา และช่วยเหลือเป็นการเร่งด่วน โดยประสานงานกับทีมปฐมพยาบาล เพื่อเตรียมอุปกรณ์ช่วยชีวิต และปฐมพยาบาล

1.3 การช่วยเหลือสงเคราะห์ผู้ประสบภัย

จัดให้มีจุดสำหรับช่วยเหลือผู้ประสบภัยในเรื่องต่าง ๆ เช่น การแจ้งข่าวสารแก่ญาติผู้ประสบภัย, การรักษาพยาบาล และอื่น ๆ ตามความเหมาะสม

1.4 การเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย ทรัพย์สิน และผู้เสียชีวิต

ทีมจัดเตรียมอาหารและยานพาหนะ และทีมกู้ภัยจัดเตรียมอุปกรณ์การเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย เพื่อให้การเคลื่อนย้ายเป็นไปโดยเร็ว ปลอดภัย และรวมถึงการเคลื่อนย้ายทรัพย์สินสำคัญที่จำเป็น

1.5 การสำรวจความเสียหาย

ให้มีการสำรวจความเสียหายหลังจากค้นหา และการช่วยเหลือผู้ประสบภัยเสร็จสิ้น โดยสำรวจในทุกด้าน ดังนี้

1. ด้านบุคคล
2. ด้านอาคาร
3. ด้านเครื่องจักร
4. ด้านอุปกรณ์ทั่วไป เช่น เครื่องมือ, เครื่องจักรต่าง ๆ
5. ด้านวัตถุดิบ หรือสินค้า

1.6 การประเมินความเสียหาย ผลการปฏิบัติงาน และรายงานสถานการณ์พลิงไหม้ ให้ดำเนินการควบคู่ไปกับการสำรวจความเสียหาย และจัดทำเป็นรายงานเสนอผู้จัดการโรงงาน และกรรมการบริษัทฯ

2. หน้าที่รับผิดชอบในแผนบรรเทาทุกข์

หน้าที่รับผิดชอบ	ผู้ดำเนินการ	
	หัวหน้าทีม	พนักงานร่วมทีม
1. การประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ	ผู้จัดการแผนกประชาสัมพันธ์	พนักงานประชาสัมพันธ์
2. ค้นหาผู้ประสบภัย	วิศวกรความปลอดภัย	ทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน
3. การช่วยชีวิตและสงเคราะห์ผู้ประสบภัย	ผู้จัดการแผนกบุคคล/ แพทย์ / พยาบาล	เจ้าหน้าที่บุคคล
4. การเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย, ทรัพย์สิน	ผู้จัดการแผนกธุรการ / ผู้จัดการแผนกคลังพัสดุ / ผู้จัดการแผนกเครื่องกล	พนักงานในแผนก
5. การสำรวจความเสียหาย	ผู้จัดการแผนกเจ้าของพื้นที่	วิศวกรประจำพื้นที่
6. การประเมินความเสียหาย ผลการปฏิบัติงาน และรายงานสถานการณ์	ผู้จัดการฝ่ายเจ้าของพื้นที่	คณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยฯ

การดำเนินการปฏิรูปฟื้นฟูสถานที่เกิดเหตุฉุกเฉิน ให้มีการดำเนินการในทันทีหลังจากการดำเนินการในส่วนของการช่วยชีวิต/ค้นหาผู้ประสบภัยและการสำรวจความเสียหายเสร็จสิ้น โดยกำหนดความรับผิดชอบ ดังนี้

1. แผนกเจ้าของพื้นที่ที่เกิดเหตุ สำรวจอุปกรณ์และเครื่องมือ หรือระบบการผลิตที่จำเป็นต้องใช้หรือติดตั้งใหม่ เพื่อให้การปฏิบัติงานในจุดดังกล่าวสามารถดำเนินการต่อไปได้เร็วที่สุด
2. ฝ่ายซ่อมบำรุง ฝ่ายวิศวกรรม และฝ่ายโยธา ช่วยเหลือในการสำรวจอุปกรณ์และเครื่องมือที่จำเป็นต้องใช้ในการฟื้นฟู พร้อมทั้งดำเนินการซ่อมแซมอาคารและอื่นๆให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานโดยเร็ว
3. แผนกบัญชีและแผนกจัดซื้อ ดำเนินการจัดหาอุปกรณ์เพื่อใช้ในการปฏิรูปฟื้นฟู
4. วิศวกรความปลอดภัย ดำเนินการสำรวจอุปกรณ์ป้องกันภัยและอุปกรณ์ในการควบคุมเหตุฉุกเฉินให้พร้อมใช้งานโดยเร็ว
5. คณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยฯ ทำรายงานผลการประเมินจากการควบคุมเหตุฉุกเฉินมาปรับปรุงแก้ไขแผนป้องกันที่มีอยู่เพื่อแก้ไขปัญหาข้อบกพร่องต่างๆ
6. แผนกประชาสัมพันธ์ แจ้งประชาสัมพันธ์ถึงสาเหตุการเกิดเหตุฉุกเฉินและแนวทางป้องกันรูปแบบต่างๆให้พนักงานและผู้เกี่ยวข้องทราบ

ขั้นตอนการอพยพหนีไฟ

1. พนักงานทุกคนต้องทราบถึงทิศทาง และช่องทางออกสู่พื้นที่ที่ปลอดภัย (จุดรวมพล)
2. เมื่อพนักงานได้ยินสัญญาณเพลิงไหม้ยาว แจ้งการอพยพออกจากตัวอาคาร ต้องปฏิบัติดังนี้
   2.1 หยุดการปฏิบัติงานทันที
   2.2 ปิด SWITCH ของอุปกรณ์ไฟฟ้า ยกเว้นระบบไฟฟ้าแสงสว่าง และระบบ ON - LINE
   2.3 เก็บทรัพย์สินหรือเอกสารสำคัญไว้ที่ปลอดภัย
   2.4 เก็บเก้าอี้เข้าที่ และสิ่งของที่อาจกีดขวางทางเดิน เพราะอาจเป็นเหตุให้เกิดการสะดุดหกล้มได้
   2.5 ต้องกระตือรือร้นในการอพยพ เดินอย่างเร็ว แต่ห้ามวิ่งหรือผลักบุคคลอื่น ๆ
   2.6 เชื่อฟังผู้นำกลุ่มอพยพและใช้เส้นทางอพยพประตูทางออกที่ปลอดภัยและใกล้ที่สุด
3. ผู้นำกลุ่มอพยพนำพนักงานในพื้นที่รับผิดชอบออกสู่พื้นที่ปลอดภัย (จุดรวมพล) และทำการตรวจสอบว่ามีพนักงานหลงเหลืออยู่ในพื้นที่ของตนหรือไม่
4. หลังจากที่อพยพสู่พื้นที่ปลอดภัย ผู้นำกลุ่มอพยพจะต้องทำการตรวจสอบรายชื่อพนักงานในพื้นที่รับผิดชอบและรายงานไปยังผู้สั่งการอพยพต่อไป
5. ผู้สั่งการอพยพประสานงานกับผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน ในการค้นหาและช่วยเหลือพนักงาน ในกรณีที่มีพนักงานติดค้างในอาคาร

ขั้นตอนการตรวจสอบจำนวนพนักงาน

เพื่อให้แน่ใจว่าพนักงานทุกคนอพยพออกจากตัวอาคารได้อย่างปลอดภัย ให้ตรวจสอบจำนวนพนักงาน โดยปฏิบัติดังนี้

1. ให้พนักงานใช้เส้นทางอพยพ ประตูทางออกที่ปลอดภัยและใกล้ที่สุดและไปรายงานตัว ณ จุดรวมพลที่กำหนดไว้ ยกเว้นจะได้รับคำสั่งจากผู้สั่งการอพยพหรือผู้ได้รับมอบหมายให้ไปรวมพล ณ จุดรวมพลอื่น
2. พนักงานทุกคนจะต้องอยู่ในความสงบ และให้ไปรายงานตัว ณ จุดรวมพล
   โดยให้ผู้นำกลุ่มอพยพเป็นผู้ตรวจสอบ และเรียกชื่อพนักงานแต่ละคนและให้พนักงานขานรับ
3. ผู้นำกลุ่มอพยพ แจ้งผู้สั่งการอพยพทราบ กรณีที่มีพนักงานหรือผู้มาติดต่องานสูญหาย
4. ผู้สั่งการอพยพจะประกาศให้ผู้สูญหายมารายงานตัวทางโทรโข่งและแจ้งให้ผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉินทราบ เพื่อให้ผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉินสั่งการให้ทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินดำเนินการค้นหาทันที

หน้าที่ความรับผิดชอบในการอพยพหนีไฟ

ผู้สั่งการอพยพ (EVACUATION COMMANDER)

1. สร้างความเข้าใจถึงหน้าที่ และความรับผิดชอบของบุคคลในหน่วยอพยพ
2. ตรวจสอบ รวบรวบจำนวนพนักงานในจุดนัดหมายที่รับผิดชอบ ทั้งภาวะปกติและภาวะฉุกเฉิน
3. จัดการและประสานงานให้มีการดูแลความเรียบร้อยของเส้นทางการอพยพและประตูฉุกเฉินให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. ประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ เช่น ทีมดับเพลิง ทีมค้นหา ทีมกู้ภัยและอื่น ๆ
5. ในกรณีผู้สั่งการอพยพไม่อยู่ ให้ผู้แทนปฏิบัติหน้าที่แทนโดยอัตโนมัติ
6. สรุปและประเมินผลเมื่อกลับสู่ภาวะปกติ

ผู้นำกลุ่มอพยพ (ZONE LEADER)

ในภาวะปกติ

1. ทำหน้าที่เผ็นผู้นำกลุ่มอพยพในพื้นที่รับผิดชอบและชี้แจงทำความเข้าใจให้กับคนในพื้นที่
2. สร้างความเข้าใจถึงบทบาทแต่ละคนในพื้นที่รับผิดชอบ เมื่อได้ยินเสียงประกาศแจ้งเหตุฉุกเฉิน
3. กรณีผู้นำกลุ่มอพยพไม่อยู่ ให้ผู้แทนปฏิบัติหน้าที่แทนผู้นำกลุ่มอพยพโดยอัตโนมัติ หากผู้นำกลุ่มอพยพและผู้แทนไม่อยู่ จะต้องจัดหาผู้ช่วยปฏิบัติงานแทน
4. ตรวจสอบ และรวบรวมจำนวนพนักงานในพื้นที่รับผิดชอบ
5. ทำหน้าที่เป็นกรรมการในคณะกรรมการความปลอดภัยในอาคาร

ในภาวะฉุกเฉิน

1. เป็นผู้นำและควบคุมให้ทุกคนปฏิบัติตามหน้าที่ในภาวะฉุกเฉินที่กำหนดไว้
2. การใช้สัญญาธงเป็นหน้าที่ของผู้นำการอพยพเท่านั้น
3. ตรวจสอบและรายงานจำนวนพนักงานในกลุ่มที่รับผิดชอบไปยังผู้สั่งการอพยพ
4. สรุปและประเมินผลเมื่อกลับสู่ภาวะปกติ

พนักงาน (EMPLOYEES)

ในภาวะปกติ

1. จดจำทิศทาง เส้นทางอพยพ และประตูทางออก
2. ห้ามนำสิ่งของกีดขวางช่องทางออกตลอดเวลา
3. ตรวจสอบเส้นทางและประตูฉุกเฉินให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพอยู่เส**มอ**

ในภาวะฉุกเฉิน

1. เก็บเก้าอี้เข้าที่ และสิ่งของที่อาจกีดขวางทางเดิน อันอาจเป็นเหตุให้เกิดการสะดุดหกล้ม
2. ต้องมีความกระตือรือร้นในการอพยพ (เดินอย่างเร็ว อย่าวิ่ง) โดยใช้ทางอพยพประตูทางอออกที่ปลอดภัยและใกล้ที่สุด
3. หลีกเลี่ยงการผลัก ดัน บุคคลอื่นขณะทำการอพยพ
4. ต้องปฏิบัติตามคำสั่งของผู้นำอพยพ
5. ให้รีบไปเข้าแถว ณ จุดรวมพล และรายงานตัว

Cable Tunnel

Operation detials	Responsibility	Supplier	Phone No.
1.เดินระบบระบายอากาศภายในอุโมงค์เพื่อเข้าไปตรวจสอบความเสียหายของ Cable	วิศวกร/Electrical shift		2410
2. ตรวจเช็คสภาพเบื้องต้น	วิศวกร/Electrical shift		2410
3.แจ้งวิศวกร,ผจก.แผนกไฟฟ้า,ผจก.ฝ่าย	วิศวกร/Electrical shift		2410
4.ตรวจสอบการชำรุดเสียหายและรายละเอียดการซ่อม	วิศวกร,ผจก.แผนกไฟฟ้า		2400,09-1748321
5.กำหนดแผนการซ่อมและอนุมัติ	ผจก.ฝ่ายซ่อมบำรุง 2		
6.ติดต่อสาย Supplier อุปกรณ์ต่อสาย Cable	ผจก.แผนกไฟฟ้า	บ.สุขอนันต์การไฟฟ้า	036-223234
7.ตัดต่อสาย Cable ที่ชำรุดและทำการซ่อม	วิศวกร/Electrical Tech		
8.ตรวจสอบผลการซ่อมและ Certificate Test Report	วิศวกร		
9.ดำเนินการ Cable Coating และซ่อม Fire Door	ผจก.แผนกไฟฟ้า	1.SERI F.P.COMPANY LIMITED 2.COMMUNICATION & SYSTEM SOLUTION CO.LTD.	02-2415269 02-2415305 02-9601001 02-9601002
10.ดำเนินการซ่อมอุปกรณ์อื่น ๆที่อยู่ใน Cable	วิศวกร/Electrical Tech		

Main transformer (Explosion,Burn)

Operation details	Responsibility	Supplier	Phone No.
1.ทำการ Switching Main transformer สำรองเพื่อจ่ายกระแสไฟฟ้าแทนทันที	Electrical Shift		2410
2.ตรวจเช็คสภาพเบื้องต้น	Electrical Shift		2410
3.แจ้งวิศวกร,ผจก.แผนกไฟฟ้า,ผจก.ฝ่าย	Electrical Shift		2410
4.ตรวจสอบการชำรุดเสียหายและรายละเอียดการซ่อม	วิศวกร,ผจก.แผนกไฟฟ้า		2400,09-1748321
5.กำหนดแผนการซ่อมและอนุมัติ	ผจก.ฝ่ายซ่อมบำรุง 2		
6.ติดต่อบริษัทหม้อแปลงเพื่อดำเนินการซ่อม	ผจก.แผนกไฟฟ้า	บ.หม้อแปลงเอกรัฐจำกัด	02-7198777
7.ตรวจสอบผลการซ่อมและ Certificate Test Report	วิศวกร	บ.ถิรไทย จำกัด	02-7094499
8.ติดตั้งและทำการทอสอบการจ่ายกระแสไฟฟ้า	วิศวกร,ผจก.แผนกไฟฟ้า		
9.ทำการขนาน Main transformer กับตัวสำรอง และจ่ายกระแสไฟฟ้าให้กับระบบ	วิศวกร,ผจก.แผนกไฟฟ้า		
10.OFF Main transformer สำรอง	วิศวกร,ผจก.แผนกไฟฟ้า		

Waste heat recovery boilers of Cement Kiln Line 1-2-3 ; Power Plant Section

TPIPP have 3 SP Boiler (25 Ton/hr-steam) and 3 AQC Boiler (32.5 Ton/hr-steam) Synchronous Steam together at the common header to power TG1 and TG2. Power Plant can generate electricity in case of 1 Cement Kiln Shut down (equal to 1 SP Boiler and AQC Boiler outage from operation) or 2 Cement Kiln Shut down. So for operation method should be no risk or worst case scenario. For boiler itself Safety Valve is the first apparatus for safety the system. TPIPP have the method for control as follow,

1. Shut down Boiler which leakage at safety valve.

2. Repair and reinstallation

2.1 Spare Part.

Description	Number	Spare Part.
1.SP Boiler		
1. Steam drum	3x1=3	1
2. S/H Header	3x1=3	1
2.AQC Boiler		
1. Economize	3x1=3	2
2. L/P Steam drum	3x1=3	1
3. LP S/H header	3x1=3	1
4. HP Steam drum	3x1=3	1
5. HP S/H header	3x1=3	1

2.2 Re-installation Method.

After shut down bring spare part to change the leakage one. Not allow to refinished surface in place.

6. Responsibility Person

1. Power Plant Section Manager (leader)

2. Power Plant supervisor (Co-ordinator)

Waste heat recovery boilers of Cement Kiln Line4 ; Power Plant Section

TPIPP have 2 SP Boilers (2x30 Ton/hr-steam) and 1 AQC Boiler (60 Ton/hr-steam) Synchronous Steam together at the common header to be powered TG4. Power Plant can generate electricity in case of Cement Kiln Line4 shut down by use steam from network line (please see in attached diagram "STEAM FLOWSHEET"). So for operation method should be no risk or worst case scenario. For boiler itself Safety Valve is the first apparatus for safety the system. TPIPP have the method for control as follow,

3. Shut down Boiler which leakage at safety valve.

4. Repair and reinstallation

2.1 Spare Part.

Description	Number	Spare Part.
1.SP Boilers		
5. Steam drum	2x2=4	1
6. S/H Header	2x1=2	1
2.AQC Boiler		
7. Steam drum	1x2=2	1
8. S/H header	1x2=2	1

2.2 Re-installation Method.

After shut down bring spare part to change the leakage one. Not allow to refinished surface in place.

9. Responsibility Person

10. Power Plant Section Manager (leader)

11. Power Plant supervisor (Co-ordinator)

RDF-Fired and Coal Fired CFBC Boilers for Electric Power Generation ; Power Plant Section

TPIPP have 7 RDF-Fired CFBC Boilers we call for B1 (65 Ton/hr-steam ,2.7 MPa) , B2 ,B3 ,B4 and B5 (130 Ton/hr-steam ,5.3 MPa) and B9&B10 (75 Ton/hr-steam ,2.7 MPa). Coal-Fired CFBC Boiler we call for B6 (150 Ton/hr-steam) ,5.3 MPa). The steam lines from such Boilers to each Steam Turbine please see in attached diagram "STEAM FLOWSHEET". Power Plant can generate electricity in case of one or more of CFBC Boilers shut down due to steam lines network. So for operation method should be no risk or worst case scenario. For boiler itself Safety Valve is the first apparatus for safety the system. TPIPP have the method for control as follow,

12. Shut down Boiler which leakage at safety valve.

13. Repair and reinstallation

1. Spare Part.

Description	Number	Spare Part.
1.B1 CFBC Boiler		
14. Steam drum	1x2=2	1
15. S/H Header	1x1=1	1
2.B2,B3,B4,B5 CFBC Boiler		
16. Steam drum	4x2=8	2
17. S/H header	4x2=8	2
3.B6 CFBC Boiler		
1. Steam drum	1x2=2	1
2. S/H header	1x2=2	1
4.B9,B10 CFBC Boilers		
1. Steam drum	2x2=4	1
2. S/H header	2x1=2	1

2.2 Re-installation Method.

After shut down bring spare part to change the leakage one. Not allow to refinished surface in place.

3. Responsibility Person

4. Power Plant Section Manager (leader)

5. Power Plant supervisor (Co-ordinator)

RDF-Fired CFBC Boilers for Electric Power Generation ; Alternative Fuel Section

Due to TPIPP have 7 RDF-Fired CFBC Boilers and we call for B1,B2,B3,B4,B5,B9 and B10 . So for operation method should be no risk or worst case scenario as mention above. But the majority risk of our RDF-Fired CFBC Boilers is shortage of RDF supplied. TPIPP have the method for control as follow,

1. One Tubular Belt Conveyor is used for the main transportation of RDF from MSW sorting area (Alternative Fuel Section) to RDF Receiving Hall of Boilers. (to be planned to install one more set)
2. The Dump Trucks owned by TPIPL and/or Sub-Contractors are used for the transportation of RDF from MSW sorting area (Alternative Fuel Section) to Boilers in emergency case of Tubular Belt Conveyor interruption.

Description	Specification
Tubular Belt Conveyor	150 Ton/hr ,ρ : 0.25-0.5 Ton/m^3
TPIPL Dump Trucks	1. Units Dump Truck , 5 Tons/hr. ,42 Times/hr.

2. Responsibility Person
3. Alternative Fuel Section Manager (leader)
4. Power Plant Section Manager (Co-ordinator)

Condensing Turbine of TG1 ,TG2 ,TG3 ; Power Plant Section

TPIPP have 3x20 MW (TG1 ,TG2 ,TG3) Condensing Steam turbine which received HP&LP steam from common header so in case of one turbine shutdown the steam can use by another ones. The worst case of accident which can occur with turbine system was lining at oil lubrication system.

Method for management this case.

1. Switch Steam load to another turbine and shut down 2-3 boilers.
2. Repair and Reinstall.

TG1 ,TG2 ,TG3 : Description	Specification	Supplier
1.AC oil pump	Pump model 100YL-120T Motor 55 kW	HTC. 86-0571-85780114 Fax.86-0571-85780433
2.DC oil pump	Pump model 2CY-183/6 Motor 7.5 kW	HTC. 86-0571-85780114 Fax.86-0571-85780433
3.Exhaust fan	Model AYF7-250-1 Motor 1.1 kW	HTC. 86-0571-85780114 Fax.86-0571-85780433

From detail above if we work with 24 hrs all the work should be finished on 1 week.

3. Responsibility Person
4. Assistant Plant Manager (leader)
5. Power Plant Section (Co-ordinator)

Condensing Turbine of TG4 ,TG5 ,TG6 ; Power Plant Section

TPIPP have 1x30MW (TG4) ,1x60MW (TG5) and 1x70MW (TG6) Condensing Steam turbine which received steam from common header so in case of one turbine shutdown the steam can use by another ones. The worst case of accident which can occur with turbine system was lining at oil lubrication system.

Method for management this case.

6. Switch Steam load to another turbine and shut down some of relevant boilers.
7. Repair and Reinstall.

TG4 : Description	Specification	Supplier
1.AC oil pump	Pump model 65LY-50B Motor 45 kW	NJT 025-84066020 Fax.025-85502858
2.DC oil pump	Pump model Z2-41 L3 Motor 5.5 kW	NJT 025-84066020 Fax.025-85502858
3.Exhaust fan	Model YB3-90S-2 Motor 1.5 kW	NJT 025-84066020 Fax.025-85502858

TG5 : Description	Specification	Supplier
1.AC oil pump	Pump model YB2-280S-4W Motor 75 kW	NJT 025-84066020 Fax.025-85502858
2.DC oil pump	Pump model 80LY-50Z Motor 13 kW	NJT 025-84066020 Fax.025-85502858
3.Exhaust fan	Model YB3-100L-2 Motor 3.0 kW	NJT 025-84066020 Fax.025-85502858

TG6 : Description	Specification	Supplier
1.AC oil pump	Pump model 125LY-35-16L Motor 18.5 kW	DFT 0838-268-7789 Fax.0838-268-7788
2.DC oil pump	Pump model ZTP-62KB6 TH L3 Motor 13 kW	DFT 0838-268-7789 Fax.0838-268-7788
3.Exhaust fan	Model YB3-BoM1-2 TH Motor 0.75 kW	DFT 0838-268-7789 Fax.0838-268-7788

From detail above if we work with 24 hrs all the work should be finished on 1 week.

20. Responsibility Person
21. Assistant Plant Manager (leader)
22. Power Plant Section (Co-ordinator)

บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)			
หมายเลขเอกสาร	คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน	ส่วนที่	13.0
M22-010		เลขหน้า	1/1
เรื่อง	แผนผังแสดงที่ตั้งของโรงงาน	ลำดับการแก้ไข	A
		วันที่แก้ไข	30/10/2553

ตามเอกสารแนบ

บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)			
หมายเลขเอกสาร	คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน	ส่วนที่	13.1
M22-010		เลขหน้า	1/1
เรื่อง	แผนผังแสดงพื้นที่โรงงาน	ลำดับการแก้ไข	A
		วันที่แก้ไข	30/10/2553

ตามเอกสารแนบ

บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)			
หมายเลขเอกสาร	คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน	ส่วนที่	13.2
M22-010		เลขหน้า	1/1
เรื่อง	แผนผังแสดง LINE การผลิต	ลำดับการแก้ไข	A
		วันที่แก้ไข	30/10/2553

ตามเอกสารแนบ

บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)			
หมายเลขเอกสาร	คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน	ส่วนที่	13.3
M22-010		เลขหน้า	1/1
เรื่อง	แผนผังแสดงจุดติดตั้งหัวจ่ายน้ำดับเพลิง	ลำดับการแก้ไข	A
		วันที่แก้ไข	30/10/2553

ตามเอกสารแนบ

บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)			
หมายเลขเอกสาร	คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน	ส่วนที่	13.4
M22-010		เลขหน้า	1/1
เรื่อง	จุดติดตั้งหัวจ่ายน้ำดับเพลิง	ลำดับการแก้ไข	B
		วันที่แก้ไข	29/12/2563

1. อาคาร TG.8 Ground Floor
2. อาคาร TG.8 ชั้น 2
3. อาคาร TG.8 ชั้น 3
4. อาคาร TG.8 ชั้น 4
5. อาคาร TG.8 ชั้น 5
6. อาคาร TG.8 ชั้น 6
7. อาคาร TG.8 ชั้น 7
8. อาคาร TG.8 ชั้น 8
9. RDF Plant
10. Tire Shredder Plant
11. Land Fill
12. Coal Storage 150 MW.
13. อาคาร 150 Ton. Boiler
14. อาคาร 75 Ton. Boiler
15. อาคาร Bag Filter 60&30 MW.
16. อาคาร Turbine 60&30 MW.
17. Power Plant ชั้น 1
18. Power Plant ชั้น 2
28. Power Plant ชั้น 3
29. Power Plant ชั้น 4
30. Power Plant TG.3
31. นอกอาคารชั้น 1 (CFB)
32. ในอาคารฝั่งห้อง Compessor ชั้น 1 (CFB)
33. ในอาคารชั้น 2 (CFB)
34. นอกอาคารชั้น 2 (CFB)
35. ในอาคารชั้น 3 (CFB)
19. ในอาคารชั้น 3 ลอย (CFB)
20. หน้าประตูฝั่งอาคารชั้น 4 (CFB)
21. ในอาคารชั้น 4 (CFB)
22. บนเขา R2 (CFB)
23. เขา R2 โรงเก็บเชื้อเพลิง
24. Rotary Kiln 3
25. อาคาร Turbine 70 MW.
26. อาคาร Boiler 70 MW.
27. อาคาร Grate Boiler

บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)			
บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)			
หมายเลขเอกสาร	คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน	ส่วนที่	13.5
M22-010		เลขหน้า	1/1
เรื่อง	แผนผังจุดรอรถพยาบาล และจุด รปภ.	ลำดับการแก้ไข	B
		วันที่แก้ไข	30/12/2557

ตามเอกสารแนบ

บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)			
หมายเลขเอกสาร	คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน	ส่วนที่	13.6
M22-010		เลขหน้า	1/8
เรื่อง	จุดรอรถพยาบาล	ลำดับการแก้ไข	D
		วันที่แก้ไข	28/12/2561

1. หน้าเหมือง SITE A (หน้า STATION)
2. โรงโม่ CFBK (หน้า STATION)
3. เครื่องชั่ง จุดรับ-จ่ายตั๋วหิน (หน้า BARMAC)
4. SHALE CRUSHER (Z 04/1) หน้า OFFICE
5. อาคาร MAINTENANCE WORK SHOP (หน้าอาคาร)
6. ห้องพยาบาล อาคาร CCB Line 1
7. QUARRY WORK SHOP SITE A (หน้า STATION)
8. CEMENT MILL (MILL 1,2) (หน้าประตู R4ก)
9. PACKING 1 (หน้าห้อง COMPRESSOR)
10. BATCHING PLANT (หน้า STORE)
11. SHALE CRUSHER LINE 2
12. เครื่องชั่ง (หน้า OFFICE)
13. INFORMATION (หน้าประตู 1)
14. อาคารบริหาร (ข้างทางเข้า Store ชุรการ)
15. APARTMENT A ,B (หน้าป้อม รปภ.)
16. DRY MORTAR PLANT (คลังเก็บสินค้า Line 1)
17. INFORMATION DRY MORTAR PLANT
18. สำนักงานขาย (ฝั่ง TPI Plaza)
19. CLUB HOUSE (ฝั่ง Plaza)
20. อาคารซ่อมบำรุงเหมือง SITE C
21. PACKING Line 3 (ข้าง SUB ไฟฟ้า)
22. อาคาร CCB Line 4
23. WORK SHOP (POWER PLANT)
24. อาคาร FABRICATION ซับบอน
25. บ้านพัก HOME&HILL
26. อาคาร Work shop ใหม่
27. อาคาร 115 KV Terminal Substation
28. อาคาร Raw Mill Feed Bin Line 4
29. อาคาร AAC.
30. อาคารผลิตน้ำดื่ม
31. อาคารผลิตสี
32. โรงไฟฟ้า 60+30 MW.
33. โรงไฟฟ้า 150 MW.

บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)			
หมายเลขเอกสาร	คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน	ส่วนที่	13.6
M22-010		เลขหน้า	2/8
เรื่อง	จุดรอรถพยาบาล	ลำดับการแก้ไข	D
		วันที่แก้ไข	28/12/2561

1. หน้าเหมือง SITE A (หน้า STATION)

2. โรงโม่ CFBK (หน้า STATION)

3. เครื่องชั่ง จุดรับ-จ่ายตั๋วหิน (หน้า BARMAC)

4. SHALE CRUSHER (Z 04/1) หน้า OFFICE

บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)			
หมายเลขเอกสาร	คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน	ส่วนที่	13.6
M22-010		เลขหน้า	3/8
เรื่อง	จุดรอรถพยาบาล	ลำดับการแก้ไข	D
		วันที่แก้ไข	28/12/2561

5. อาคาร MAINTENANCE WORK SHOPเก่า (หน้าอาคาร)

6. ห้องพยาบาล อาคาร CCB Line 1

7. QUARRY WORK SHOP SITE A (หน้า STATION)

8. CEMENT MILL LINE 1,2 (หน้า ประตู R4ก)

บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)			
หมายเลขเอกสาร	คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน	ส่วนที่	13.6
M22-010		เลขหน้า	4/8
เรื่อง	จุดรอรถพยาบาล	ลำดับการแก้ไข	D
		วันที่แก้ไข	28/12/2561

9. PACKING 1(หน้าห้อง COMPRESSOR) STATION)

10. BATCHING PLANT (หน้า STORE)

11. SHALE CRUSHER LINE 2

12. เครื่องชั่ง (หน้า OFFICE)

บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)			
หมายเลขเอกสาร	คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน	ส่วนที่	13.6
M22-010		เลขหน้า	5/8
เรื่อง	จุดรอรถพยาบาล	ลำดับการแก้ไข	D
		วันที่แก้ไข	28/12/2561

13. INFORMATION (หน้าประตู 1)

14 . อาคารบริหาร (ข้างทางเข้า STORE ธุรการ)

15 APARTMENT A,B (หน้าป้อม รปภ.)

16 DRY MORTAR PLANT (คลังเก็บสินค้า LINE 1)

บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)			
หมายเลขเอกสาร	คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน	ส่วนที่	13.6
M22-010		เลขหน้า	6/8
เรื่อง	จุดรอรถพยาบาล	ลำดับการแก้ไข	D
		วันที่แก้ไข	28/12/2561

17. INFORMATION DRY MORTAR PLANT (ประตู 3)

18. สำนักงานขาย (ฝั่งTPI PLAZA)

19. CLUB HOUSE (ฝั่งTPI PLAZA)

20. อาคารซ่อมบำรุงเหมือง SITE C

บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)			
หมายเลขเอกสาร	คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน	ส่วนที่	13.6
M22-010		เลขหน้า	7/8
เรื่อง	จุดรอรถพยาบาล	ลำดับการแก้ไข	D
		วันที่แก้ไข	28/12/2561

21. PACKING LINE 3(ข้าง SUB ไฟฟ้า)

22. อาคาร CCB LINE 4

23. WORK SHOP (POWER PLANT) (หน้าพระใหญ่ชับบอน)

24. อาคาร FABRICATION ชับบอน

บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)			
หมายเลขเอกสาร	คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน	ส่วนที่	13.6
M22-010		เลขหน้า	8/10
เรื่อง	จุดรอรถพยาบาล	ลำดับการแก้ไข	D
		วันที่แก้ไข	28/12/2561

25. บ้านพัก HOME & HILL

26. อาคาร WORK SHOP ใหม่

27. อาคาร 115 KV Terminal Substation

28. อาคาร Raw Mill Feed Bin Line 4

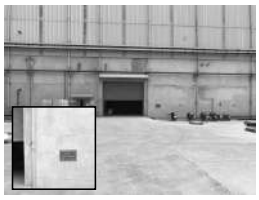
บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)			
หมายเลขเอกสาร	คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน	ส่วนที่	13.6
M22-010		เลขหน้า	9/10
เรื่อง	จุดรอรถพยาบาล	ลำดับการแก้ไข	D
		วันที่แก้ไข	28/12/2561

29. อาคาร AAC.

30. อาคารผลิตน้ำดื่ม

31. อาคารผลิตสี

32. โรงไฟฟ้า 60+30 MW.



บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)			
หมายเลขเอกสาร	คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน	ส่วนที่	13.6
M22-010		เลขหน้า	10/10
เรื่อง	จุดรอรถพยาบาล	ลำดับการแก้ไข	D
		วันที่แก้ไข	28/12/2561

33. โรงไฟฟ้า 150 MW.

บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)			
หมายเลขเอกสาร	คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน	ส่วนที่	13.7
M22-010		เลขหน้า	1/2
เรื่อง	จุดพนักงานรักษาความปลอดภัย	ลำดับการแก้ไข	A
		วันที่แก้ไข	30/12/2559

1. จุดประตูทางเข้า-ออก โรงไฟฟ้า TG.1, 2, 3
2. จุดประตูทางเข้า-ออก พื้นที่ RDF PLANT
3. จุดประตูทางเข้า-ออก พื้นที่ PYROLYSIS
4. จุดประตูทางเข้า-ออก พื้นที่ TIRE SHREDDER
5. จุดประตูทางเข้า-ออก พื้นที่ DUMPPING HALL
6. จุดประตูทางเข้า-ออก พื้นที่ COMPOST
7. จุดประตูทางเข้า-ออก โรงไฟฟ้า LINE.4
8. จุดประตูทางเข้า-ออก TERMINAL SUBSTATION
9. จุดประตูทางเข้า-ออก โรงไฟฟ้า 60+30 MW.
10. จุดประตูทางเข้า-ออก RECEIVING HALL โรงไฟฟ้า 60+30 MW.
11. จุดอาคาร WORK SHOP POWER PLANT

บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)			
หมายเลขเอกสาร	คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน	ส่วนที่	14.0
M22-010		เลขหน้า	1/2
เรื่อง	การติดต่อสื่อสารและระบบสายตรง	ลำดับการแก้ไข	B
		วันที่แก้ไข	18/11/2554

เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินขึ้น โทรศัพท์จะใช้ในการติดต่อสื่อสารโดยผู้บริหารระดับ MPT เท่านั้น ทันทีที่ทราบว่าเกิดเหตุฉุกเฉินขึ้น ผู้ที่เกี่ยวข้องให้ติดต่อสื่อสารทางวิทยุสื่อสารโดยใช้คลื่นวิทยุช่องความถี่ 167.66 MHz ส่วนช่องความถี่ของหน่วยงานอื่น ๆ ให้เป็นไปตามปกติ ดังนี้.

- ความถี่ 167.875 MHz สำหรับ Packing Plant
- ความถี่ 167.500 MHz สำหรับ INST.(POLCID)
- ความถี่ 167.430 MHz สำหรับ ซ่อมสร้าง
- ความถี่ 167.540 MHz สำหรับ เหมือง A
- ความถี่ กสท. ช่อง38,75 สำหรับ เหมือง C
- ความถี่ 167.100 MHz สำหรับ เครื่องกล (ติดตั้ง)
- ความถี่ 167.570 MHz สำหรับ ไฟฟ้า (ซ่อมบำรุง)
- ความถี่ 167.675 MHz สำหรับ STORE(ปั๊มน้ำมัน)
- ความถี่ 167.600 MHz สำหรับ INST.1
- ความถี่ 167.945 MHz สำหรับ CRUSHER
- ความถี่ 167.370 MHz สำหรับ CEMENT MILL (Line1,2)
- ความถี่ 167.345 MHz สำหรับ CEMENT MILL (Line 3)
- ความถี่ 167.480 MHz สำหรับ COAL MILL
- ความถี่ 167.660 MHz สำหรับ SAFETY
- ความถี่ กสท. ช่อง 21 ธุรการ
- ความถี่ 167.400 MHz สำหรับ KILN (Line 1)
- ความถี่ 167.160 MHz สำหรับ KILN (Line 2)
- ความถี่ 167.060 MHz สำหรับ KILN (Line 3)
- ความถี่ 158.665 MHz สำหรับ รถไฟ ขนส่ง
- ความถี่ 167.765 MHz สำหรับ ซ่อมบำรุงเหมือง A
- ความถี่ กสท.ช่อง 59 สำหรับ ซ่อมบำรุงเหมือง C
- ความถี่ 167.180 MHz สำหรับ ขนส่งวัสดุ
- ความถี่167.690 MHz สำหรับDry Mortar Plant 1
- ความถี่ 161.650 MHz สำหรับ INST.2
- ความถี่ 167.960 MHz สำหรับ รถ POOL
- ความถี่ กสท. ช่อง 44 สำหรับ บริษัท PCS. (รปภ.)
- ความถี่ 167.995 MHz สำหรับ Aggregate Crusher
- ความถี่ 167.555 MHz สำหรับ Dry Mortar Plant 2

บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)			
หมายเลขเอกสาร	คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน	ส่วนที่	14.0
M22-010		เลขหน้า	2/2
เรื่อง	การติดต่อสื่อสารและระบบสายตรง	ลำดับการแก้ไข	B
		วันที่แก้ไข	18/11/2554

- ความถี่ 167.495 MHz สำหรับ Dry Mortar Plant 3
- ความถี่ 167.945 MHz สำหรับ Impact Crusher
- ความถี่ 167.960 MHz สำหรับ WHRP
- ความถี่ 167.615 MHz สำหรับหน่วยงาน EP&Bag filter แผนกเครื่องกล
- ความถี่ 167.585 MHz สำหรับ หน่วยงานCrane แผนกเครื่องกล
- ความถี่ 106.240 MHz สำหรับ หน่วยงานFabrication แผนกเครื่องกล
- ความถี่ 167.850 MHz สำหรับ แผนกเครื่องมือวัด 2
- ความถี่ 167.500 MHz สำหรับ แผนกเครื่องมือวัด 3 Process Automation
- ความถี่ 167.750 MHz สำหรับ แผนกเครื่องมือวัด 3 Lab Automation
- ความถี่ กสท. ช่อง 32 สำหรับ ซ่อมบำรุงเหมือง 3 ลานซ่อม 02
- ความถี่ 167.255 MHz สำหรับ หน่วยงาน RDF แผนก Alternative Fuel
- ความถี่ 167.900 MHz สำหรับ แผนก Pyrolysis
- ความถี่ 167.800 MHz สำหรับ หน่วยงาน Distillation Plant
- ความถี่ 167.330 MHz สำหรับ แผนก E&I
- ความถี่ 167.700 MHz สำหรับ แผนก Fertilizer
- ความถี่ 167.180 MHz สำหรับ แผนก ขนส่งวัสดุ
- ความถี่ 167.110 MHz สำหรับโรงไฟฟ้า (CCR)

บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)			
หมายเลขเอกสาร	คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน	ส่วนที่	15.0
M22-010		เลขหน้า	1/21
เรื่อง	รายชื่อการติดต่อสื่อสารและที่อยู่ผู้บริหารและหัวหน้างาน	ลำดับการแก้ไข	F
		วันที่แก้ไข	28/12/2561

ชื่อ / ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์			
	ที่ทำงาน	เบอร์บริษัท	เบอร์มือถือ	เบอร์บ้าน
ผู้บริหาร				
1. คุณกรัณย์ พิพิธสมบัติ รองผู้จัดการใหญ่อาวุโส (ผู้จัดการโรงงาน)	1009	08-5484-3234	08-6135-8055	0-3631-6570
2. คุณวรวิทย์ เลิศบุษราคาม รองผู้จัดการใหญ่ (รองผู้จัดการโรงงาน)	1010	08-5484-3235	-	0-2884-1515
3. คุณจักราวุธ นิตยสุทธิ ที่ปรึกษาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	1011	-	08-6134-6555	-
4. คุณกมล ถาวรเศรษฐ์ ที่ปรึกษาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	1012	-	08-9969-1950	0-2865-0463
5. คุณสันธาน ชัยพันธ์วิริยาพร รองผู้จัดการใหญ่ (ควบคุมคุณภาพ)	1013	-	08-1852-4231	0-2578-1672
6. คุณนาวี ตั้งมโนวิริยกุล รองผู้จัดการใหญ่ (บริหาร)	1015	08-1936-2264	-	0-2914-6493
7. คุณอรุณ พฤกษ์ไพบูลย์ รองผู้จัดการใหญ่ (ผลิต)	1016	08-1937-2519	-	0-2806-3010
8. คุณพงษ์พันธ์ ริบูลย์จันทร์ รองผู้จัดการใหญ่ (Project)	1017	08-5484-3236	08-1571-7782	-
9. คุณปรีชา แก้วชาว รองผู้จัดการใหญ่ (ซ่อมบำรุง)	1018	08-5484-3237	08-1948-7805	0-3433-2240 0-2449-6145
10. MR.ZAW WIN ผู้ช่วยรองผู้จัดการใหญ่ (Project)	1019	-	08-1927-0710	0-2719-2017
11. คุณสมภพ เทพพานิช ผู้ช่วยรองผู้จัดการใหญ่ (เหมือง)	1021	-	08-9818-2277	-
12. คุณสุภาพ ไตลยภัทร ผู้ช่วยรองผู้จัดการใหญ่ (บริหาร)	1025	-	08-7802-5445	-
13. คุณสัญญา เกิดรัตนเศักดิ์ ผู้ช่วยรองผู้จัดการใหญ่ (ผลิต)	1026	-	08-9152-5870	0-3634-4156
14. คุณสมเกียรติ ธีรพาลพิศาล ผู้ช่วยรองผู้จัดการใหญ่ Renewable	1033	-	08-6907-2388	-
15. คุณปัญจะ คงเดชา ***ผู้ช่วยรองผู้จัดการใหญ่ฝ่ายโยธา***	***1031***	-	***08-4125-5050***	-

ชื่อ / ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์			
	ที่ทำงาน	เบอร์บริษัท	เบอร์มือถือ	เบอร์บ้าน
ผู้บริหาร (ต่อ)				
16. ดร.ภูวรินทร์ นิลรังษี ***ผู้ช่วยรองผู้จัดการใหญ่ฝ่าย MM.5 และฝ่าย TOM.***	***1036***	-	***08-5215-9009***	-
17. คุณไพศาล หินเกาะ ***ผู้ช่วยรองผู้จัดการใหญ่ฝ่าย บุคคลและธุรการ***	***1038***	-	***08-1649-9399***	-
18. คุณนราดล ตันจารุพันธ์ ***ผู้ช่วยรองผู้จัดการใหญ่ฝ่าย Cement Quality***	***1044***	-	***08-9744-2559***	-
19. คุณปรีชา อยู่ประเสริฐ ***ผู้ช่วยรองผู้จัดการใหญ่ฝ่าย ซ่อมบำรุง 1***	***1032***	-	***08-6615-5782***	***0-3633-0119***
20. คุณธเนศร์ พูศิริพงษ์ ***ผู้ช่วยรองผู้จัดการใหญ่ฝ่าย Kiln***	***1034***	-	***08-1830-0246***	-
ผู้บริหาร (ฝ่าย TOM.)				
21. คุณสิริรัตน์ เกิดรัตนลักดิ์ ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่าย TQM.	1400	-	08-6560-9412	0-3634-4156
22. คุณอนุชิต แสงพันธ์ ***ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่าย TOM.***	***1420***	***08-9927-7123***	-	
ผู้บริหาร (ฝ่าย Plant MGR'S Office)				
23. คุณสิต ศิระโกเศศ ผู้จัดการฝ่าย Plant MGR'S Office	1029	-	08-1371-5650	-
24. คุณเรืองยศ ภูสาริ ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่าย Plant MGR'S Office	1300	-	08-1872-5510	-
ผู้บริหาร (ฝ่าย Sales Supported)				
25. คุณทรงชัย เหล็องรัชนี ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่าย Sales Supported	1200	-	08-5468-8899	0-3637-1344
26. คุณธงชัย ศรีวัสสพานิช ผู้จัดการฝ่าย Sales Supported	1240	08-1909-3082	-	-
ผู้บริหาร (ฝ่าย Factory Supported)				
27. คุณนันทาพร พิพัฒน์กุล ผู้จัดการฝ่าย Factory Supported	1100	-	08-1926-0624	0-3633-0348

ชื่อ / ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์			
	ที่ทำงาน	เบอร์บริษัท	เบอร์มือถือ	เบอร์บ้าน
ผู้บริหาร (ฝ่ายโยธา)				
28. คุณมานิตย์ แก้วกล่ำ ***ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายโยธา 1,2***	***1601***	***08-9158-5180***	-	
ผู้บริหาร (ฝ่าย Project)				
29. คุณกฤช เจนวิถีสุข ผู้จัดการฝ่าย Project	1600	-	08-9144-5814	-
30. คุณภูวนิตย์ ชมบุญตา ***ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่าย Project***	***1808***	-	***08-6509-3833***	-
ผู้บริหาร (ฝ่ายวิศวกรรม)				
31. คุณบุญเลิศ ปิยะกุลภิญโญ ***ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม***	1900	-	08-6385-9515	-
ผู้บริหาร (ฝ่ายบุคคลและธุรการ)				
32. คุณชัยยงค์ ติระดำรงค์กุล ***ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่าย บุคคลและธุรการ***	1043	-	08-3187-4187	-
33. คุณวีรยุทธ์ คงมนต์ ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่าย บุคคลและธุรการ	1500	08-9010-8144	-	
ผู้บริหาร (ฝ่ายซ่อมบำรุง 1)				
34. คุณปริญญา ศรีคำมั่น ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายซ่อมบำรุง 1	2300	08-4160-3000	-	
35. คุณไพรัตน์ รุ่งเรืองรนาผล ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายซ่อมบำรุง 1	1907	-	08-6733-0547	-
ผู้บริหาร (ฝ่ายซ่อมบำรุง 2)				
36. คุณตนุชา พิพรัตน์ ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายซ่อมบำรุง 2	2340	-	08-1859-7450	-
37. คุณสุมาส ชวัญถาวร ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายซ่อมบำรุง 2	2320	-	08-1991-9364	-
38. คุณพีระ บุญเปล้อง ***ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายซ่อมบำรุง 2***	***2361***	***08-6570-7661***	-	

ชื่อ / ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์			
	ที่ทำงาน	เบอร์บริษัท	เบอร์มือถือ	เบอร์บ้าน
ผู้บริหาร (ฝ่ายซ่อมบำรุง 3)				
39. คุณพรเทพ พิพย์เมตรี ผู้จัดการฝ่ายซ่อมบำรุง 3	1040	-	08-1372-4860	-
40. คุณสิทธิประชา อ่อนจันทร์ ***ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายซ่อมบำรุง***	***2620***	***08-1756-8952***	-	
ผู้บริหาร (ฝ่ายซ่อมบำรุง 4)				
41. คุณศุภโชค แต้มประสิทธิ์ ผู้จัดการฝ่ายซ่อมบำรุง 4	1022	-	08-6369-3304	-
42. คุณศราวุธ มังคะจา ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายซ่อมบำรุง 4	2400	-	08-6075-7499	0-3634-2660
43. คุณนลุจักษ์ เพ็ญทอง ***ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายซ่อมบำรุง 4***	***2422***	***08-9140-6296***	***0-2988-1856***	
ผู้บริหาร (ฝ่ายซ่อมบำรุง 5)				
44. คุณธิติ ตันอารี ***ผู้จัดการฝ่ายซ่อมบำรุง 5***	2520	-	08-1832-5133	-
45. คุณปานเทพ สังข์สกุล ***ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายซ่อมบำรุง 5***	***2500***	***08-9539-3385***	-	
ผู้บริหาร (ฝ่าย QUARRY)				
46. คุณสราวุธ ธรรมบุญญา ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่าย Quarry	2853	-	09-0197-9036	-
ผู้บริหาร (ฝ่าย Kiln)				
47. คุณเอกพันธ์ ณ ตะกั่วทุ่ง ***ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่าย Kiln***	***2150***	***08-1835-3887***	-	
ผู้บริหาร (ฝ่าย Raw Material)				
48. คุณเสรี บุบผากุล ***ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่าย Raw Material***	2130	08-5937-8987	-	

ชื่อ / ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์			
	ที่ทำงาน	เบอร์บริษัท	เบอร์มือถือ	เบอร์บ้าน
ผู้บริหาร (ฝ่าย Cement)				
49. คุณเทวิชัย สมัทธิเศรษฐ์ ผู้จัดการฝ่าย Cement	1027	-	08-6883-4240	0-3634-5173
50. คุณสุรชัย โกสวัสดิ์ ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่าย Cement	2200	08-4361-2376	-	
51. คุณตระกูล ทองสอาด ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่าย Cement	2220	08-1851-7238	-	
52. คุณจุฬา ธาดานนานันท์ ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่าย Cement	2240	08-6393-5259	-	
ผู้บริหาร (ฝ่าย Cement Quality)				
53. คุณประเสริฐ มานิตยกุล ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่าย Cement Quality	1700	08-1732-8892	-	
ผู้บริหาร (ฝ่าย Transport)				
54. คุณสมพล เกวี ผู้จัดการฝ่าย Transport	1035	-	08-6391-0969	0-3623-0092
ผู้บริหาร (ฝ่าย Non Cement Quality)				
55. คุณวิทูล หนูยิ้มสาย ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่าย Non Cement Quality				
ผู้บริหาร (ฝ่าย *Power Plant*)				
56. คุณบุญสืบ ใจตรงกล้า ผู้จัดการฝ่าย Power Plant	2000	-	08-1851-2009	-
57. คุณอรุณ ผึ้งสูงเนิน ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่าย Power Plant	1440	08-1829-0362	-	
58. คุณบัญชา วิเชียรชม ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่าย Power Plant	2005	08-6133-4279	-	

ชื่อ / ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์			
	ที่ทำงาน	เบอร์บริษัท	เบอร์มือถือ	เบอร์บ้าน
ผู้บริหาร (ฝ่าย RDF)				
59. คุณรักฐ์สานนท์ สัตถาวงษ์ ***ผู้จัดการฝ่าย RDF***	***2100***	-	***08-7930-1754***	***0-2950-0345***
60. คุณธวัจน์ จารุอริยานนท์ ***ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่าย RDF***	2020	08-9090-1166	-	
ผู้บริหาร (ฝ่าย Mechanical)				
61. คุณวิชัย เดชะลาภา ***ผู้จัดการฝ่าย Mechanical***	1920	08-1994-4737	-	
ผู้บริหาร (ฝ่าย Electrical & Instrument)				
62. คุณปรรณา สุขเกื้อ ผู้จัดการฝ่าย E&I	1046	-	08-7674-1696	0-2571-4073
63. คุณสุชาติ วชิรศักดิ์ชัย ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่าย E&I	2519	08-5421-0724	-	
64. คุณบัญชา มุกดามั่วง ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่าย E&I.	2040	08-9900-8065	0-3631-8093	
ผู้บริหาร (ฝ่าย RDF Maintenance)				
65. คุณจุรรัตน์ เรืองวรรณสิริ ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม	1037	-	08-9814-2838	0-2594-6837
ผู้บริหาร (ฝ่าย Administration)				
66. คุณวรีโรจน์ ชัยพิมลผลิน ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่าย Administration	2051	08-6336-2424	-	
ผู้บริหาร (ฝ่าย Fertilizer)				
67. คุณหนัส หาญผดุงกิจ ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่าย Non Cement Quality	2051	-	08-2188-2769 08-0580-7445	-

ชื่อ / ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์		
	ที่ทำงาน	เบอร์มือถือ	เบอร์บ้าน
ฝ่าย TQM.			
แผนกความปลอดภัยฯ			
1. คุณไทมาศ ชัยดิษฐอดุลย์ **ผู้ควบคุมงาน**	1425	08-1279-7555	-
2. คุณไตรภูมิ ยุ้งศิริ จป.วิชาชีพ บ.ทีพีไอ เพาเวอร์ฯ	1423	08-9770-9061	-
3. คุณธรรมสรณ์ แสงคำณิ ผู้ช่วยผู้ควบคุมงาน	1423	08-3295-0384	-
4. คุณวิราดา สงสัยเกตุ ผู้ช่วยผู้ควบคุมงาน	1425	08-4645-5764	-
5. คุณพลเดช ไพลดำ ผู้ช่วยผู้ควบคุมงาน	1423	08-1590-1588	-
6. คุณอัมรินทร์ รัตนภรณ์ วิศวกรความปลอดภัย	1425	09-5262-1291	-
แผนกดับเพลิงและกู้ภัย			
1. คุณภานต์ ศุภกิจิรัตน์ ***ผู้จัดการแผนกดับเพลิงและกู้ภัย***	1422	08-1273-2030	-
2. คุณวิทยา นาคชำนาญ **ผู้ควบคุมงาน**	1423	08-0111-7959	-
แผนกประกันคุณภาพ			
1. คุณทัชวรรธน์ ปัญญาดีกวีพงศ์ ผู้ช่วยผู้จัดการแผนก QA.	1401	08-9242-4265	-
แผนกส่งเสริมการเพิ่มผลผลิต			
1. คุณวิชัย บูรณศักดิ์ ผู้จัดการแผนก PP.	1407	08-1780-5987	-

ชื่อ / ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์		
	ที่ทำงาน	เบอร์มือถือ	เบอร์บ้าน
แผนก CDC.			
1. คุณพรพิพัฒน์ กลิ่นประกอบ ผู้ช่วยผู้จัดการแผนก CDC.	1463	08-9161-3969	-
ฝ่าย Plant MGR's Office			
แผนก MIS			
1. คุณสัตยา ยังรอด ผู้ช่วยผู้จัดการแผนก MIS	1301	08-9082-8788	-
2. คุณไกศล ศรีรักสัตย์ ผู้ช่วยผู้จัดการแผนก MIS	1304	08-9499-6852	-
แผนกประชาสัมพันธ์			
1. คุณวิบูลย์ศิริ บุญพัฒน์ ผู้จัดการแผนกประชาสัมพันธ์	1320	08-9040-0567 08-5660-8560	-
2. คุณประทุมวรรณ ศรธรรมลี ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกประชาสัมพันธ์	1321	08-5660-8562	-
แผนก Special Activity			
1. ประกาศิต สอนตระกูล ผู้จัดการแผนก Special Activity	1342	08-9084-7157	-
ฝ่าย Factory Supported			
แผนกบัญชี			
1. คุณชรินวัฒน์ เศรษฐโรจน์กุล ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกบัญชี	1105	08-1928-3327	-
แผนก Finance			
1. คุณสมเทิศ ศิระดำรงค์กุล ผู้จัดการแผนก Finance	1102	08-9425-9140	-
2. คุณอังคณา ผึ้งสูงเนิน ผู้ช่วยผู้จัดการแผนก Finance	1108	08-6889-3003	-
แผนกจัดซื้อ			
1. คุณสุพัฒน์ ชัยพิมลผลิน ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกจัดซื้อ	1152		

ชื่อ / ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์		
	ที่ทำงาน	เบอร์มือถือ	เบอร์บ้าน
แผนกคลังพัสดุ 1-3			
2. คุณพัชรา จักรไพศาล ผู้จัดการแผนกจัดซื้อ	1150	08-1850-9232	-
ฝ่าย Sales Supported			
แผนกคลังสินค้า 1,2			
1. ***คุณประไพพิศ เฉลิมวัฒน์*** ***ผู้จัดการแผนกคลังสินค้า 1,2***	1220	08-1994-0912	-
แผนกสำนักงานขาย 1,2			
1. ***คุณพงศกร พานิช*** ***ผู้จัดการแผนกสำนักงานขาย 1,2***	1210	08-1111-2387	-
แผนกขนส่ง 1			
1. คุณเมนตรี ต่วนเทศ ***ผู้จัดการแผนกขนส่ง 1***	1246	08-3789-7576	-
2. คุณเชวง จิตธรรม ***ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกขนส่ง 1***	***1244***	***08-1870-1877***	-
แผนกขนส่ง 2			
1. คุณวุฒิ บางเชย ***ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกขนส่ง 2***	***1246***	***08-7115-8503***	-
ฝ่ายบุคคลและธุรการ			
แผนกบุคคล 1			
1. คุณสิริพร เสนาไชย ***ผู้จัดการแผนกบุคคล 1***	***1222***	***08-1771-4213***	-
แผนกบุคคล 2			
1. คุณชูเชิด อยู่สอาด ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกบุคคล 2	1512	08-1936-1610	-

ชื่อ / ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์		
	ที่ทำงาน	เบอร์มือถือ	เบอร์บ้าน
ฝ่ายบุคคลและธุรการ (ต่อ)			
แผนกธุรการ			
1. คุณรณิดา ประยูรธนสาร ผู้จัดการแผนกธุรการ	1520	08-1904-0757	-
2. คุณรภัทร ทัศนโชติเลขา ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกธุรการ	1521	08-4637-7567	0-3621-4180
แผนกรักษาความปลอดภัย			
1. คุณเจารุวัฒน์ วรรณสุข ผู้จัดการแผนกรักษาความปลอดภัย	1540	08-4160-5059	-
ฝ่ายเหมือง			
แผนกเหมือง			
1. คุณชาตรี แจ้งอรัญญิก ผู้จัดการแผนกเหมือง 1	2720	08-1268-5767	-
2. คุณชนก ยงชัยยุทธ ผู้จัดการแผนกเหมือง 2	2700	08-1948-0085	-
3. คุณวุฒิกร ภวันตพงศ์ ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกเหมือง 3	2842	08-6524-7455	0-3631-4321
4. คุณอิทธิพล ชูนิ่มทร์ ผู้ช่วยผู้ควบคุมงานแผนกเหมือง 4	2843	08-4759-5885	-
ฝ่าย Transport			
แผนกขนส่งวัสดุ			
1. คุณสมเจตต์ แก้วจันทร์ ผู้จัดการแผนกขนส่งวัสดุ 1	2820	08-6912-5569	-
2. คุณเกิญโญ จั่วกี่ ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกขนส่งวัสดุ 2	2826	08-5832-2839	-

ชื่อ / ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์		
	ที่ทำงาน	เบอร์มือถือ	เบอร์บ้าน
ฝ่าย Cement Quality			
แผนก Product Control 1			
1. คุณพิพัฒน์ พรหมศรีพิทักษ์ ผู้ช่วยผู้จัดการแผนก Product Control 1	1701	08-9901-2376	-
แผนก Product Control 2			
2. คุณอรุณี วสันตติลก ผู้ช่วยผู้จัดการแผนก Product Control 2	2194	08-1852-0673	-
แผนก Product Control 3			
1. คุณพุทธพล วสันตติลก ผู้จัดการแผนก Product Control 3	1742	08-3537-9922	-
2. คุณพิศาล อรรคดำ ผู้ช่วยผู้จัดการแผนก Product Control 3	1743	08-1482-1921	-
แผนก Product Control 4			
1. คุณหรรษา สาระจิตต์ ผู้ช่วยผู้จัดการแผนก Product Control 4	1721,1722	08-6377-0675	-
2. คุณณัฏฐิกานต์ ฤทธินี ***ผู้ช่วยผู้จัดการแผนก Product Control 4***	***1723***	***08-0170-0812***	-
แผนก Product Control 5			
1. คุณบุญเลิศ หงพคุณสถิตย์ ผู้จัดการแผนก Product Control 5	***1720***	08-6588-9315	-
ฝ่าย Non Cement Quality			
แผนก Product Control 6			
1. คุณนเรศ ฎู่เมือง ***นักเคมีแผนก Product Control 6***	***2050***	***08-9901-1585***	-
แผนก Waste & Alternative Fuel			
1. คุณอาทยา ศรีงาม ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกWaste & Alternative Fuel	1742	08-4145-4767	-

ชื่อ / ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์		
	ที่ทำงาน	เบอร์มือถือ	เบอร์บ้าน
ฝ่ายโยธา			
แผนกโยธา 1,2			
1. คุณสรวิช รัตนธรรม ***ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกโยธา 1,2***	***1603***	***09-5608-5885***	-
แผนกซ่อมบำรุงโยธา			
1. คุณสนธยา อุดทะปา ผู้จัดการแผนกซ่อมบำรุงโยธา	1622	08-6634-3332	-
แผนก Batching Plant			
1. คุณเบญจวรรณ ประทุมสันต์ ***ผู้ช่วยผู้จัดการแผนก Batching Plant***	***1641***	***08-17001-1207***	-
ฝ่าย R & S			
แผนก Standard *Laboratory*			
1. คุณสุวรรณี มิสติตะ ผู้จัดการแผนก Standard Laboratory	1820	08-9788-5242	-
แผนก R & D 1			
1. คุณชัยวัฒน์ ทิตาทิสุทธิ์ ***ผู้จัดการแผนก R & D 1***	1801	08-9684-3995	-
แผนก R & D 2			
1. คุณประทุมรัตน์ มิ่งมิตรไพยกูล ผู้จัดการแผนก R & D 2	1800	08-3100-1848	-
ฝ่ายวิศวกรรม			
1. คุณสมเชาย สถิรวงศ์ ผู้ช่วยผู้จัดการแผนก	1923	08-6510-3959	-
แผนก Project Engineering			
1. คุณระวี นักผูก ***ผู้จัดการแผนก Project Engineering***	1925	08-6600-4811	0-3671-3633

ชื่อ / ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์		
	ที่ทำงาน	เบอร์มือถือ	เบอร์บ้าน
ฝ่ายวิศวกรรม (ต่อ)			
แผนก Plant Engineering			
1. คุณอภินันท์ เจริญศรี ***ผู้จัดการแผนก Plant Engineering***	1932	08-1907-5301	-
แผนก Process Engineering			
1. คุณอ้อน แสนสุข ผู้จัดการแผนก Process Engineering	1931	08-9451-6686	-
ฝ่าย Project			
แผนก Project 1,2			
1. คุณวิจิตต ไทยอุส่าห์ ผู้ช่วยผู้จัดการแผนก Project 1	1621	08-1839-1830	-
2. คุณพัสิษฐ์ แก้วกล้า ผู้จัดการแผนก Project 2	1640	08-6887-6699	0-3631-6977
แผนก GIS AND PROPERTY			
1. คุณณรงค์พล แก้วสาร ***ผู้ช่วยผู้จัดการแผนก GIS AND PROPERTY***	1340	08-4361-2376	0-3627-3120
ฝ่าย Raw Material			
แผนก Aggregate Crusher			
1. คุณมนตรี แสงภักดี ***ผู้ช่วยผู้จัดการแผนก Aggregate Crusher***	***2102***	***09-8645-9951***	-
แผนก โรงโม่ A,C			
2. คุณแสติวิทย์ จำรัสประเสริฐ ผู้จัดการแผนกโรงโม่ A	2102	08-1852-6712	-
2. คุณวิรัช เรืองฤทธิ์ ***ผู้จัดการแผนกโรงโม่ C***	***2104***	***08-1780-8924***	-
แผนก Raw Mill 1			
1. คุณณภัทร ริมดำ ผู้ช่วยผู้จัดการแผนก Raw Mill 1	2130	08-6538-5649	-
แผนก Raw Mill 2			
1. คุณณันนะกร คงสมลาภ ผู้ช่วยผู้จัดการแผนก Raw Mill 2	2132	08-9161-7165	-

ชื่อ / ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์		
	ที่ทำงาน	เบอร์มือถือ	เบอร์บ้าน
ฝ่าย Kiln			
แผนก Coal Mill			
1. คุณชาญวิทย์ วัฒนกุลบุญเลิศ ผู้ช่วยผู้จัดการแผนก Coal Mill 1	2150	08-1586-0793	-
2. คุณรัตนเดช แย้มแพ ***ผู้ช่วยผู้จัดการแผนก Coal Mill 2***	***2158***	***08-2355-1621***	-
แผนก Kiln			
1. คุณอนุวัฒน์ ปรีชาสวัสดิ์วงศ์ ผู้จัดการแผนก Kiln 1	2172	08-9982-7907	-
2. คุณสมชาย พรมหา ***ผู้ช่วยผู้จัดการแผนก Kiln 1***	***2170***	***08-1929-8695***	-
3. คุณเกียรติณรงค์ คงศักดิ์ ***ผู้ช่วยผู้จัดการแผน Kiln 1***	***2173***	***08-9123-1652***	-
4. คุณคมกฤช กิจรักษา ผู้ช่วยผู้จัดการแผนก Kiln 2	2174	08-1817-4092	-
แผนก Production Staff			
1. คุณพิชัย แก้วแสงธรรม ***ผู้จัดการแผนก Production Staff***	***2161***	***08-1948-0183***	-
2. คุณไสว จันทรมาศ ***ผู้ช่วยผู้จัดการแผนก Production Staff***	***2161***	***08-9158-3201***	-
3. คุณสมชาย ศรีสง่า ***Shift Manager Production Staff***	***2161***	***08-9089-9799***	-
4. คุณเฉลิมเกียรติ อภิญ ***Shift Manager Production Staff***	***2161***	***09-0960-9408***	-

ชื่อ / ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์		
	ที่ทำงาน	เบอร์มือถือ	เบอร์บ้าน
ฝ่าย Cement			
แผนก Cement Mill			
1. คุณอนันต์ ชวัญไสวธรรม ผู้จัดการแผนก Cement Mill 1	2200	08-4020-4335	-
2. คุณสกล สุพิกุลพงศ์ ***ผู้ช่วยผู้จัดการแผนก Cement Mill 2***	***2201***	***08-9111-0934***	-
แผนก Mortar			
1. คุณธรรมนูญ มณีศิริ ***ผู้ช่วยผู้จัดการแผนก Mortar***	***2221***	***09-1789-1949***	-
แผนก Packing			
1. คุณณัฐพล คัมภิรานนท์ ***ผู้ช่วยผู้จัดการแผนก Packing 1***	***2242***	***08-9514-1115***	-
2. คุณเมธี คุ้มภัย ***ผู้ช่วยผู้จัดการแผนก Packing 1***	***2010***	***08-6516-3189***	-
3. คุณประพันธ์ วัฒนโสภิณ ***ผู้ช่วยผู้จัดการแผนก Packing 2***	***2248***	***08-9554-4139***	-
แผนก AAC			
1. คุณนิกร สืบสารคาม ***ผู้จัดการแผนก AAC***	2192	08-0436-4854	-
ฝ่ายซ่อมบำรุง 1			
แผนกเครื่องกล			
1. คุณดำเกิง รัตมียงทอง ผู้ช่วยผู้จัดการแผนก เครื่องกล 1	1903	08-6750-4563	-
2. คุณกฤติคุณ แสนเสนาะ ***ผู้ช่วยผู้จัดการแผนก เครื่องกล 2***	***2315***	***081-2928818***	

ชื่อ / ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์		
	ที่ทำงาน	เบอร์มือถือ	เบอร์บ้าน
ฝ่ายซ่อมบำรุง 1 *(ต่อ)*			
3. คุณรัฐกร พุทพิกุล ***ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกเครื่องกล 3***	***2310***	***08-9239-6576***	-
4. คุณอิทธิพันธ์ ไทยย้อน ผู้จัดการแผนกเครื่องกล 4	2323	08-1994-3739	-
5. คุณสมเกียรติ แซมสีม่วง ***ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกเครื่องกล 4***	***2357***	***089-8043537***	-
6. คุณวรวุฒิ รื่นชน ***ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกเครื่องกล 4***	***2357***	***084-4382371***	-
7. คุณอภิชาติ สิงห์ทวีศักดิ์ ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกเครื่องกล 5	2322	08-6762-6010	-
8. คุณโกเมธ กองผาทา ***ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกเครื่องกล 6***	***2323***	***08-6717-4355***	-
ฝ่ายซ่อมบำรุง 2			
แผนกเครื่องกล			
1. คุณสิทธิชัย ดำวงศ์ปิ่น ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกเครื่องกล 7	2346	08-1847-6862	-
2. คุณวนสันห์ วโรตมะกุล ***ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกเครื่องกล 7***	***2342***	***08-1291-8766***	-
3. คุณวัชระ ฤทธิรณ ***ผู้จัดการแผนกเครื่องกล8***	***2341***	***09-2951-3691***	-
4. คุณชูเกียรติ สงวนพรรค ***ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกเครื่องกล 9***	***2345***	***09-0983-0677***	-
5. คุณวสันต์ อินทอร ***ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกเครื่องกล 10,11,13***	***2362***	***08-9105-0707***	-
6. คุณปรีชา พรหมมินทร์ ***ผู้จัดการแผนกเครื่องกล 12***	2365	08-6044-9931	-

ชื่อ / ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์		
	ที่ทำงาน	เบอร์มือถือ	เบอร์บ้าน
ฝ่าย ซ่อมบำรุง 3			
แผนกซ่อมบำรุงเหมือง A			
1. คุณธีรเดช สุภาทิพย์ ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกซ่อมบำรุงเหมือง A	2600	08-9087-8835	-
แผนก Material Transport Maintenance			
1. คุณยงยุทธ เพชรชูศรี ***ผู้จัดการแผนก MTM.***	2660	08-1243-0212	-
แผนกซ่อมบำรุงเหมือง C			
1. คุณต่นแห้ ทาเหล็ก ผู้ช่วยผู้จัดการแผนก ซ่อมบำรุงเหมือง C	2602	08-6973-9948	-
แผนก CTM			
1. คุณนคร วิพัทนะพร ***ผู้ช่วยผู้จัดการแผนก CTM***	***2640***	***08-1874-7713***	-
แผนก ETM.			
1. คุณธรรทศ จั่นปวงเสน ผู้จัดการแผนก ETM.	2660	08-9811-2620	-
2. คุณสมชาย ชุนวิเศษ ผู้ช่วยผู้จัดการแผนก ETM.	1931	08-3933-5885	-
แผนก Railway Logistics Maintenance			
1. คุณนเรศร์ ดิฐคณารักษ์กุล ***ผช.ผจก. แผนก RLM.***	2640	08-1780-5818	-
แผนกไฟฟ้า			
1. คุณธนากร คมนโชติ ผู้จัดการแผนกไฟฟ้า 1	2402	08-6327-6361	-

ชื่อ / ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์		
	ที่ทำงาน	เบอร์มือถือ	เบอร์บ้าน
ฝ่ายซ่อมบำรุง 4 *(ต่อ)*			
2. คุณนันทวัฒน์ เถื่อนยันยงค์ ***ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกไฟฟ้า 1***	***2402***	***08-9240-3160***	-
3. คุณชัยวัช ทิพย์พระเนตร ***ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกไฟฟ้า 2***	***2403***	***08-5826-0259***	-
4. คุณวิโรจน์ ฉ่ำบุญรอด ***ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกไฟฟ้า 3-4***	***2424***	***08-6028-7722***	-
5. คุณวัชระ ศุภางค์ศานต์ ผู้จัดการแผนกไฟฟ้า 5	2422	08-6668-0959	-
6. คุณทิเชษฐ์ วรพรพิพัฒน์ ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกไฟฟ้า 6	2441	08-5247-0464	-
ฝ่ายซ่อมบำรุง 5			
แผนกเครื่องมือวัด			
1. คุณทินภัทร ไข่สุวรรณ ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกเครื่องมือวัด 1	2504	08-3034-9378	-
2. คุณสันติภาพ อุโคตร ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกเครื่องมือวัด 2	2502	08-1931-8193	-
3. คุณณรงค์ บุญญณีย์ ผู้จัดการแผนกเครื่องมือวัด 3	2525	08-1817-0359	-
4. คุณจักรกฤษณ์ บำนดำ ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกเครื่องมือวัด 3	2523	08-6688-7763	-
5. คุณเชิดชัย หลังโนนโพธิ์ ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกเครื่องมือวัด 4	2503	08-8476-2496	-
6. คุณวัชรชัย คงเพชราทิพย์ ผู้จัดการแผนกเครื่องมือวัด 5	2540	08-1172-5056	-
7. คุณชาญณรงค์ จารุสิริสวัสดิ์ ***ผู้จัดการแผนกเครื่องมือวัด 5***	2546	08-6307-7040	0-2539-3479
8. คุณอภิวัฒน์ ศรีสอน ผู้จัดการแผนกเครื่องมือวัด 6	2543	08-6500-9914	-
9. คุณธวัชชัย สยัดพานิช ***ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกเครื่องมือวัด 6***	***2548***	***08-19479644***	-

ชื่อ / ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์		
	ที่ทำงาน	เบอร์มือถือ	เบอร์บ้าน
บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด			
ฝ่าย Power Plant			
1. คุณประสิทธิ์ นิ่มพงษ์พันธ์ *ผู้ช่วยผู้จัดการแผนก Power Plant 1*	*2004*	*089-1745137*	
2. คุณวิชาญ อมรภิญโญเกียรติ *Shift Manager แผนก Power Plant 1*	*2004*	*090-9416001*	
3. คุณสุพรรณ์ สิงห์ใจ *Shift Manager แผนก Power Plant 1*	*2004*	*087-8049527*	
4. คุณณรงค์ เสถียรโชค *ผู้จัดการแผนก Power Plant 2*	*2083*	*086-6001425*	
5. คุณไพศาล บุญหาญ *ผู้ช่วยผู้จัดการแผนก Power Plant 2*	-	*08-1907-4957*	-
6. คุณศรชัย รีระชาติเทวัญ *ผู้ช่วยผู้จัดการแผนก Power Plant 2*	-	*08-9172-0676*	-
7. คุณวชิระ หล่อประจักษ์ศิริ *Shift Manager แผนก Power Plant 2*	*2083*	*089-9217997*	
8. คุณพิริยะ คำโพธิ์ *Shift Manager แผนก Power Plant 2*	*2083*	*080-1953545*	
9. คุณสุนทร เต่งภู่ *ผู้จัดการแผนก Power Plant 3*	-	*08-4906-3231*	-
10. คุณพีรภัทร เหรียญสุวรรณ *ผู้จัดการแผนก Power Plant 4*	-	*08-14423933*	-
11. คุณเชนะชัย พูลสวัสดิ์ *ผู้ช่วยผู้จัดการแผนก Power Plant 5*	*1454*	*08-18523934*	

ชื่อ / ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์		
	ที่ทำงาน	เบอร์มือถือ	เบอร์บ้าน
บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด			
ฝ่าย RDF			
แผนก RDF.			
1. คุณวิภากร์ คงกัน ผู้ช่วยผู้จัดการแผนก RDF.1,4	2021	08-9157-9535	-
2. คุณชาญวิทย์ หาบัญนะ ***ผู้ช่วยผู้จัดการแผนก RDF.1***	***2020***	***08-9280-4412***	-
3. คุณเชวง อนันตกุล ผู้จัดการแผนก RDF. 3	2801	08-6328-2313	-
4. คุณทวีป รัตนคูหา ผู้จัดการแผนก Pyrolysis	2027	08-1364-3541	-
ฝ่าย Mechanical			
แผนกเครื่องกล			
1. คุณการต์ ปล้องอ่อน ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกเครื่องกล 1	2324	08-9171-0225	-
2. คุณเสริมศักดิ์ เกตุบุญลือ **ผู้จัดการแผนก เครื่องกล 2**	2603	08-9047-2418	-
3. คุณเอนวัช พีรพงศ์ศิลป์ ***ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกเครื่องกล 2***	***2333***	***086-7535435***	
4. คุณอัครินี แก้วผดุง ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกเครื่องกล 4	1904	08-5824-4833	-
แผนก E & I			
1. คุณคัมภีร์ พัฒนเวชน์ **ผู้จัดการแผนก E&I 1**	2043	08-4310-4443	0-3671-0074
2. คุณธนาวุฒิ โพธิอะ ***ผู้ช่วยผู้จัดการแผนก E&I 2***	***2045***	***08-9188-2998***	-
ฝ่าย Administration			
แผนก Power Plant Staff			
1. คุณศิรพงษ์ ลาดำ ***ผู้ช่วยผู้จัดการแผนก Power Plant Staff***	***2050***	***084-4280457***	

ชื่อ / ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์		
	ที่ทำงาน	เบอร์มือถือ	เบอร์บ้าน
บริษัท ทีพีไอ โพลีน ซีวะอินทรีย์ จำกัด			
ฝ่าย RDF & Pyrolisis & Fertilizer			
แผนก Fertilizer			
1. คุณพรชัย มาจันทร์ *ผู้ช่วยผู้จัดการแผนก Fertilizer*	*2058*	*09-2943-9717*	-

บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)			
หมายเลขเอกสาร	คู่มือปฏิบัติการฉุกเฉิน	ส่วนที่	15.1
M22-010		เลขหน้า	1/1
เรื่อง	หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉินจังหวัดสระบุรี	ลำดับการแก้ไข	A
		วันที่แก้ไข	30/10/2553

สถานีดับเพลิง	หมายเลขโทรศัพท์
- เทศบาลเมืองสระบุรี	0-3621-1022
- อ.ส.กรมการปกครอง (ศูนย์บัวขาว สระบุรี)	0-3621-2238
- เทศบาลเมืองสระบุรี (เขาน้อย)	0-3621-2072
- เทศบาลตำบลแก่งคอย	0-3624-6598 ,0-3625-1912-4
- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลแก่งคอย	0-3625-1912-4
- เทศบาลตำบลมวกเหล็ก	***0-3633-0246***
- เทศบาลตำบลทับกวาง	0-3632-9566
สถานีตำรวจ	**หมายเลขโทรศัพท์**
- สภอ.แก่งคอย	0-3625-1921-2
- สภอ.มวกเหล็ก	0-3634-1052
- สถานีตำรวจทางหลวงทับกวาง	0-3635-7509
โรงพยาบาล	**หมายเลขโทรศัพท์**
- สระบุรี	***0-3621-1008***
- มิตรภาพ	***0-3640-1100-11 , 0-3621-8900-11***
- เกษมราษฎร์	0-3631-5555
- แก่งคอย	0-3624-4611, 0-3624-4433
- มวกเหล็ก	0-3634-1560, 0-3634-1860
สถานีไฟฟ้า	**หมายเลขโทรศัพท์**
- สำนักงานการไฟฟ้าแก่งคอย	0-3624-4585, 0-3625-1946
- สถานีไฟฟ้าย่อยทับกวาง (กฟภ.) - สถานีไฟฟ้าย่อยทับกวาง (กฟผ.)	0-3635-7305 0-3635-7361
- สถานีไฟฟ้าย่อยมวกเหล็ก	0-3634-1149
อบต.	**หมายเลขโทรศัพท์**
มิตรภาพ	0-3632-7282-3
มวกเหล็ก	***0-3690-9352***
แสลงพัน	0-3636-4266,0-3636-4443, 0-3636-4152
อุตสาหกรรม จังหวัดสระบุรี	***หมายเลขโทรศัพท์***
อุตสาหกรรม จังหวัดสระบุรี	0-3621-4102

ภาคผนวก ก-13

เอกสารตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

ใบตรวจเช็คและทดสอบหัวจ่ายน้ำดับเพลิง (FIRE HYDRANT) ประจำวันที่ 20/12/65

HYDRANT NO. 39 สถานที่ : บริเวณนอกอาคารชั้น 1 (CFB)

รายการตรวจเช็ค	ใช้งานได้ปกติ	ชำรุดต้องแก้ไข	สูญหาย	รายละเอียดการชำรุด	ซ่อมแล้ว
1. ซิลท่อขนาด 2.5 นิ้ว / ข้อต่อสวมเร็ว	✓		✓	—	
2. วาล์วปิดท่อขนาด 2.5 นิ้ว	✓	✓	—	—	
3. FLOW TEST	✓		—	—	
4. ความสะอาด	✓	—	—	—	

HYDRANT NO. 40 สถานที่ : บริเวณในอาคารฝั่งห้อง Compressor ชั้น 1 (CFB)

รายการตรวจเช็ค	ใช้งานได้ปกติ	ชำรุดต้องแก้ไข	สูญหาย	รายละเอียดการชำรุด	ซ่อมแล้ว
1. ซิลท่อขนาด 2.5 นิ้ว / ข้อต่อสวมเร็ว	✓	—	—	—	
2. วาล์วปิดท่อขนาด 2.5 นิ้ว	✓	—	—	—	
3. วาล์วปิดท่อขนาด 4 นิ้ว	✓	—	—	—	
4. FLOW TEST	✓	—	—	—	
5. ความสะอาด	✓	—	—	—	

HYDRANT NO. 41 สถานที่ : บริเวณในอาคารชั้น 2 (CFB)

รายการตรวจเช็ค	ใช้งานได้ปกติ	ชำรุดต้องแก้ไข	สูญหาย	รายละเอียดการชำรุด	ซ่อมแล้ว
1. ซิลท่อขนาด 2.5 นิ้ว / ข้อต่อสวมเร็ว	✓	—	—	—	
2. วาล์วปิดท่อขนาด 2.5 นิ้ว	✓	—	—	—	
3. วาล์วปิดท่อขนาด 4 นิ้ว	✓	—	—	—	
4. FLOW TEST	✓	—	—	—	
5. ความสะอาด	✓	—	—	—	

HYDRANT NO. 42 สถานที่ : บริเวณนอกอาคารชั้น 2 (CFB)

รายการตรวจเช็ค	ใช้งานได้ปกติ	ชำรุดต้องแก้ไข	สูญหาย	รายละเอียดการชำรุด	ซ่อมแล้ว
1. ซิลท่อขนาด 2.5 นิ้ว / ข้อต่อสวมเร็ว	✓	—	—	—	
2. วาล์วปิดท่อขนาด 2.5 นิ้ว	✓	—	—	—	
3. วาล์วปิดท่อขนาด 4 นิ้ว	✓	—	—	—	
4. FLOW TEST	✓	—	—	—	
5. ความสะอาด	✓	—	—	—	

HYDRANT NO. 43 สถานที่ : บริเวณในอาคารชั้น 3 (CFB)

รายการตรวจเช็ค	ใช้งานได้ปกติ	ชำรุดต้องแก้ไข	สูญหาย	รายละเอียดการชำรุด	ซ่อมแล้ว
1. ซิลท่อขนาด 2.5 นิ้ว / ข้อต่อสวมเร็ว	✓	—	—	—	
2. วาล์วปิดท่อขนาด 2.5 นิ้ว	✓	—	—	—	
3. วาล์วปิดท่อขนาด 4 นิ้ว	✓	—	—	—	
4. FLOW TEST	✓	—	—	—	
5. ความสะอาด	✓	—	—	—	

HYDRANT NO. 44 สถานที่ : บริเวณในอาคารชั้น 3 (CFB)

รายการตรวจเช็ค	ใช้งานได้ปกติ	ชำรุดต้องแก้ไข	สูญหาย	รายละเอียดการชำรุด	ซ่อมแล้ว
1. ซิลท่อขนาด 2.5 นิ้ว / ข้อต่อสวมเร็ว	✓	—	—	—	
2. วาล์วปิดท่อขนาด 2.5 นิ้ว	✓	—	—	—	
3. วาล์วปิดท่อขนาด 4 นิ้ว	✓	—	—	—	
4. FLOW TEST	✓	—	—	—	
5. ความสะอาด	✓	—	—	—	

HYDRANT NO. 45 สถานที่ : บริเวณใบอาคารชั้น 3 ลอย (CFB)

รายการตรวจเช็ค	ใช้งานได้ปกติ	ชำรุดต้องแก้ไข	สูญหาย	รายละเอียดการชำรุด	ซ่อมแล้ว
1. ซิลท่อขนาด 2.5 นิ้ว / ข้อต่อสวมเร็ว	✓	—	—	—	
2. วาล์วปิดท่อขนาด 2.5 นิ้ว	✓	—	—	—	
3. วาล์วปิดท่อขนาด 4 นิ้ว	✓	—	—	—	
4. FLOW TEST	✓	—	—	—	
5. ความสะอาด	✓	—	—	—	

HYDRANT NO. 46 สถานที่ : บริเวณในอาคารชั้น 3 ลอย (CFB)

รายการตรวจเช็ค	ใช้งานได้ปกติ	ชำรุดต้องแก้ไข	สูญหาย	รายละเอียดการชำรุด	ซ่อมแล้ว
1. ซิลท่อขนาด 2.5 นิ้ว / ข้อต่อสวมเร็ว	✓	—	—	—	
2. วาล์วปิดท่อขนาด 2.5 นิ้ว	✓	—	—	—	
3. วาล์วปิดท่อขนาด 4 นิ้ว	✓	—	—	—	
4. FLOW TEST	✓	—	—	—	
5. ความสะอาด	✓	—	—	—	

HYDRANT NO. 47 สถานที่ : บริเวณหน้าประตูฝั่งอาคารชั้น 4 (CFB)

รายการตรวจเช็ค	ใช้งานได้ปกติ	ชำรุดต้องแก้ไข	สูญหาย	รายละเอียดการชำรุด	ซ่อมแล้ว
1. ซิลท่อขนาด 2.5 นิ้ว / ข้อต่อสวมเร็ว	✓	—	—	—	
2. วาล์วปิดท่อขนาด 2.5 นิ้ว	✓	—	—	—	
3. วาล์วปิดท่อขนาด 4 นิ้ว	✓	—	—	—	
4. FLOW TEST	✓	—	—	—	
5. ความสะอาด	✓	—	—	—	

HYDRANT NO. 48 สถานที่ : บริเวณในอาคารชั้น 4 (CFB)

รายการตรวจเช็ค	ใช้งานได้ปกติ	ชำรุดต้องแก้ไข	สูญหาย	รายละเอียดการชำรุด	ซ่อมแล้ว
1. ซิลท่อขนาด 2.5 นิ้ว / ข้อต่อสวมเร็ว	✓	—	—	—	
2. วาล์วปิดท่อขนาด 2.5 นิ้ว	✓	—	—	—	
3. วาล์วปิดท่อขนาด 4 นิ้ว	✓	—	—	—	
4. FLOW TEST	✓	—	—	—	
5. ความสะอาด	✓	—	—	—	

HYDRANT NO. 49 สถานที่ : บริเวณบนเขา R2 (CFB)

รายการตรวจเช็ค	ใช้งานได้ปกติ	ชำรุดต้องแก้ไข	สูญหาย	รายละเอียดการชำรุด	ซ่อมแล้ว
1. ซิลท่อขนาด 2.5 นิ้ว / ข้อต่อสวมเร็ว	✓	—	—	—	
2. วาล์วปิดท่อขนาด 2.5 นิ้ว	✓	—	—	—	
3. วาล์วปิดท่อขนาด 4 นิ้ว	✓	—	—	—	
4. FLOW TEST	✓	—	—	—	
5. ความสะอาด	✓		—	—	

[redacted]
พนักงานดับเพลิง

[redacted]
พนักงานดับเพลิง

[redacted]
หัวหน้าพนักงานดับเพลิง

[redacted]
วิศวกรความปลอดภัย

F22-107 (R/C)

หน้า 1/1

ใบตรวจเช็กและทดสอบหัวจ่ายน้ำดับเพลิง (FIRE HYDRANT) ประจำวันที่ 01/12/65

HYDRANT NO. 50 สถานที่: เขา R2 โรงเก็บเชื้อเพลิง

รายการตรวจเช็ก	ใช้งานได้ปกติ	ชำรุดต้องแก้ไข	สูญหาย	รายละเอียดการชำรุด	ซ่อมแล้ว
1. ขึ้นท่อขนาด 2.5 นิ้ว / ข้อต่อสวมเร็ว	/	–	–	–	
2. วาล์วเปิดท่อขนาด 2.5 นิ้ว	/	–	–	–	
3. วาล์วปิดท่อขนาด 4 นิ้ว	/	–	–	–	
4. FLOW TEST	/	–	–	–	
5. ความสะอาด	/	–	–	–	

HYDRANT NO. 51 สถานที่: เขา R2 โรงเก็บเชื้อเพลิง

รายการตรวจเช็ก	ใช้งานได้ปกติ	ชำรุดต้องแก้ไข	สูญหาย	รายละเอียดการชำรุด	ซ่อมแล้ว
1. ขึ้นท่อขนาด 2.5 นิ้ว / ข้อต่อสวมเร็ว	/	–	–	–	
2. วาล์วปิดท่อขนาด 2.5 นิ้ว	/	–	–	–	
3. วาล์วปิดท่อขนาด 4 นิ้ว	/	–	–	–	
4. FLOW TEST	/	–	–	–	
5. ความสะอาด	/	–	–	–	

HYDRANT NO. 52 สถานที่: เขา R2 โรงเก็บเชื้อเพลิง

รายการตรวจเช็ก	ใช้งานได้ปกติ	ชำรุดต้องแก้ไข	สูญหาย	รายละเอียดการชำรุด	ซ่อมแล้ว
1. ขึ้นท่อขนาด 2.5 นิ้ว / ข้อต่อสวมเร็ว	/	–	–	–	
2. วาล์วปิดท่อขนาด 2.5 นิ้ว	/	–	–	–	
3. วาล์วปิดท่อขนาด 4 นิ้ว	/	–	–	–	
4. FLOW TEST	/	–	–	–	
5. ความสะอาด	/	–	–	–	

HYDRANT NO. 53 สถานที่: Rotary Kiln / 3

รายการตรวจเช็ก	ใช้งานได้ปกติ	ชำรุดต้องแก้ไข	สูญหาย	รายละเอียดการชำรุด	ซ่อมแล้ว
1. ขึ้นท่อขนาด 2.5 นิ้ว / ข้อต่อสวมเร็ว	/	–	–	–	
2. วาล์วปิดท่อขนาด 2.5 นิ้ว	/	–	–	–	
3. วาล์วปิดท่อขนาด 4 นิ้ว	/	–	–	–	
4. FLOW TEST	/	–	–	–	
5. ความสะอาด	/	–	–	–	

HYDRANT NO. 54 สถานที่: Rotary Kiln / 3

รายการตรวจเช็ก	ใช้งานได้ปกติ	ชำรุดต้องแก้ไข	สูญหาย	รายละเอียดการชำรุด	ซ่อมแล้ว
1. ขึ้นท่อขนาด 2.5 นิ้ว / ข้อต่อสวมเร็ว	/	–	–	–	
2. วาล์วปิดท่อขนาด 2.5 นิ้ว	/	–	–	–	
3. วาล์วปิดท่อขนาด 4 นิ้ว	/	–	–	–	
4. FLOW TEST	/	–	–	–	
5. ความสะอาด	/	–	–	–	

[redacted]
หน่วยงานดับเพลิง

[redacted]

[redacted]
หัวหน้ากะดับเพลิง

[redacted]
วิศวกรความปลอดภัย

F22-104 (R/D)

ใบตรวจเช็คและบำรุงรักษาอุปกรณ์ FIRE ALARM ประจำวันที่ 28/12/65

อาคาร CFB Boiler จำนวนอุปกรณ์ 23 ตัว

ZONE	ชั้น	ตำแหน่ง	รายละเอียดอุปกรณ์ EQUIPMENT	สภาพปกติ	ซ่อมแล้ว
Zone 1	ชั้น G	Pump Room	MANUAL STATION	/	-
Zone 1	ชั้น G	Pump Room	BELL	/	-
Zone 1	ชั้น G	Electrical Room	MANUAL STATION	/	-
Zone 1	ชั้น G	Electrical Room	BELL	/	-
Zone 1	ชั้น G	Electrical Room	SMOKE DETECTOR	/	-
Zone 1	ชั้น G	Electrical Room	SMOKE DETECTOR	/	-
Zone 2	ชั้น 2	Control Room	MANUAL STATION	/	-
Zone 2	ชั้น 2	Control Room	SMOKE DETECTOR	/	-
Zone 2	ชั้น 2	Control Room	BELL	/	-
Zone 2	ชั้น 2	Chemical Room	MANUAL STATION	/	-
Zone 2	ชั้น 2	Chemical Room	BELL	/	-
Zone 3	ชั้น 3	RDF Feeder	MANUAL STATION	/	-
Zone 3	ชั้น 3	RDF Feeder	MANUAL STATION	/	-
Zone 3	ชั้น 3	RDF Feeder	BELL	/	-
Zone 3	ชั้น 3 ½	RDF Feeder	MANUAL STATION	/	-
Zone 3	ชั้น 4	Belt Feeder	MANUAL STATION	/	-
Zone 3	ชั้น 4	Belt Feeder	MANUAL STATION	/	-
Zone 3	ชั้น 4	Belt Feeder	BELL	/	-

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
Zone 4	ชั้น G	Boiler Building	MANUAL STATION	/	-
Zone 4	ชั้น G	Boiler Building	MANUAL STATION	/	-
Zone 4	ชั้น G	Boiler Building	BELL	/	-
Zone 4	ชั้น G	Bag filter Building	MANUAL STATION	/	-
Zone 4	ชั้น G	Compressor Room	MANUAL STATION	/	-
	ชั้น 3	ห้อง CCR Power Plant	BELL	/	-
	ห้อง Safety	ตู้ควบคุม Fire Alarm	BELL Show Zone 58	/	-

[illegible]	[illegible]	[illegible]
1. ตรวจสอบสภาพทั่วไปของตู้ FCP	/	-
2. ANNUNCIATORS BOARD กดปุ่ม TEST LAMP และ LED สว่างทุกหลอด	/	-

หมายเหตุ

[redacted]

[redacted]

(พนักงานดับเพลิง)

[redacted]

(พนักงานดับเพลิง)

[redacted]

หัวหน้าระดับเพลิง

[redacted]

ภาคผนวก ก-14

คณะกรรมการพหุภาคีและบันทึกการประชุม

คณะกรรมการพหุภาคี

ประกาศรายชื่อคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมวลชนสัมพันธ์

โครงการโรงผลิตไฟฟ้า บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)

ประจำปี 2561 – 2565

(ฉบับที่ 4)

ตามที่โครงการโรงผลิตไฟฟ้า บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ได้ประกาศรายชื่อคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมวลชนสัมพันธ์ ประจำปี 2561-2565 (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2562 โดยมีตัวแทนจากส่วนราชการ ตัวแทนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตัวแทนจากภาคประชาชนของตำบลที่อยู่ในรัศมี 5 กิโลเมตรรอบพื้นที่โครงการ (ได้แก่ ตำบลทับกวาง ตำบลมิตรภาพ ตำบลมวกเหล็ก และตำบลท่าคล้อ) ตัวแทนกลุ่มผู้รองเรียน และตัวแทนของโครงการ เพื่อปฏิบัติตามข้อกำหนดของมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ของรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโรงผลิตไฟฟ้า บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ซึ่งสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้พิจารณา และเสนอคณะกรรมการผู้ชำนาญการด้านโรงไฟฟ้าพลังความร้อนพิจารณา โดยมีหนังสือเห็นชอบในรายงานฯ แล้ว

สืบเนื่องจากการตรวจประเมินการประกอบกิจการพลังงาน บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) โดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน (สกพ.) เมื่อวันที่ 15-16 มีนาคม 2564 ทาง สกพ. ได้ให้ความเห็นว่า ในส่วนของบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมวลชนสัมพันธ์ นั้นยังไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในมาตรการ EIA/EHIA โรงไฟฟ้าของบริษัทฯ บริษัทฯ จึงได้ทำการทบทวนแก้ไขบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการฯ ใหม่ เพื่อให้เป็นไปตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ของโครงการโรงไฟฟ้าทุกโครงการ

ดังนั้น บริษัทฯ จึงขอประกาศรายชื่อคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมวลชนสัมพันธ์ โครงการโรงผลิตไฟฟ้า บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ประจำปี 2561-2565 (ฉบับที่ 4) ซึ่งมีการทบทวนหน้าที่ของคณะกรรมการฯ ดังนี้

[redacted]

กรรมการภาคประชาชนตำบลทับกวาง
กรรมการภาคประชาชนตำบลทับกวาง
กรรมการภาคประชาชนตำบลทับกวาง
กรรมการภาคประชาชนตำบลทับกวาง
กรรมการภาคประชาชนตำบลมวกเหล็ก
กรรมการภาคประชาชนตำบลมวกเหล็ก
กรรมการภาคประชาชนตำบลมวกเหล็ก
กรรมการภาคประชาชนตำบลมวกเหล็ก

\16. นายสรัณย์ภัทร...

[redacted]

กรรมการภาคประชาชนตำบลมิตรภาพ
กรรมการภาคประชาชนตำบลมิตรภาพ
กรรมการภาคประชาชนตำบลมิตรภาพ
กรรมการภาคประชาชนตำบลมิตรภาพ
กรรมการภาคประชาชนตำบลท่าคล้อ
กรรมการภาคประชาชนตำบลท่าคล้อ
กรรมการภาคประชาชนตำบลท่าคล้อ
กรรมการภาคประชาชนตำบลท่าคล้อ
กรรมการจากกลุ่มผู้ร้องเรียน (ตัวแทนผู้ประกอบการเลี้ยงโคนมมวกเหล็ก)
กรรมการจากกลุ่มผู้ร้องเรียน (ตัวแทนผู้ประกอบการท่องเที่ยวจังหวัดสระบุรี)
กรรมการจากกลุ่มผู้ร้องเรียน (ตัวแทนผู้ประกอบวิชาชีพสาธารณสุข)
กรรมการจากโครงการ
กรรมการจากโครงการ
กรรมการจากโครงการ
กรรมการจากโครงการ

โดยคณะกรรมการมีหน้าที่ดังนี้

1. ติดตามตรวจสอบและรับทราบการดำเนินงานของโรงไฟฟ้า เพื่อให้เป็นไปตามมาตรการป้องกันและแก้ไข และลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม และแผนปฏิบัติการด้านสิ่งแวดล้อมของโครงการ และมีการแจ้งผลการปฏิบัติตามมาตรการดังกล่าวให้ประชาชนในพื้นที่ได้ทราบ
2. ให้คำปรึกษา ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะต่อแนวทางการดำเนินงานของโครงการไม่ให้มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม ตลอดช่วงการดำเนินโครงการ และมีการประสานงานกับชุมชนเพื่อให้ทราบถึงการดำเนินงานของโครงการเป็นระยะๆ เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจอันดีแก่ประชาชนในพื้นที่
3. ตรวจเยี่ยมโครงการรับรู้กระบวนการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมและผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐานการตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม เพื่อแสดงความโปร่งใสในการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมของโครงการ โดยโครงการต้องถ่ายทอดความรู้ด้านการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมต่อคณะกรรมการ
4. ในกรณีที่การดำเนินโครงการก่อให้เกิดผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตของคนในชุมชน จะมีการประสานงานเพื่อแจ้งไปยังโครงการ และร่วมปรึกษาหารือกำหนดแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาร่วมกัน รวมทั้งติดตามเร่งรัดให้มีการดำเนินการแก้ไขปัญหาอย่างเป็นรูปธรรม
5. รับฟังปัญหา ร่วมเจรจาไกล่เกลี่ยและหาข้อยุติกรณีมีข้อพิพาทปัญหาสิ่งแวดล้อมระหว่างโครงการและชุมชน เพื่อลดความขัดแย้ง
6. ร่วมเสนอแผนพัฒนาชุมชนและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนในพื้นที่
7. มีอำนาจแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติหน้าที่ตามความจำเป็น
8. ทำการประชาสัมพันธ์ความเคลื่อนไหวของการทำงานของคณะกรรมการอย่างต่อเนื่อง

\9. พิจารณา....

9. พิจารณาค่าชดเชยความเสียหาย หากโครงการก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สุขภาพอนามัย คุณภาพชีวิตและการประกอบอาชีพของประชาชน
10. พิจารณาอนุมัติจ่ายเงิน กองทุนประกันสุขภาพแก่ชุมชนใกล้เคียงโรงไฟฟ้า ของบริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)

ประกาศ ณ วันที่ 6 กรกฎาคม 2564

รองประธานคณะก[redacted]มสัมพันธ์
รักษาการแทนประธานคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมวลชนสัมพันธ์
โครงการโรงผลิตไฟฟ้า บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)

วาระและรายงานการประชุมคณะกรรมการฯ
โครงการโรงผลิตไฟฟ้า ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2565

วาระการประชุม

คณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมวลชนสัมพันธ์

โครงการโรงผลิตไฟฟ้า ของ บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)

ครั้งที่ 2 ประจำปี 2565 วันที่ 20 ตุลาคม 2565 เวลา 13.30-15.30 น.

ณ ห้องประชุม M1 ชั้น 2 อาคารบริหาร

<u>ระเบียบวาระที่ 1</u> แจ้งเพื่อทราบ / เพื่อพิจารณา

- **<u>ระเบียบวาระที่ 1.1</u>** แจ้งคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาเลือกประธานที่ประชุมฯคนใหม่ แทนนายพลวรรธน์ เทียนชัยมงคล อดีตนายอำเภอมวกเหล็ก (ประธานคนเก่า) เนื่องจากได้รับคำสั่งจากกระทรวงมหาดไทย ให้ไปดำรงตำแหน่งปลัดจังหวัดสระบุรี

- **<u>ระเบียบวาระที่ 1.2</u>** แจ้งคณะกรรมการฯ เพื่อทราบถึงการครบกำหนดวาระการ ดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการฯ ภาคประชาชน (ปี 2557-2565) โดยมีรายชื่อ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1 ซึ่งอยู่ระหว่างทำการสรรหา ผ่านทางผู้นำชุมชน เมื่อได้รายชื่อครบถ้วนแล้ว บริษัทฯจะทำการ ประกาศแต่งตั้งและแจ้งให้คณะกรรมการฯทุกท่านทราบต่อไป

<u>ระเบียบวาระที่ 2</u> รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 1/2565 (ประชุมผ่าน Application LINE)

<u>ระเบียบวาระที่ 3</u> รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ช่วงที่ 1/2565 (ม.ค. – มิ.ย.)

<u>ระเบียบวาระที่ 4</u> เรื่องอื่นๆ

.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1

<u>รายชื่อตัวแทนภาคประชาชนที่จะดำรงตำแหน่งครบวาระในวันที่ 14 พฤศจิกายน 2565 นี้</u>

1. รายชื่อตัวแทนภาคประชาชนจาก *<u>ตำบลทับกวาง</u>* ที่จะครบวาระ

[redacted] (ดำรงตำแหน่ง 2 วาระติดต่อกันแล้ว)

(ดำรงตำแหน่ง 2 วาระติดต่อกันแล้ว)

(ดำรงตำแหน่ง 2 วาระติดต่อกันแล้ว)

2. [redacted] ที่จะครบวาระ

(ดำรงตำแหน่ง 2 วาระติดต่อกันแล้ว)

(ดำรงตำแหน่ง 2 วาระติดต่อกันแล้ว)

(ดำรงตำแหน่ง 2 วาระติดต่อกันแล้ว)

ภาคผนวก ก-15

นโยบายอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของโครงการ

บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)

เรื่อง นโยบายอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของระบบการจัดการอาชีวอนามัย และความปลอดภัย โดยถือเป็นส่วนหนึ่งของธุรกิจพลังงาน **จึงมีความมุ่งมั่นที่จะปรับปรุงและป้องกันอันตรายที่มีอยู่ทั้งหมด และรวมถึงการบาดเจ็บ เจ็บป่วยอันเนื่องมาจากการทำงาน รวมทั้งการป้องกันโรคระบาดตามฤดูกาลที่เกิดขึ้น** เพื่อสุขภาพอนามัยที่ดีและความปลอดภัยในการทำงานทุกด้านของพนักงาน รวมทั้งผู้เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้ :

1. นำระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยตามมาตรฐาน มอก.18001 และ OHSAS 18001 มาใช้อย่างเหมาะสม
2. ควบคุมและติดตามพนักงานทุกคนให้ปฏิบัติตามกฎหมาย พระราชบัญญัติความปลอดภัย รวมทั้งข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของประเทศไทย
3. บริษัทฯ ถือว่าระบบการจัดการ ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยเป็นหน้าที่รับผิดชอบของผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ
4. ลดและควบคุมความเสี่ยงตั้งแต่ระดับปานกลางขึ้นไป
5. ให้การสนับสนุนทรัพยากรทุกด้าน (ทั้งในเรื่องบุคลากร เวลา งบประมาณ และการฝึกอบรม)อย่างเพียงพอเหมาะสม
6. จัดทำและทบทวนวัตถุประสงค์ รวมทั้งเป้าหมายด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยเพื่อควบคุมประเด็นความเสี่ยงจากกิจกรรมของบริษัทฯ ปีละ 1 ครั้ง เป็นอย่างน้อย
7. นำผลการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัย ไปประกอบการพิจารณาในการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานประจำปี

นโยบายฯ นี้ถ่ายทอดแก่พนักงานทุกคนให้เข้าใจ รวมถึงผู้เข้ามาปฏิบัติงานในเขตโรงงาน ทุกคนทราบ และเผยแพร่ต่อสาธารณะ และถือเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานทุกคนที่ต้องปฏิบัติตามนโยบายนี้ โดยผ่านสื่อต่าง ๆ อย่างเพียงพอ เหมาะสม เช่น ประกาศนโยบาย ระเบียบ / วิธีปฏิบัติ แผนกิจกรรม แผนงาน คู่มือการทำงาน เป็นต้น และนำไปปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ 11 พฤษภาคม 2561

[redacted]

กรรมการผู้จัดการใหญ่

ภาคผนวก ก-16
แผนงานหลักด้านอาชีวอนามัย
และความปลอดภัยประจำปี 2565

แผนฝึกปฏิบัติการฉุกเฉินประจำปี 2565

F22-009 (R/F)
Revision : A

บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)

ประเภทเหตุฉุกเฉิน	สถานที่	รายละเอียดการฝึกซ้อม	เดือน												COORDINATE	คณะกรรมการฯ ความปลอดภัยฯ		
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		บังคับบัญชา	ปฏิบัติการ	อป.วิชาชีพ
1. เพิงไหม้	อาคาร TG. 4,5,6,7	การฝึกซ้อมแผนปฏิบัติการฉุกเฉินเพลิงไหม้ และอพยพหนีไฟ							■						โรงไฟฟ้า, ME , E&I	คุณนราชัย, คุณธนพล, คุณกิตติพันธ์, คุณเศกสรร, คุณทวีศักดิ์, คุณอาจิณณ์	คุณชัยวัฒน์, คุณวิรุณ, คุณเชานนท์, คุณพงศ์ศิริ, คุณวริทธิ์ธร	คุณไครภูมิ
	อาคาร TG. 8	การฝึกซ้อมแผนปฏิบัติการฉุกเฉินเพลิงไหม้ และอพยพหนีไฟ					■								โรงไฟฟ้า, ME , E&I	คุณนราชัย, คุณธนพล, คุณกิตติพันธ์, คุณเศกสรร, คุณทวีศักดิ์, คุณอาจิณณ์	คุณชัยวัฒน์, คุณวิรุณ, คุณเชานนท์, คุณพงศ์ศิริ, คุณวริทธิ์ธร	คุณไครภูมิ
	อาคาร RDF Plant	การฝึกซ้อมแผนปฏิบัติการฉุกเฉินเพลิงไหม้และอพยพหนีไฟ								■					โรงไฟฟ้า, ME , E&I	คุณนราชัย, คุณธนพล, คุณกิตติพันธ์, คุณเศกสรร, คุณทวีศักดิ์, คุณอาจิณณ์ ,คุณเทพปรีชา	คุณชัยวัฒน์, คุณวิรุณ, คุณเชานนท์, คุณพงศ์ศิริ, คุณวริทธิ์ธร, คุณเศระกูล, คุณอมรเทพ, คุณศิวกร	คุณพลเดช, คุณไครภูมิ
2. อาคารพังทลาย	อาคาร Boiler.13	การฝึกซ้อมแผนปฏิบัติการฉุกเฉินเพลิงไหม้ระเบิดและอาคารพังทลาย									■				โรงไฟฟ้า, ME , E&I	คุณนราชัย, คุณธนพล, คุณกิตติพันธ์, คุณเศกสรร, คุณทวีศักดิ์, คุณอาจิณณ์	คุณชัยวัฒน์, คุณวิรุณ, คุณเชานนท์, คุณพงศ์ศิริ, คุณวริทธิ์ธร	คุณไครภูมิ
3. สารเคมีหกรั่วไหล	Cooling Tower TG.1,2,3	การฝึกซ้อมแผนปฏิบัติการฉุกเฉินสารเคมีหกรั่วไหล										■			โรงไฟฟ้า, ME , E&I	คุณนราชัย, คุณธนพล, คุณกิตติพันธ์, คุณเศกสรร, คุณทวีศักดิ์, คุณอาจิณณ์	คุณชัยวัฒน์, คุณวิรุณ, คุณเชานนท์, คุณพงศ์ศิริ, คุณวริทธิ์ธร	คุณไครภูมิ
	Cooling Tower TG.4,5,6,7	การฝึกซ้อมแผนปฏิบัติการฉุกเฉินสารเคมีหกรั่วไหล												■	โรงไฟฟ้า, ME , E&I	คุณนราชัย, คุณธนพล, คุณกิตติพันธ์, คุณเศกสรร, คุณทวีศักดิ์, คุณอาจิณณ์	คุณชัยวัฒน์, คุณวิรุณ, คุณเชานนท์, คุณพงศ์ศิริ, คุณวริทธิ์ธร	คุณไครภูมิ
	Cooling Tower TG.8	การฝึกซ้อมแผนปฏิบัติการฉุกเฉินสารเคมีหกรั่วไหล											■		โรงไฟฟ้า, ME , E&I	คุณนราชัย, คุณธนพล, คุณกิตติพันธ์, คุณเศกสรร, คุณทวีศักดิ์, คุณอาจิณณ์	คุณชัยวัฒน์, คุณวิรุณ, คุณเชานนท์, คุณพงศ์ศิริ, คุณวริทธิ์ธร	คุณไครภูมิ
4. ระเบิด	อาคาร TG. 1,2,3	การฝึกซ้อมแผนปฏิบัติการฉุกเฉินเพลิงไหม้ ระเบิดและอพยพหนีไฟ						■							โรงไฟฟ้า, ME , E&I	คุณนราชัย, คุณธนพล, คุณกิตติพันธ์, คุณเศกสรร, คุณทวีศักดิ์, คุณอาจิณณ์	คุณชัยวัฒน์, คุณวิรุณ, คุณเชานนท์, คุณพงศ์ศิริ, คุณวริทธิ์ธร	คุณไครภูมิ
5. กัมมันตรังสีรั่วไหล	บริเวณ Z.99	การฝึกซ้อมแผนปฏิบัติการฉุกเฉินกัมมันตรังสีรั่วไหล									■				โรงไฟฟ้า, ME , E&I	คุณนราชัย, คุณธนพล, คุณกิตติพันธ์, คุณเศกสรร, คุณทวีศักดิ์, คุณอาจิณณ์	คุณชัยวัฒน์, คุณวิรุณ, คุณเชานนท์, คุณพงศ์ศิริ, คุณวริทธิ์ธร	คุณไครภูมิ

[redacted]

ผู้ควบคุมงานแผนกดับเพลิงและกู้ภัย
วันที่ 27 ธ.ค. 2564

ตรว[redacted]

ผู้จัดการแผนกดับเพลิงและกู้ภัย
วันที่ 27 ม.ค. 2564

อนุมัติโดย : [redacted]

วันที่ 27 ธ.ค. 2564

ภาคผนวก ก-17

การประชุมความปลอดภัยในการทำงาน (คปอ.)

บันทึกการประชุมความปลอดภัยในการทำงาน (คปอ.) ครั้งที่ 8/2565 วันอังคารที่ 20 กันยายน 2565

เวลา 13.30 น. ผ่านระบบ Zoom Meeting

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	2565			
		พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
1	[redacted]				
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	2565			
		พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
24	[redacted]				
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					
36					
37					
38					
39					
40					
41					
42					
43					
44					
45					
46					

ลำดับ	ชื่	2565			
		พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
47	[redacted]				
48	[redacted]				
49	[redacted]				
50	[redacted]				
51	[redacted]				
52	[redacted]				
53	[redacted]				
54	[redacted]				
55	[redacted]				
56	[redacted]				
57	[redacted]				
58	[redacted]				
59	[redacted]				

เข้าประชุม ไม่เข้าประชุม ส่งตัวแทน

<u>ผู้เข้าร่วมประชุม / ตัวแทน</u>

- ไม่มี

<u>สำเนาเรียน</u> : คุณประชัย, คุณประหยัด, คุณกรัณย์, คุณวรวิทย์, รองผู้จัดการใหญ่, ผู้ช่วยรองผู้จัดการใหญ่, ผู้จัดการฝ่าย, ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่าย

รายละเอียดการประชุม

<u>วาระที่ 1</u> ติดตามการประชุมครั้งที่ผ่านมา

➢ ไม่มี

<u>วาระที่ 2</u> เรื่องแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ

➢ คุณปัทมาศ แจ้งเพื่อทราบ

- **<u>เรื่องที่ 1</u>** แจ้งกำหนดการตรวจติดตามระบบบริหารงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย โดย บริษัท SOCOTEC (ISO 45001) ดังนี้;-

- TPIPOLENE POWER 6 ตุลาคม 2565
- TPIPOLELE 19 ตุลาคม 2565

- **<u>เรื่องที่ 2</u>** แจ้งกำหนดการฝึกซ้อมแผนปฏิบัติการฉุกเฉินเหตุสารเคมีหกรั่วไหล (น้ำมันใช้ในกระบวนการผลิต) บริเวณอาคาร HOT GAS GEN TO RAW MILL LINE 4 วันที่ 23 กันยายน 2565 เวลา 14.00 น.

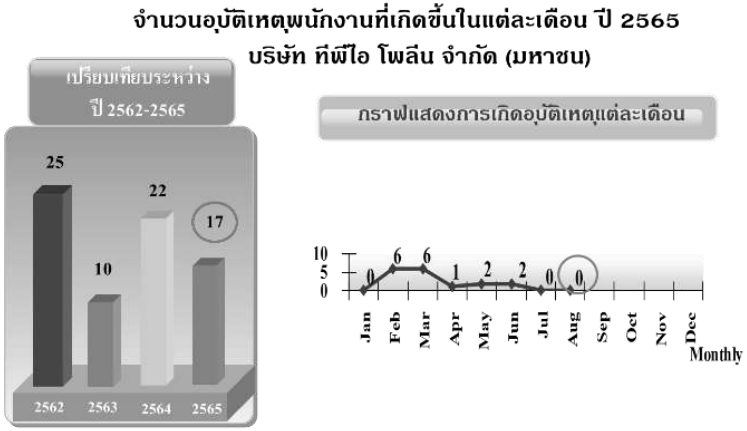
- **<u>เรื่องที่ 2</u>** แจ้งกำหนดการฝึกซ้อมแผนปฏิบัติการฉุกเฉินเพลิงไหม้ และระเบิด บริเวณ คลังระเบิด Site C ครั้งที่ 2/2565 วันที่ 29 เดือนกันยายน พ.ศ. 2565

<u>วาระที่ 3</u> กฎหมายที่เกี่ยวด้านความปลอดภัย

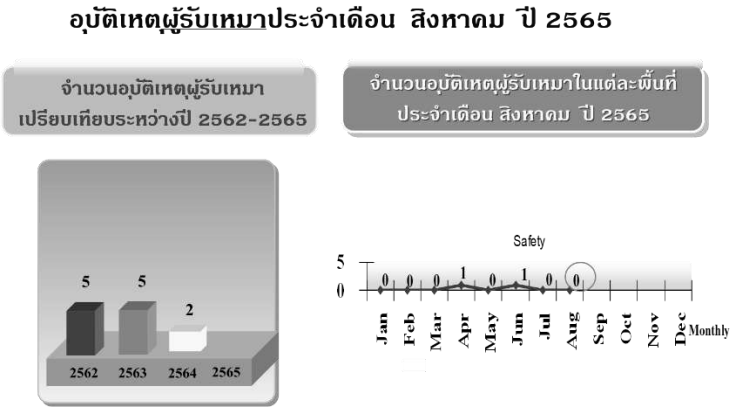
- ไม่มี

<u>วาระที่ 4</u> สรุปอุบัติเหตุพนักงาน,ผู้รับเหมาและยานพาหนะประจำปี 2565

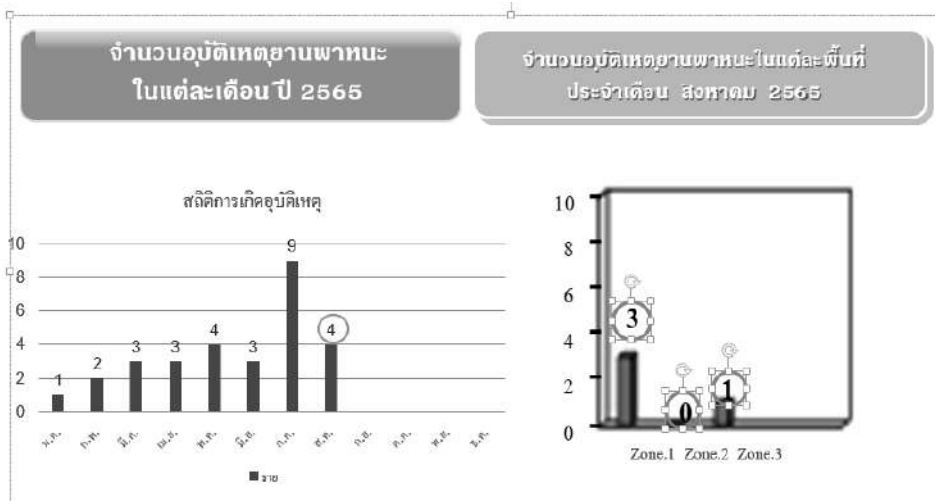
- คุณปัทมาศ รายงานว่าไม่มีอุบัติเหตุพนักงานเดือน สิงหาคม ปี 2565



- คุณปัทมาศ รายงานว่าไม่มีอุบัติเหตุผู้รับเหมาประจำเดือน สิงหาคม 2565



- คุณปัทมาศ รายงานว่ามีอุบัติเหตุยานพาหนะประจำเดือน สิงหาคม 2565จำนวน 4 ราย



<u>วาระที่ 5</u> รายงานผลการดำเนินงานคณะกรรมการความปลอดภัย

★ **ผลการดำเนินงานคณะอนุกรรมการความปลอดภัย Zone 1**

➢ คุณปัทมาศ รายงานผลการดำเนินงานคณะอนุกรรมการความปลอดภัยฯ Zone 1 ดังนี้ :

<u>เรื่องที่ 1</u> การสังเกตวิธีการทำงาน (Safety Observation)

ว/ด/ป	พื้นที่การทำงาน	ชื่องาน	ขั้นตอนการทำงาน	การขออนุญาตทำงาน	การตัดแหล่งพลังงาน	No. Tag	No.เครื่องจักร	PPE
02/08/65	Coal Crusher 1	เปลี่ยน Sub Port Tail Drum ท้าย Belt M104	/	H/W	Off Tag	193081,165523	1B3M110,1B3M104	/
09/08/65	Compound Crusher 1	งานซ่อมผนัง Hopper	/	H/W	Off Tag	119530,119531 119532,119533	1B1M040,1B1M041 1B1M301,1B1M306	/
16/08/65	Jaw Crusher 3	เชื่อมเสริม Grizzly Plate	/	H/W	Off Tag	127171,127172 127170	Screen , Jaw Push Feeder	/
17/08/65	Aggregate 2	แก้ไขแท่น Cone แตกร้าว	/	H/W	Off Tag	111154	Cone BC2	/
30/08/65	Aggregate 2	แก้ไขคาน Screen Cr3 แตกร้าว	/	H/W	Off Tag	111175	Screen CR3	/

➢ **งานเปลี่ยน Sub Port Tail Drum ท้าย Belt M104**

PPE : ถุงมือหนัง, หน้ากากกรอง, หน้ากากเชื่อม

อุปกรณ์เครื่องมือ : พร้อมใช้งาน

สภาพแวดล้อมในการทำงาน : ล้างทำความสะอาดพื้นที่ปราศจากถ่านหิน

การปฏิบัติตามขั้นตอนการทำงาน :

1. PD ประสานงานขออนุญาตทำงาน(Work permit) และขอตัดกระแสไฟฟ้า (Off tag)
2. ME. เตรียมเครื่องมืออุปกรณ์ตามมาตรฐานความปลอดภัย
3. PD. เตรียมพื้นที่ให้ปลอดภัยสำหรับการเข้าปฏิบัติงาน
4. ตรวจสอบพื้นที่ วิเคราะห์วิธีการทำงานหน้างานร่วมกัน พิจารณาอนุญาตการทำงาน

➢ งานซ่อมผนังHopper

PPE : ถุงมือหนัง, หน้ากากกรอง, หน้ากากเชื่อม

อุปกรณ์เครื่องมือ : พร้อมใช้งาน

สภาพแวดล้อมในการทำงาน : ไม่มีหินค้างใน Hopper , กั้นขาวแดงรอบ Hopperและวางป้ายเตือนหน้า Hopper, เลื่อนSlide plate ปิดป้องกันหินที่ค้างใน Chute ร่วงลงมา

การปฏิบัติตามขั้นตอนการทำงาน :

1. PD ประสานงานขออนุญาตทำงาน(Work permit) และขอตัดกระแสไฟฟ้า(Off tag)
2. ME. เตรียมเครื่องมืออุปกรณ์ตามมาตรฐานความปลอดภัย
3. PD. เตรียมพื้นที่ให้ปลอดภัยสำหรับการเข้าปฏิบัติงาน
4. ตรวจสอบพื้นที่ วิเคราะห์วิธีการทำงานหน้างานร่วมกัน พิจารณาอนุญาตการทำงาน

➢ งานเปลี่ยนคาน Screen Cr3

PPE : ถุงมือหนัง, หน้ากากกรอง, หน้ากากเชื่อม

อุปกรณ์เครื่องมือ : พร้อมใช้งาน

สภาพแวดล้อมในการทำงาน : ไม่มีหินค้างในเครื่องจักร

การปฏิบัติตามขั้นตอนการทำงาน :

1. PD ประสานงานขออนุญาตทำงาน(Work permit) และตัดกระแสไฟฟ้า(Off tag)
2. ME. เตรียมเครื่องมืออุปกรณ์ตามมาตรฐานความปลอดภัย
3. PD. เตรียมพื้นที่ให้ปลอดภัยสำหรับการเข้าปฏิบัติงาน
4. ตรวจสอบพื้นที่ วิเคราะห์วิธีการทำงานหน้างานร่วมกัน พิจารณาอนุญาตการทำงาน

★ ผลการดำเนินงานคณะอนุกรรมการความปลอดภัย Zone 2

➢ คุณอัมรินทร์ รายงานผลการดำเนินงานคณะอนุกรรมการความปลอดภัย ฯ Zone 2 ดังนี้ :

<u>เรื่องที่ 1</u> การสังเกตวิธีการทำงาน (Safety Observation)

ว/ด/ป	พื้นที่การทำงาน	ชื่องาน	ขั้นตอนการทำงาน	การขออนุญาตทำงาน	Hot Work Permit	การตัดแหล่งพลังงาน	PPE.
1-31/08/65	บริเวณด้านข้าง Silo Raw mill line 1	งานประกอบติดตั้ง ท่อ 4E1 GP01	✓	✓	HW-277-2446-08-65	ไม่เกี่ยวข้องกับการตัดแหล่งพลังงาน	✓
1-31/08/65	บริเวณ อาคาร Chlorine by pass line 1 ชั้น 4, 5	งานหุ้ม Insulation ท่อ Duct Hopper	✓	✓	HW-259-2428-08-65	ไม่เกี่ยวข้องกับการตัดแหล่งพลังงาน	✓
1-31/08/65	บริเวณ Preheater line 1 ชั้น 8-10	งานประกอบติดตั้ง Support ED 02	✓	✓	HW-274-2443-08-65	ไม่เกี่ยวข้องกับการตัดแหล่งพลังงาน	✓
1-31/08/65	บริเวณ Preheater line 1 ชั้น 4	งานประกอบติดตั้ง AF Unloading and Transport	✓	✓	HW-313-2982-08-65	ไม่เกี่ยวข้องกับการตัดแหล่งพลังงาน	✓
1-31/08/65	บริเวณ อาคาร AF Hall	งานประกอบติดตั้ง Walking floor	✓	✓	HW-279-2448-08-65	ไม่เกี่ยวข้องกับการตัดแหล่งพลังงาน	✓

ว/ด/ป	พื้นที่การทำงาน	ชื่องาน	ขั้นตอนการทำงาน	การขออนุญาตทำงาน	Hot Work Permit	การตัดแหล่งพลังงาน	PPE.
1-31/08/65	บริเวณ ท่อ Hot Gas Duct RM. Line 4	งานรื้อท่อ Hot Gas Duct	✓	✓	L4HW-04-350-08-65	ไม่เกี่ยวข้องกับการตัดแหล่งพลังงาน	✓
1-31/08/65	บริเวณ ท่อ Hot Gas Duct RM. Line 2	งานเสริมความแข็งแรง ท่อ Hot Gas Duct	✓	✓	HW-367-2536-08-65	ไม่เกี่ยวข้องกับการตัดแหล่งพลังงาน	✓

➢ **งานประกอบติดตั้ง ท่อ 4E1 GP01 ของบริษัท พชรนิล ก่อนการทำงาน**

ตรวจสอบ Mobile Crane ยึดตามเอกสาร ปจ.2 ผู้ปฏิบัติการงานเกี่ยวกับ งานยก สลิง และหูช้างเกี่ยวยึด

ผู้ปฏิบัติงานทำงานบนที่บนสูง ใส่ Safety Harness และคล้องตะขอ จัดทำ lifeline จุดจับสายกราวด์ ถังดับเพลิง และ ผ้ารองสะเก็ดไฟ

ระหว่างการทำงาน

มีคนควบคุมการยก ผู้ให้สัญญาณ และคนเฝ้าระวังสะเก็ดตลอดระยะเวลาการทำงาน

หลังเสร็จการทำงาน

ตรวจสอบพื้นที่ และจัดทำ 5 ส.

➢ **งานหุ้ม Insulation ท่อ Duct Hopper บริษัท พชรนิล ก่อนการทำงาน**

ตรวจสอบ อุปกรณ์ช่วยยก รอกโซ่ สลิง ในการยกฉนวนใยแก้ว

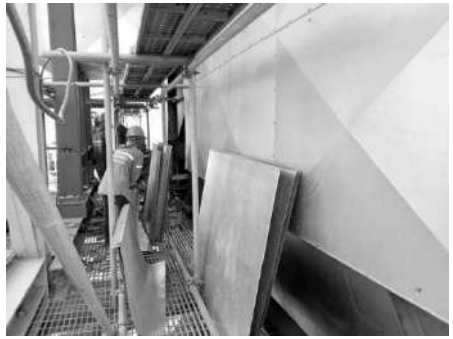
ผู้ปฏิบัติงานทำงานบนที่บนสูง ใส่ Safety Harness และคล้องตะขอ จัดทำ lifeline จุดจับสายกราวด์ ถังดับเพลิง และ ผ้ารองสะเก็ดไฟ

ระหว่างการทำงาน

มีคนควบคุมการงานทำงาน และคนเฝ้าระวังสะเก็ดตลอดระยะเวลาการทำงาน

หลังเสร็จการทำงาน

ตรวจสอบพื้นที่ และจัดทำ 5 ส.



➢ **งานประกอบติดตั้ง Support ED 02 บริษัท ซันไชน์ ก่อนการทำงาน**

ตรวจสอบนั่งร้าน จุดปฏิบัติงาน อุปกรณ์ที่ใช้ยก ตรวจสอบ อุปกรณ์ช่วยยก รอกโซ่ สลิง

ผู้ปฏิบัติงานทำงานบนที่สูง ใส่ Safety Harness และคล้องตะขอ จัดทำ lifeline จุดจับสายกราวด์ ถังดับเพลิง และผ้ารองสะเก็ดไฟ

ระหว่างการทำงาน

มีคนควบคุมการทำงาน และคนเฝ้าระวังสะเก็ดตลอดระยะเวลาการทำงาน

หลังเสร็จการทำงาน

ตรวจสอบพื้นที่ และจัดทำ 5 ส.

➢ **งานประกอบติดตั้ง AF Unloading and Transport Line 1 บริษัท พชรนิล**

ก่อนการทำงาน

ตรวจสอบ อุปกรณ์ช่วยยก รอกโซ่ สลิง

ผู้ปฏิบัติงานทำงานบนที่สูง ใส่ Safety Harness และคล้องตะขอ จุดจับสายกราวด์ ถังดับเพลิง และผ้ารองสะเก็ดไฟ

ระหว่างการทำงาน

กั้นพื้นที่ปฏิบัติงาน มีคนควบคุมการทำงาน และคนเฝ้าระวังสะเก็ดตลอดระยะเวลาการทำงาน

หลังเสร็จการทำงาน

ตรวจสอบพื้นที่ และจัดทำ 5 ส.

➢ **งานประกอบติดตั้ง Walking floor ของบริษัท พชรนิล ก่อนการทำงาน**

ตรวจสอบอุปกรณ์ใช้ยก Import part จุดจับสายกราวด์ ถังดับเพลิง และผ้ารองสะเก็ดไฟ

ระหว่างการทำงาน

มีคนควบคุมการทำงาน และคนเฝ้าระวังสะเก็ดตลอดระยะเวลาการทำงาน

หลังเสร็จการทำงาน

ตรวจสอบพื้นที่ และจัดทำ 5 ส.

➢ **งานเสริมความแข็งแรงท่อ Hot Gas Duct ของพนักงานแผนกเครื่องกล**

ก่อนการทำงาน

ตรวจสอบ Mobile Crane ยึดตามเอกสาร ปจ.2 ผู้ปฏิบัติการงานเกี่ยวกับ งานยก สลิง และหูช้างเกี่ยวยึด

ผู้ปฏิบัติงานทำงานบนที่บนสูง ใส่ Safety Harness และคล้องตะขอ จุดจับสายกราวด์ ถังดับเพลิง และ ผ้ารองสะเก็ดไฟ

ระหว่างการทำงาน

มีคนควบคุมการยก ผู้ให้สัญญาณ และคนเฝ้าระวังสะเก็ดตลอดระยะเวลาการทำงาน

หลังเสร็จการทำงาน

ตรวจสอบพื้นที่ และจัดทำ 5 ส.

★ **ผลการดำเนินงานคณะอนุกรรมการความปลอดภัย Zone 3**

➢ คุณวิธาดา รายงานว่าผลการดำเนินงานคณะอนุกรรมการความปลอดภัยฯ Zone 3 ดังนี้

<u>เรื่องที่ 1</u> การสังเกตวิธีการทำงาน (Safety Observation)

ว/ด/ป	พื้นที่การทำงาน	ชื่องาน	การขออนุญาตทำงาน	No. Hot Work Permit	การตัดแหล่งพลังงาน	PPE
1/8/65	Cement Line 2 Mill.3 ชั้น Cement Cooler (ผรม.KJI)	ติดตั้งโครงสร้างรับถัง Bin Chloride	/	HW 022-2803-08-65	ไม่เกี่ยวข้อง	/
1/8/65	Cement Line 1 Mill.2 ชั้น 2 (ผรม.พชรนิล)	เชื่อม Support Bag Filter	/	HW 035-2764-08-65	ไม่เกี่ยวข้อง	
4/8/65	Belt 162,164 อาคาร Clinker Transport	ติดตั้งโครงสร้าง Magnetic Belt	/	HW 044-2845-08-65	Tag 127228/1N1M164	/
10/8/65	อาคาร Bucket Cement Line.3	งานตัดโซ่,เปลี่ยน Coupling Gear Box	/	HW047-2908-08-65	Tag 122301/3N2M124	/
10/8/65	สะพานข้ามพลาซ่า	เชื่อมต่อท่อน้ำข้ามสะพาน	/	HW 040-2920-08-65	ไม่เกี่ยวข้อง	/
11/8/65	บริเวณสายพาน Belt.162,164 Cement Line.1	งานติดตั้ง Chute Belt.162,164	/	HW049-2929-08-65	Tag 122205	/
11/8/65	Batching Plant Plant B	งานเชื่อมซ่อมราง Bucket	/	PW001-001-08-65	ไม่เกี่ยวข้อง	/
18/8/65	บริเวณปั๊มน้ำมันในโรงงาน	งานติดตั้งท่อน้ำและเชื่อมท่อน้ำ	/	HW184-2353-08-65	ไม่เกี่ยวข้อง	/
20/8/65	Cement Line 3 Mill.6 ชั้น Cement Cooler (ผรม.KJI)	ติดตั้งโครงสร้างรับถัง Bin Chloride		HW 234-2403-08-65	ไม่เกี่ยวข้อง	/

ว/ด/ป	พื้นที่การทำงาน	ชื่องาน	การขออนุญาตทำงาน	No. Hot Work Permit	การตัดแหล่งพลังงาน	PPE
25/8/65	อาคารปฏิบัติการจุลินทรีย์ (ตรงข้ามอาคารวิจัย)	งานต่อเติมอาคารปฏิบัติการจุลินทรีย์	/	HW281-2450-08-65	ไม่เกี่ยวข้อง	/
26/8/65	Silo 640 Mortar 4 (หลัง CCB Line.4)	งานเชื่อมปะท่อ	/	L4HW19-365-08-65	ไม่เกี่ยวข้อง	/

สังเกตการณ์ทำงานผู้รับเหมา หจก.จิณห์จุฑา

วันที่ 18 สิงหาคม 2565

งานติดตั้งท่อน้ำและเชื่อมท่อน้ำบริเวณปั๊มน้ำมันในโรงงาน

การตรวจสภาพรางรถไฟ

การตรวจสภาพรางรถไฟ วันที่ 30 สิงหาคม 2565

ผู้ร่วมตรวจ

1.แผนก SALE OFFICE 2

2.แผนก CIVIL MAINTENANCE

3.แผนก SAFETY & OCC.

พบว่าดินและหินข้างทางรถไฟมีความสูงระดับเดียวกับรางรถไฟ ทำให้เมื่อฝนตกดินเกิดการอุ้มน้ำ และไม่มีทางน้ำไหล ซึ่งอาจเป็นเหตุให้เกิดการทรุดตัวของหมอนรองรถไฟได้

แผนกซ่อมบำรุงโยธาทำการใช้เครื่องจักรขุดร่องระบายน้ำให้ต่ำกว่ารางรถไฟ เพื่อให้น้ำสามารถระบายไหลออกจากใต้หมอนรองรถไฟได้ และจะนำหินรองใต้หมอนเพื่อดีดหมอนรองรถไฟในจุดที่มีปัญหาให้สูงขึ้น

น้ำและดินใต้หมอนรถไฟสามารถระบายออกได้

★ **ผลการดำเนินงานด้านสุขศาสตร์อุตสาหกรรม**

➢ คุณธรรมสรณ์ แจ้งเกี่ยวกับการดำเนินการด้านสุขศาสตร์อุตสาหกรรม ดังนี้ :

เรื่อง การตรวจสมรรถภาพปอดและการได้ยิน ประจำปี 2565 เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรค COVID-19 และเพื่อเป็นการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส แผนกความปลอดภัยฯ จึงขอแจ้งงดให้บริการตรวจสมรรถภาพปอดและการได้ยิน ประจำปี 2565 เป็นการชั่วคราว

***หมายเหตุ:** คาดการณ์ว่าสามารถกลับมาเปิดให้บริการได้ ภายใน ก.ค-ส.ค. 2565 โดยอ้างอิงตามประกาศของ ศบค.และกระทรวงสาธารณสุข*

วาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

➢ คุณจำรัส แจ้งบริเวณเส้นทางขนส่งลำเลียงวัตถุดิบ ทางขึ้นซ่อมเหมือง A และหน้า Limestone crusher 1 มีต้นไม้ หญ้า ขึ้นบดบังทัศนวิสัยในการมอง ในระหว่างการรอดำเนินการ ทางหน่วยงานจะทำการ Safety talk พนักงานเพื่อเตือนอันตรายจุดต่างๆ

ปิดประชุมเวลา 16.00 น.

[redacted]

ผู้บันทึกการประชุม

[redacted]

ผู้รับรอง

[redacted]

ระธานคณะกรรมการความ ลอดภัยฯ

ผู้รับรอง